



VĚSTNÍK

MINISTERSTVA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

www.mzp.cz

OBSAH

SMĚRNICE A DODATKY

SMĚRNICE MŽP č. 1/2014 o poskytování finančních prostředků z programu Nová zelená úsporám	2
Dodatek č.20 ke směrnici MŽP č. 6/2010 o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR.....	94

METODICKÉ POKYNY

Metodický pokyn MŽP Indikátory znečištění	106
---	-----

SDĚLENÍ

Společné sdělení odboru obecné ochrany přírody a krajiny a odboru legislativního k výkladu pojmů „porost, pěstební důvody kácení dřevin, obnova porostů, výchovná probírka porostů“	122
Sdělení odboru ochrany ovzduší o opravě kódového označení vybraných údajů souhrnné provozní evidence stacionárních zdrojů uvedeného ve Věstníku MŽP č. 2013/9,10	124
Sdělení odboru druhové ochrany a implementace mezinárodních závazků, k vydání nařízení vlády č. 318/2013 Sb., o stanovení národního seznamu evropsky významných lokalit.....	125

SMĚRNICE A DODATKY

SMĚRNICE MŽP č. 1/2014

o poskytování finančních prostředků z programu Nová zelená úsporám

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Ministerstvo životního prostředí (dále jen „Ministerstvo“) jako správce programu 115 280 Nová zelená úsporám (dále jen „Program“) a jako správce Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen „Fond“) podle § 1 odst. 3 zákona č. 388/1991 Sb., o Státním fondu životního prostředí České republiky, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o Fondu“) deleguje na Fond některé organizační, administrativní a právní činnosti související s administrací Programu, které nezasahují do rozhodovacích a kontrolních činností Ministerstva. V rámci procesu administrace žádostí Ministerstvo metodicky řídí a kontroluje správnost vykonávání delegovaných činností na Fond. Na základě toho vydává Ministerstvo tuto směrnici, která vymezuje rozsah činností a pravomocí Fondu a upravuje základní postupy pro poskytování finančních prostředků (dále jen „podpora“) z Programu v rámci podprogramu 115 281 Nová zelená úsporám – Rodinné domy (dále jen „podprogram RD“) a v rámci podprogramu 115 284 Nová zelená úsporám – Náklady státu na administraci (dále jen „podprogram NSA“).
2. Tato směrnice vychází z Dokumentace programu Nová zelená úsporám, schválené dne 6. listopadu 2013 usnesením vlády ČR č. 848, zpracované dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění vyhlášky č. 11/2010 Sb. (dále jen „Dokumentace Programu“).
3. Ustanovení směrnice jsou dále upřesněna v Přílohách Směrnice o poskytování finančních prostředků z programu Nová zelená úsporám (dále jen „Přílohy“).
4. Směrnice vymezuje činnosti správce Programu, kterým je Ministerstvo, subjektu pověřeného administrací Programu (dále jen „subjekt pověřený administrací“), kterým je Fond, a dalších subjektů zúčastněných v procesu poskytování podpory v rámci Programu.

Článek 2

Cíle Programu, předmět a forma podpory

1. Cílem Programu je zlepšení stavu životního prostředí snížením emisí skleníkových plynů a emisí znečišťujících látek.
2. Předmětem podpory jsou opatření vedoucí k úsporám energie v budovách a efektivnímu využití zdrojů energie.
3. Podpora se poskytuje žadatelům na základě registrace akce a rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu (dále jen „Registrace a rozhodnutí“), nebo v případě organizační složky státu na základě registrace akce a stanovení výdajů na financování akce organizační složky státu (dále jen „Registrace a stanovení výdajů“) dle § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a podle vyhlášky Ministerstva financí č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů. Podpora je poskytována v souladu se závazky České republiky vyplývajícími z jejího členství v Evropské unii, z mezinárodních úmluv a ze Státní politiky životního prostředí.
4. V případě, že je žadatelem rezortní organizační složka státu, vydá správce Programu v souladu s pokynem Ministerstva financí dokument Registrace a stanovení výdajů, v němž stanoví podmínky pro čerpání finančních prostředků.
5. V případě, že je žadatelem mimorezortní organizační složka státu nebo státní příspěvková organizace, připraví žadatel ve spolupráci s Fondem návrh vzoru dokumentu formuláře Registrace a stanovení výdajů či Registrace a rozhodnutí, a to včetně podmínek poskytnutí finančních prostředků. Na základě vzorového dokumentu odsouhlaseného správcem Programu vydá příslušný zřizovatel dokument Registrace a stanovení výdajů či Registrace a rozhodnutí.
6. Podpora se poskytuje formou dotace. Výše podpory, výše způsobilých výdajů, oprávnění příjemci a další podmínky pro poskytnutí podpory jsou dále upřesněny v Přílohách.
7. Na poskytnutí podpory není právní nárok.
8. Podpora nebude poskytnuta v případě, má-li žadatel vůči orgánům veřejné správy nevypořádané závazky po splatnosti. Bezdlužnost vůči orgánům veřejné správy doloží žadatel formou čestného prohlášení při podání žádosti o podporu.
9. Podpora nebude poskytnuta, je-li na nemovitost, která je předmětem žádosti o poskytnutí podpory, nařízena exekuce nebo vydán exekuční příkaz k prodeji nemovitosti.

Článek 3

Výzva k podávání žádostí

1. Výzva k podávání žádostí (dále jen „Výzva“) je dokument vydaný správcem Programu, který obsahuje zejména termín zahájení, způsob a termín ukončení příjmu žádostí v rámci Programu, celkovou výši finančních prostředků pro danou Výzvu (alokace) a specifikaci jednotlivých oblastí podpory včetně příslušné výše alokace.
2. Výzva bude vždy zveřejněna před zahájením příjmu žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „žádost“) na internetových stránkách Programu, Ministerstva a Fondu.
3. Žádosti mohou být podávány na základě Výzvy, a to způsobem a za podmínek stanovených touto směrnicí, jejími Přílohami a Výzvou.
4. Žádost může být podána před zahájením realizace podporovaného opatření, v průběhu realizace nebo po ukončení realizace v termínech stanovených ve Výzvě.
5. V rámci Výzvy mohou být parametry podporovaných opatření nastaveny odlišně od parametrů definovaných Přílohami.
6. Úprava podmínek Výzvy může být provedena správcem Programu.

Článek 4

Žádost o poskytnutí podpory a její povinné přílohy

1. Žádosti se v rámci jednotlivých Výzev podávají Fondu elektronicky, a to prostřednictvím online formulářů přístupných na internetových stránkách Programu.
2. Fond zajistí v rámci činnosti svých krajských pracovišť možnost elektronického podání žádosti i pro žadatele, kteří nedisponují elektronickým zařízením pro samostatné podání žádosti prostřednictvím online formulářů.
3. Evidence žádosti se uskuteční úspěšným uložením řádně vyplněného elektronického formuláře do informačního systému (dále jen „evidence“).
4. Informační systém průběžně sleduje aktuální stav alokace finančních prostředků v rámci dané Výzvy. V případě dosažení maximální stanovené alokace pro danou Výzvu či pro danou oblast podpory v rámci Výzvy informační systém upozorní žadatele, že alokace byla vyčerpána a evidenci neumožní (není-li ve Výzvě stanoveno jinak).
5. Žadatel je povinen doručit Fondu žádost a povinné přílohy žádosti včetně odborného posudku v listinné podobě, a to ve lhůtě uvedené v Přílohách. Požadavky na obsah povinných příloh a odborného posudku jsou specifikovány v Přílohách.

6. Dokumenty dle článku 4, odstavec 5 lze doručit pouze doporučenou poštou nebo osobním podáním na podatelnu Státního fondu životního prostředí ČR (Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4).
7. Nedoručí-li žadatel dokumenty dle článku 4, odstavec 5 ve lhůtě stanovené v Přílohách, bude evidence žádosti Fondem bezodkladně zrušena. O zrušení evidence žádosti Fond žadatele písemně informuje. Žadatel je povinen v případě zájmu o účast v Programu provést novou evidenci.
8. Proti zrušení evidence žádosti může žadatel podat Fondu věcně odůvodněnou námitku ve lhůtě uvedené v Přílohách. V případě, že Fond námitce nevyhoví, bude administrace žádosti ukončena.
9. Fond si vyhrazuje právo vyžádat si další podklady nezbytné pro posouzení žádosti a provést kontrolu stavu na místě, a to v období od evidence žádosti do konce doby udržitelnosti podporovaného opatření.
10. Postup administrace žádosti je uveden v Přílohách.
11. Písemnosti doručené Fondu se nevrací.

Článek 5

Posouzení žádosti o podporu

1. Po doručení žádosti a jejích povinných příloh posoudí Fond předložené dokumenty z hlediska úplnosti a formální správnosti.
2. Pro posouzení podané žádosti z hlediska úplnosti a formální správnosti je rozhodující:
 - 2.1. úspěšná evidence žádosti do informačního systému Programu,
 - 2.2. úplnost a formální správnost žádosti a jejích příloh, tj. zda byly dodány veškeré požadované dokumenty dle článku 4, odst. 5 a byly vyplněny požadované údaje.
3. Úplné a formálně správné žádosti podrobí Fond specifické kontrole. Specifickou kontrolou se rozumí posouzení věcné správnosti a vyhodnocení splnění podmínek Programu, které je popsáno v Přílohách.
4. Předmětem specifické kontroly je zejména:
 - 4.1. prokazatelné splnění podmínek Programu a příslušné Výzvy,
 - 4.2. projektová připravenost k realizaci opatření, nebylo-li již realizováno,
 - 4.3. prokazatelné splnění lhůt pro realizaci opatření,
 - 4.4. pozitivní vliv na životní prostředí, úspora energie a efektivní využívání zdrojů energie,

- 4.5. hospodárnost, účelnost a efektivita,
- 4.6. soulad s právním řádem České republiky,

Článek 6

Projednání žádosti o poskytnutí podpory

1. Po posouzení žádostí a jejich povinných příloh dle článku 5 této Směrnice zašle Fond správci Programu pro informaci přehled žádostí s návrhy na poskytnutí podpory pro jednotlivé žádosti, včetně její maximální výše. Fond předloží správci Programu také přehled žádostí, u kterých byla další administrace ukončena.
2. Fond předloží Radě Fondu k projednání přehled žádostí s návrhy na poskytnutí podpory pro jednotlivé žádosti, včetně její maximální výše.
3. Na základě doporučení Rady Fondu provede Fond akceptaci či neakceptaci žádosti. O akceptaci žádosti informuje Fond písemně žadatele prostřednictvím akceptačního dopisu. Akceptační dopis obsahuje podmínky pro poskytnutí podpory a stanoví termín pro doložení dokumentů pro vydání Registrace a rozhodnutí respektive Registrace a stanovení výdajů. V případě neakceptace žádosti zašle Fond žadateli dopis s informací o neakceptaci a ukončení administrace žádosti včetně odůvodnění.
4. V případě žádosti podané před zahájením realizace nebo v jejím průběhu může žadatel po obdržení akceptačního dopisu předložit Fondu dokumenty vyžadované k vydání Registrace a rozhodnutí respektive Registrace a stanovení výdajů, které jsou specifikovány v Přílohách.
5. Proti neakceptaci žádosti může žadatel podat Fondu věcně odůvodněnou námitku ve lhůtě uvedené v Přílohách. V případě, že Fond námitce nevyhoví, bude administrace žádosti ukončena.

Článek 7

Registrace a rozhodnutí / Registrace a stanovení výdajů

- Po doložení dokumentů vyžadovaných k vydání Registrace a rozhodnutí respektive Registrace a stanovení výdajů, které jsou specifikovány v Přílohách, jsou akceptované žádosti dále administrovány.
- Podmínky pro vydání Registrace a rozhodnutí respektive Registrace a stanovení výdajů jsou specifikovány v Přílohách.
- Nesplní-li žadatel podmínky Programu nebo podmínky stanovené akceptačním dopisem, bude administrace jeho žádosti Fondem ukončena a správce Programu nevydá Registraci a rozhodnutí respektive Registraci a stanovení výdajů. Fond předloží správci Programu přehled žádostí, u kterých byla administrace ukončena.

- Nejsou-li podmínky splněny z důvodu zvláštního zřetele (např. je splnění vázáno na rozhodnutí správního orgánu) a současně hrozí, že lhůta stanovená akceptačním dopisem uplyne, může žadatel požádat Fond o prodloužení lhůty pro doložení dokumentů vyžadovaných k vydání Registrace a rozhodnutí respektive Registrace a stanovení výdajů.
- O prodloužení lhůty stanovené akceptačním dopisem rozhoduje Fond, a to na základě písemné a odůvodněné žádosti zaslané žadatelem. Žádosti o prodloužení lhůty doručené Fondu po marném uplynutí lhůty stanovené v akceptačním dopise nelze akceptovat.
- Fond posoudí formální a věcnou správnost předložených dokumentů. Posuzuje se zejména soulad s podmínkami Programu, soulad realizace podporovaných opatření se schváleným odborným posudkem a způsobilost výdajů. Výsledek posouzení předá Fond správci Programu.
- Na základě posouzení Fondu správce Programu rozhodne o poskytnutí dotace vydáním Registrace a rozhodnutí respektive Registrace a stanovení výdajů nebo žádost zamítne.
- Registrace a rozhodnutí respektive Registrace a stanovení výdajů obsahuje zejména popis realizovaných opatření, podmínky, za kterých se podpora poskytuje, maximální výši a formu podpory, účel použití, lhůty a způsob čerpání podpory, lhůty a podmínky vrácení zadržovaných nebo neoprávněně čerpaných prostředků. Registrace a rozhodnutí respektive Registrace a stanovení výdajů rovněž stanoví sankce pro případ, že příjemce podpory nebude plnit podmínky pro poskytnutí dotace v něm uvedené.
- Konečná výše podpory bude určena na základě dokumentů vyžadovaných k vydání Registrace a rozhodnutí respektive Registrace a stanovení výdajů a může být odlišná od maximální výše podpory uvedené v akceptačním dopise.
- Konečná výše podpory nemůže být vyšší než maximální výše podpory uvedená v akceptačním dopise.
- V případě, že jsou naplněny definiční znaky veřejné podpory, je maximální výše podpory omezena aktuální maximální možnou výší čerpání veřejné podpory žadatelem.
- Příjemce podpory musí neprodleně informovat Fond nebo správce Programu o všech změnách podmínek poskytnutí podpory obsažených v Registraci a rozhodnutí respektive v Registraci a stanovení výdajů a písemně požádat správce Programu o souhlas k jejich provedení. Změna podmínek poskytnutí podpory podléhá souhlasu správce Programu.
- Pokud příjemce podpory neplní podmínky stanovené v Registraci a rozhodnutí respektive v Registraci a stanovení výdajů, postupuje Fond a správce Programu v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

Článek 8

Závěrečné vyhodnocení akce a čerpání podpory

1. Čerpání podpory je možné až po vydání Registrace a rozhodnutí respektive Registrace a stanovení výdajů a závěrečném vyhodnocení akce.
2. Ministerstvo zodpovídá za závěrečné vyhodnocení akce provedené na základě dokumentů předložených žadatelem pro vydání Registrace a rozhodnutí respektive Registrace a stanovení výdajů, které jsou specifikovány v Přílohách.
3. Podpora je poskytována tuzemským bezhotovostním převodem finančních prostředků v českých korunách na bankovní účet žadatele uvedený v Registraci a rozhodnutí respektive v Registraci a stanovení výdajů.
4. Bližší specifikace čerpání podpory je součástí Příloh.

Článek 9

Kontrolní činnost

1. Kontrolní činnost Fondu se provádí na základě zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a vnitřních směrnic Fondu.
2. Fond, případně jím pověřené subjekty, provádí kontrolu dodržování pravidel Programu tak, aby bylo zajištěno řádné hospodaření s prostředky Programu.
3. Žadatelé a příjemci podpory jsou povinni umožnit subjektům provádějícím ověřovací a kontrolní činnost přístup do objektu, ve kterém je nebo bude realizováno podporované opatření, a poskytnout veškerou nezbytnou součinnost pro řádné naplnění účelu ověřování a kontroly.
4. Kontrolní činnost může být prováděna jako předběžná, průběžná, popřípadě následná, a to vše v době od evidence žádosti do ukončení lhůty udržitelnosti projektu.
5. V případě, že Fond v jakékoliv fázi administrace zjistí v žádosti nebo předložené dokumentaci nedostatky, zašle žadateli Výzvu k odstranění nedostatků, a to ve lhůtě dané Přílohami nebo Výzvou. Odstranění nedostatků uvedených ve Výzvě k odstranění nedostatků je možné pouze jednou tak, aby současně nebyly dotčeny řádné parametry žádosti již dodané, a žádost po tomto doplnění zcela splnila všechny podmínky Programu dané směrnicí a jejími Přílohami. Doplnění žádosti požadované Výzvou k odstranění nedostatků lze Fondu doručit doporučenou poštou nebo osobním podáním na pracoviště Fondu uvedené v této Výzvě k odstranění nedostatků.

Článek 10

Vyhodnocení plnění podmínek Programu

Vyhodnocení plnění podmínek Programu provádí správce Programu, Fond nebo pověřený subjekt. Předmětem vyhodnocení je posouzení, zda bylo podporovanými opatřeními dosaženo požadovaných parametrů.

Článek 11**Náklady státu na administraci Programu**

1. Náklady státu na administraci Programu (dále jen „náklady na administraci“) se rozumí soubor opatření sloužících k podpoře realizace Programu. V rámci nákladů na administraci mohou být financovány zejména činnosti spojené s přípravou, implementací a administrací Programu (včetně jeho podprogramů), provádění auditní a kontrolní činnosti, náklady na propagaci a hodnocení Programu, náklady na vývoj a správu software a hardware, náklady na zajištění poradenské činnosti pro žadatele o podporu.
2. Maximální celkový objem nákladů na administraci je stanoven v Dokumentaci Programu.
3. Zásady a podmínky pro čerpání podpory v podprogramu NSA jsou stanoveny v Přílohách.

Článek 12**Přechodná a závěrečná ustanovení**

1. Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ministra a účinnosti dnem 6. ledna 2014 a je závazná pro všechny zaměstnance Ministerstva a pro ředitele Fondu.
2. Ředitel Fondu zabezpečí postup zaměstnanců Fondu v souladu s touto směrnicí.

Odborný gestor: samostatné oddělení podpory programu Nová zelená úsporám

Zpracovatel: Ing. Pavel Nejedlý

Mgr. Tomáš Jan Podivínský
Ministr

Přílohy:

Přílohy I Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 1/2014 o poskytování finančních prostředků z programu Nová zelená úsporám – Základní definice a přehled oblastí podpory v podprogramu Nová zelená úsporám – Rodinné domy

PŘÍLOHY I

Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 1/2014 o poskytování finančních prostředků z programu Nová zelená úsporám

Základní definice a přehled oblastí podpory v rámci podprogramu Nová zelená úsporám – Rodinné domy

Obsah:

Článek 1: Základní definice	11
Příloha č. I/1	15
Článek 1: Základní podmínky poskytování podpory	16
Článek 2: Veřejná podpora	17
Článek 3: Ochrana hnízdišť rorýse obecného (<i>Apus apus</i>) a úkrytů netopýrů (<i>Chiroptera</i>)	17
Článek 4: Budovy s výskytem azbestu	18
Příloha č. I/2	19
Článek 1: Přehled oblastí podpory	20
Příloha č. I/3	22
Článek 1: Přehled parametrů, které mohou být upraveny ve Výzvě k podávání žádostí	22

Článek 1: Základní definice

Pro potřeby podprogramu Nová zelená úsporám – Rodinné domy (dále také „podprogram RD“) se definuje:

- a) **stavba pro bydlení** je ve smyslu vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů, bytový a rodinný dům, který je svým stavebním uspořádáním určen pro trvalé bydlení,
- b) **byt** je místnost nebo soubor místností, které svým stavebním uspořádáním a vybavením splňují požadavky na trvalé bydlení a jsou k tomuto účelu určeny,
- c) **rodinný dům (dále také „RD“)** je stavba pro bydlení, ve které více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a je k tomuto účelu určena, v níž jsou nejvýše tři samostatné byty a má nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví; rodinným domem se nerozumí jiné stavby, např. určené pro rodinnou rekreaci nebo průmyslové stavby, a to ani v případě, že zde má žadatel trvalé bydliště. Dále je pro účely Programu považována za rodinný dům též obytná část zemědělské usedlosti (statku), která splňuje definici pro byt,
- d) **zemědělská usedlost (statek)** je soubor staveb, který tvoří zejména budova s obytnou částí, stodola, chlévy apod.,
- e) **památkově chráněná budova** je budova ve smyslu zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií ve znění pozdějších předpisů, §7, odst. 5, písm. b),
- f) **dobu udržitelnosti** je doba, po kterou musí příjemce podpory zachovat účel užívání předmětu podpory a dodržet podmínky Programu. Její délka je stanovena na 10 let ode dne vydání Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů,
- g) **podporované opatření** je opatření nebo soubor opatření, na něž je poskytována podpora dle této směrnice a jejích Příloh,
- h) **oblast podpory** je základní část podprogramu zahrnující soubor podporovaných opatření shodného typu. V podprogramu Nová zelená úsporám – Rodinné domy jsou zavedeny oblasti definované v Příloze č. I/3,
- i) **podoblast podpory** je definovaná část oblasti podpory. Rozlišuje se podoblast podpory prvního a druhého řádu. Výčet podoblastí podpory je uveden v Příloze č. I/3,
- j) **evidence žádosti** nastává v okamžiku úspěšného uložení žádosti do informačního systému Programu uskutečněného přímo žadatelem, jeho zplnomocněným zástupcem nebo pověřeným pracovníkem Fondu,
- k) **akceptace žádosti** nastává po kontrole úplnosti a formální správnosti a specifické kontrole za předpokladu, že při těchto kontrolách nejsou Fondem zjištěny žádné nedostatky, a následném projednání a doporučení Radou Fondu,

- l) ***závěrečné vyhodnocení žádosti (dále také „ZVŽ“)*** je vyhodnocení žadatelem doložené realizace podporovaných opatření, které je provedeno pověřeným pracovníkem Fondu,
- m) ***registrace akce*** je akt dle § 5 vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů, následuje po závěrečném vyhodnocení žádosti, při kterém nejsou zjištěny nedostatky,
- n) ***rozhodnutí o poskytnutí dotace je rozhodnutím správce Programu*** o poskytnutí dotace v souladu s § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Rozhodnutí se provádí současně s registrací akce po závěrečném vyhodnocení žádosti, při kterém nejsou zjištěny nedostatky,
- o) ***Registrace akce a rozhodnutí o poskytnutí dotace*** je jeden společný dokument, který správce Programu vydá po registraci akce a rozhodnutí o poskytnutí dotace,
- p) ***stanovení výdajů na financování akce organizační složky*** se v případě organizačních složek státu vydává místo rozhodnutí o poskytnutí dotace,
- q) ***Registrace akce a stanovení výdajů na financování akce organizační složky státu*** je jeden společný dokument, který správce Programu vydá po registraci akce a stanovení výdajů,
- r) ***závěrečné vyhodnocení akce (dále také „ZVA“)*** je akt dle § 6 vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů, který následuje po vydání Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů. Za závěrečné vyhodnocení akce zodpovídá správce Programu. Podpora je definitivně přiznána až po vydání tohoto dokumentu,
- s) ***unikátní číslo žádosti*** je jedinečný identifikátor konkrétní žádosti o podporu, který je automaticky přidělován v okamžiku její úspěšné evidence do informačního systému Programu,
- t) ***metodický pokyn k upřesnění výpočetních postupů a okrajových podmínek (dále jen „metodický pokyn“)*** je Fondem vydaný dokument, který je v souladu se zákonem č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, jeho prováděcími vyhláškami v platném znění a TNI 73 0331, Energetická náročnost budov - Typické hodnoty pro výpočet, který dále upřesňuje výpočetní postupy a vybrané okrajové podmínky pro provádění energetických výpočtů. Metodický pokyn je uveřejněn na internetových stránkách Programu,
- u) ***metodický pokyn k upřesnění pravidel pro měření průvzdušnosti obálky budovy*** je Fondem vydaný dokument, který je v souladu s ČSN EN 13829, Tepelné chování budov - Stanovení průvzdušnosti budov - Tlaková metoda, který dále upřesňuje podmínky a přípravy měření. Metodický pokyn je uveřejněn na internetových stránkách Programu,

- v) **odborný technický dozor** je technický dozor stavebníka nad prováděním stavby vykonávaný osobou, která má vysokoškolské vzdělání stavebního nebo architektonického směru nebo střední vzdělání stavebního směru s maturitní zkouškou a alespoň 3 roky praxe při provádění staveb,
- w) **energetický posudek** je ve smyslu zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, písemná zpráva obsahující informace o posouzení plnění předem stanovených technických, ekologických a ekonomických parametrů určených zadavatelem energetického posudku včetně výsledků a vyhodnocení, a je proveden podle vyhlášky č. 480/2012 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku, v minimálním rozsahu stanoveném v Příloze č. II/8 Směrnice,
- x) **projektová dokumentace** je dokumentace stavby pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby, která se zpracovává v případě, kdy provedení navrhovaných podporovaných opatření vyžaduje vydání stavebního povolení, ohlášení stavby nebo oznámení stavby stavebním inspektorem (pokud rozsah této dokumentace neodpovídá minimálnímu rozsahu, který je stanoven v Příloze č. II/8 Směrnice, musí být dokumentace doplněna o chybějící části). Pokud lze na základě stanoviska příslušného stavebního úřadu, provést podporovaná opatření bez stavebního povolení či ohlášení, rozumí se projektovou dokumentací dokumentace zpracovaná dle minimálního rozsahu, který je stanoven v Příloze č. II/8 Směrnice,
- y) **průkaz energetické náročnosti budovy** je ve smyslu zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, dokument, který obsahuje stanovené informace o energetické náročnosti budovy nebo ucelené části budovy a je proveden podle vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov, s použitím okrajových podmínek dle TNI 73 0331, Energetická náročnost budov - Typické hodnoty pro výpočet,
- z) **odborný posudek** je soubor dokumentů prokazujících splnění energetických a environmentálních požadavků Programu a obsahuje zejména průkaz energetické náročnosti budovy, energetický posudek a projektovou dokumentaci. Požadovaný rozsah odborného posudku je stanoven v Příloze č. II/8 Směrnice,
- aa) **obálka budovy** je ve smyslu zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, soubor všech teplosměnných konstrukcí na systémové hranici celé budovy nebo zóny, které jsou vystaveny přilehlému prostředí, jež tvoří venkovní vzduch, přilehlá zemina, vnitřní vzduch v přilehlém nevytápěném prostoru, sousední nevytápěné budově nebo sousední zóně budovy vytápěné na nižší vnitřní návrhovou teplotu. Plocha obálky budovy se stanoví z vnějších rozměrů a uvažuje se v energetických výpočtech,
- bb) **plocha konstrukce** je plocha konkrétní konstrukce daného typu tvořící část obálky budovy uvedená v m²,
- cc) **celková energeticky vztažná plocha** je ve smyslu zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, vnější půdorysná plocha všech

prostorů s upravovaným vnitřním prostředím v celé budově, vymezená vnějšími povrchy konstrukcí obálky budovy,

- dd) **celková vnitřní podlahová plocha** je plocha všech prostorů uvnitř obálky budovy, která je určena z celkových vnitřních rozměrů podle ČSN EN ISO 13 789, Tepelné chování budov - Měrné tepelné toky prostupem tepla a větráním - Výpočtová metoda,
- ee) **měrná roční potřeba tepla na vytápění** E_A [kWh.m⁻².rok⁻¹] je vypočtená hodnota podle ČSN EN ISO 13 790, Energetická náročnost budov - Výpočet spotřeby energie na vytápění a chlazení, s použitím okrajových podmínek podle TNI 73 0331, Energetická náročnost budov - Typické hodnoty pro výpočet, a metodického pokynu,
- ff) **průměrný součinitel prostupu tepla obálkou budovy** U_{em} [W.m⁻².K⁻¹] je vypočtená hodnota podle ČSN 730540-4, Tepelná ochrana budov - Část 4: Výpočtové metody, a metodického pokynu,
- gg) **referenční hodnota průměrného součinitele prostupu tepla budovy** $U_{em,R}$ [W.m⁻².K⁻¹] je vypočtená hodnota podle vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budovy, přílohy č. 1 a metodického pokynu,
- hh) **součinitel prostupu tepla konstrukce** U [W.m⁻².K⁻¹] je vypočtená hodnota podle ČSN 73 0540-4, Tepelná ochrana budov - Část 4: Výpočtové metody, ČSN EN ISO 6946, Stavební prvky a stavební konstrukce - Tepelný odpor a součinitel prostupu tepla - Výpočtová metoda, a metodického pokynu,
- ii) **doporučená hodnota součinitele prostupu tepla** $U_{rec,20}$ [W.m⁻².K⁻¹] je hodnota uvedená v ČSN 73 0540-2, Tepelná ochrana budov - Část 2: Požadavky, tabulka 3,
- jj) **doporučená hodnota součinitele prostupu tepla pro pasivní budovy** $U_{pas,20}$ [W.m⁻².K⁻¹] je hodnota uvedená v ČSN 73 0540-2, Tepelná ochrana budov - Část 2: Požadavky, tabulka 3,
- kk) **měrná neobnovitelná primární energie** $E_{pN,A}$ [kWh.m⁻².rok⁻¹] je hodnota vypočtená podle TNI 73 0331, Energetická náročnost budov - Typické hodnoty pro výpočet, a metodického pokynu,
- ll) **nejvyšší teplota vzduchu v pobytové místnosti** $\theta_{ai,max}$ [°C] je vypočtená hodnota podle ČSN 73 0540-2, Tepelná ochrana budov - Část 2: Požadavky, čl. 8.2,
- mm) **průvzdušnost obálky budovy** n_{50} [h⁻¹] je celková intenzita výměny vzduchu při tlakovém rozdílu 50 Pa, stanovena experimentálně podle ČSN EN 13829, Tepelné chování budov - Stanovení průvzdušnosti budov - Tlaková metoda, metoda A a v souladu s metodickým pokynem k upřesnění pravidel pro měření průvzdušnosti obálky budovy,
- nn) **hlavní zdroj tepla na vytápění** je zdroj, který zajišťuje největší podíl dodávky tepla pro vytápění budovy za celý rok vzhledem ke všem případným ostatním zdrojům,

- oo) **zdroj na tuhá fosilní paliva** je hlavní zdroj tepla na vytápění budovy, který je určen ke spalování černého uhlí, hnědého uhlí, uhelných briket nebo koksu, a který dle platných norem nedosahuje parametrů pro 3. emisní třídu,
- pp) **zdroj na vyjmenovaná kapalná fosilní paliva** je hlavní zdroj tepla na vytápění budovy, který je určen ke spalování mazutu,
- qq) **zdroj na biomasu** je zdroj tepla na vytápění budovy, který je napojený na otopnou soustavu budovy, a který k výrobě tepla využívá pouze energii z biomasy (netýká se pomocné energie na provoz zdroje),
- rr) **tepelné čerpadlo** je takový zdroj energie, který odnímá nízkopotenciální teplo z nižší teplotní hladiny vnějšího prostředí a předává ho k dalšímu využití teplonosné látky na vyšší teplotní hladině v lokálních systémech napojených na otopnou soustavu budovy zajišťujících dodávku tepla pro vytápění a případně i přípravu teplé vody,
- ss) **plynový kondenzační kotel** je nízkoteplotní zdroj, ve kterém se při běžných provozních podmínkách a při určitých teplotách otopné vody využívá latentní teplo uvolněné při izotermické fázové přeměně dílčí části vodní páry obsažené ve spalínách,
- tt) **solární systém pro přípravu teplé vody** je solární termický systém s kolektorovým okruhem napojeným do zásobníku teplé vody,
- uu) **solární systém pro přípravu teplé vody a přitápění** je solární termický systém s kolektorovým okruhem napojeným na zásobník tepla (otopné vody), kde je příprava teplé vody řešena přes teplosměnnou plochu uvnitř zásobníku tepla, přes externí výměník tepla, případně v samostatném zásobníku teplé vody,
- vv) **systém nuceného větrání se zpětným získáváním tepla** je rovnotlaké větrací zařízení (tj. s nuceným přívodem a odvodem vzduchu) s centrálním vzduchotechnickým rozvodem se zpětným získáváním tepla z odpadního vzduchu s elektronickou regulací otáček ventilátorů,
- ww) **tepelně izolačním materiálem nebo materiálem se zlepšenými tepelně izolačními vlastnostmi** je materiál, jehož deklarovaná hodnota součinitele tepelné vodivosti λ_D je nižší nebo rovna $0,100 \text{ W} \cdot \text{m}^{-1} \cdot \text{K}^{-1}$.

Článek 1:
Základní podmínky poskytování podpory

1. Příprava, provádění a užívání podporovaných opatření musí být v souladu s právním řádem České republiky.
2. Způsob předkládání žádostí a průběh jejich administrace jsou stanoveny v Přílohách č. II.
3. Podpora se vztahuje pouze na způsobilé výdaje. Způsobilé a nezpůsobilé výdaje pro jednotlivé oblasti podpory jsou stanoveny v Příloze č. II/9.
4. Žádost o podporu se podává před zahájením, v průběhu nebo po ukončení realizace podporovaných opatření, nebrání-li tomu právní předpisy (např. pravidla veřejné podpory).
5. Nelze žádat o podporu na udržovací práce či změnu dokončené stavby, výměnu či změnu opatření, které již bylo podpořeno z programu Ministerstva, Fondu nebo z dalších veřejných zdrojů.
6. Podporu z Programu lze poskytnout i na opatření prováděná na budově, na níž je individuálně poskytnuta dotace ze státního rozpočtu nebo jiná podpora z dalších veřejných zdrojů. Na jedno opatření je možné současně čerpat podporu z více veřejných zdrojů, ne však na stejné položky. V případě podpory z více veřejných zdrojů je žadatel povinen tuto skutečnost oznámit Fondu, a to včetně rozdělení způsobilých výdajů dle jednotlivých veřejných zdrojů sloužících k financování realizace opatření.
7. Podporu v rámci podprogramu RD lze čerpat pouze na rodinné domy, jejichž celková vnitřní podlahová plocha po realizaci podporovaných opatření nepřesáhne 350 m².
8. Maximální úhrnná výše podpory pro jeden subjekt je stanovena na 10 mil. Kč za celou dobu trvání Programu.
9. Za správnost, úplnost a pravdivost všech dokumentů předkládaných Fondu odpovídá žadatel.
10. Za soulad realizace podporovaných opatření s předloženým odborným posudkem odpovídá žadatel.
11. Fond si vyhrazuje právo fyzické kontroly v místě realizace opatření, a to po celou dobu administrace žádosti a následně i po dobu udržitelnosti.
12. Fond je oprávněn vyžádat si v průběhu administrace žádosti a následně i po dobu udržitelnosti i další podklady výslovně neuvedené v této směrnici a Přílohách, a to zejména podklady týkající se technické, ekonomické a právní problematiky předmětu podpory.
13. Příjemce podpory je povinen uchovávat všechny doklady a dokumenty jakkoliv související s žádostí o podporu a s realizací podporovaných opatření po celou dobu administrace a dobu udržitelnosti.

14. Instalace a zabudování veškerých výrobků musí být provedeny dle technologického postupu nebo montážního návodu stanoveného výrobcem.
15. Zanikne-li v průběhu doby udržitelnosti podpořené opatření nebo budova vlivem nepředvídatelné události nezávislé na vůli žadatele (živelná katastrofa, výbuch plynu apod.), nejedná se o porušení podmínek Programu.
16. Technické normy a technické normalizační informace uvedené v této směrnici a Přílohách se uvažují ve znění platném ke dni úspěšné evidence žádosti.

Článek 2: Veřejná podpora

1. Jsou-li naplněny znaky veřejné podpory, bude dotace poskytována v souladu s právními předpisy v oblasti veřejné podpory, a to buď formou podpory malého rozsahu de minimis, nebo formou blokové výjimky.
2. Podpora de minimis dle nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006, o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis, je omezena maximální částkou 200 000 EUR pro jednoho příjemce podpory v tříletém účetním období, které příjemce podpory používá pro daňové účely. Tato podpora se považuje za poskytnutou dnem vydání Registrace a rozhodnutí, respektive Registrace a stanovení výdajů. Pro přepočet částky podpory de minimis z EUR na Kč se použije kurz Evropské centrální banky platný ke dni poskytnutí podpory de minimis.
3. Podpora v režimu blokové výjimky je poskytována v souladu s články č. 21 a č. 23 Nařízení Komise (ES) č. 800/2008 ze dne 6. srpna 2008, kterým se, v souladu s články 87 a 88 Smlouvy o ES, prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné se společným trhem (obecné nařízení o blokových výjimkách). V tomto režimu veřejné podpory lze realizaci podporovaných opatření zahájit nejdříve po akceptaci žádosti. Pro velké podniky jsou v čl. č. 8 Nařízení Komise (ES) č. 800/2008 ze dne 6. srpna 2008 stanoveny další povinnosti a omezení.

Článek 3: Ochrana hnízdišť rorýse obecného (*Apus apus*) a úkrytů netopýrů (*Chiroptera*)

1. Rorýs obecný je dle § 48 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále „ZOPK“), a dle vyhlášky č. 395/1992 Sb. Ministerstva životního prostředí, zařazen mezi zvláště chráněné druhy v kategorii „ohrožený“. Obdobně všechny druhy netopýrů, které se vyskytují na našem území, jsou dle výše uvedených zákonných předpisů zařazeny mezi zvláště chráněné druhy v kategorii „silně ohrožený“ či „kriticky ohrožený“. Problém pro tyto živočichy představují především rekonstrukce budov, často spojené se zateplováním, při nichž zpravidla dochází k uzavírání ventilačních otvorů či k jejich opatřování ochrannými mřížkami, popř. k překrývání dilatačních spár mezi jednotlivými bloky budov. To často vede k zamezení přístupu těchto živočichů do ventilačních otvorů a navazujících dutin v budovách. V důsledku toho hrozí riziko fatálního dopadu na jedince rorýsů obecných či netopýrů, kterým v důsledku nešetrné rekonstrukce a uvěznění ve ventilačních otvorech/dutinách

hrozí reálné riziko usmrcení. Vzhledem k vysokému tempu stavebních prací probíhajících plošně na celém území České republiky jsou výše popsanými zásahy ohroženy nejen lokální populace těchto zvláště chráněných druhů, ale v konečném důsledku i populace celorepublikové.

2. Proto se stanoví, že u všech změn dokončených rodinných domů se dvěma nadzemními podlažími a zachovalým odvětráním v podstřeší, resp. v jejich obvodovém plášti, je nezbytné zachovat všechny přístupné ventilační otvory anebo provětrávací štěrby o průměru větším než 45 mm, resp. o rozměrech větších než 25 x 60 mm, a navazující dutiny za nimi pro případné hnízdění rorýse obecného či úkryty netopýrů. Není-li zachování takovýchto otvorů a štěrbin možné, musí být zajištěna náhrada a to v odpovídajícím rozsahu. Jako náhradu lze použít například prefabrikáty s otvory, budky pro rorýse a netopýry, úpravy říms nebo další stavebně-technická opatření (viz metodická doporučení na <http://www.rorysi.cz> a <http://www.sousednetopyr.cz>).
3. V případě, že před zahájením stavebních prací při změně dokončených budov bude zjištěn výskyt rorýse obecného nebo netopýrů, musí žadatel tuto skutečnost neprodleně ohlásit příslušnému orgánu ochrany přírody a projednat s ním další postup. V případě, že stavba již probíhá je nutné stavební práce neprodleně zastavit a další postup projednat s příslušným orgánem ochrany přírody.
4. Opatření na ochranu stanovišť těchto zvláště chráněných druhů, resp. způsob technického řešení, musí být uveden v odborném posudku.
5. Náklady spojené s projektovou přípravou a realizací opatření na ochranu stávajících, resp. náhradu zanikajících, stanovišť rorýse obecného a netopýrů jsou způsobilým výdajem.

Článek 4:

Budovy s výskytem azbestu

1. Azbest je obecným názvem pro skupinu vláknitých silikátů, které jsou přirozenou součástí některých hornin. Pro své fyzikální a chemické vlastnosti byl v průběhu 20. století hojně využíván ve stavebnictví, např. jako azbestocementové desky a roury, střešní krytiny, nástřikové hmoty, tmely a těsnící prvky.
2. Veškeré druhy azbestu, resp. azbestová vlákna a prach, jsou Světovou zdravotnickou organizací (WHO) zařazeny do I. skupiny karcinogenních látek, které negativně působí zejména na orgány dýchacích cest živých organismů. Zdravotní rizika rostou se zvyšující se koncentrací azbestových vláken v prostoru a s delší dobou expozice dotčeného jedince. Proto je žádoucí zabránit uvolňování azbestových vláken do prostoru. S účinností od 1. 1. 2005 zakazuje Směrnice EU č. 1999/77/ES použití veškerých druhů azbestu. Směrnice EU č. 2003/18/ES pak zcela zakazuje těžbu a zpracování azbestu.
3. Při provádění změn dokončených budov s výskytem konstrukčních prvků a materiálů s obsahem azbestových vláken je nezbytné minimalizovat jejich únik do okolí a zabránit tak možné kontaminaci vnitřních a vnějších prostorů. Veškeré konstrukční prvky s obsahem azbestových vláken musí být, v souladu s platnými právními předpisy, řádně sanovány dle speciálních technologických postupů, které zabrání dalšímu uvolňování

azbestových vláken do okolí. Při sanaci a následné likvidaci odpadních materiálů musí být dodržován zvláštní pracovní režim s ohledem na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a ochranu zdraví třetích osob.

4. Zpracovatel projektové dokumentace je povinen posoudit budovu z hlediska možného výskytu azbestu. V případě jeho zjištění musí být návrh na sanaci azbestu zahrnut do projektové dokumentace. Příjemce podpory pak zajistí odborný dohled nad sanačními pracemi a dále doloží závěrečnou zprávu sanačních prací, která bude obsahovat popis výchozího a konečného stavu sanované budovy, popis provedených opatření, způsob likvidace materiálu s obsahem azbestu a závěrečné zhodnocení. Tato závěrečná zpráva musí být doložena v průběhu dokládání realizace, nejpozději však společně s doklady pro uzavření smlouvy.
5. Náklady spojené s projektovou přípravou a realizací opatření na sanaci jsou způsobilým výdajem.

Článek 1: Přehled oblastí podpory

Podpora v rámci Programu je směřována do následujících oblastí podpory:

Rodinné domy

A. Snižování energetické náročnosti stávajících rodinných domů

A.1. Hladina 1 (míra podpory 30 % ze způsobilých výdajů)

A.1.1. Hladina 1, požadavek na splnění hodnoty průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy

A.1.2. Hladina 1, požadavek na splnění hodnoty měrné roční potřeby tepla na vytápění a součinitelů prostupu tepla jednotlivých konstrukcí

A.2. Hladina 2 (míra podpory 40 % ze způsobilých výdajů)

A.3. Hladina 3 (míra podpory 55 % ze způsobilých výdajů)

A.4. Zpracování odborného posudku pro podoblast podpory A.1, A.2 nebo A.3

A.5. Zajištění odborného technického dozoru stavebníka pro podoblast podpory A.1, A.2 nebo A.3

B. Výstavba rodinných domů s velmi nízkou energetickou náročností

B.1. Hladina 1 (výše podpory 400 000 Kč)

B.2. Hladina 2 (výše podpory 550 000 Kč)

B.3. Zpracování odborného posudku a zajištění měření průvzdušnosti obálky budovy pro podoblast podpory B.1 nebo B.2

C. Efektivní využití zdrojů energie

C.1. Výměna zdrojů tepla na tuhá a vyjmenovaná kapalná fosilní paliva za efektivní, ekologicky šetrné zdroje (při současné realizaci opatření z oblasti podpory A)

C.1.1. Kotle na biomasu s ruční dodávkou paliva

C.1.2. Kotle na biomasu se samočinnou dodávkou paliva

C.1.3. Krbová kamna na biomasu s teplovodním výměníkem s ruční dodávkou paliva a uzavřené krbové vložky s teplovodním výměníkem

C.1.4. Krbová kamna na biomasu s teplovodním výměníkem se samočinnou dodávkou paliva

C.1.5. Tepelná čerpadla systému voda – voda

C.1.6. Tepelná čerpadla systému země – voda

C.1.7. Tepelná čerpadla systému vzduch – voda

C.1.8. Plynové kondenzační kotle

C.2. Výměna zdrojů tepla na tuhá a vyjmenovaná kapalná fosilní paliva za efektivní, ekologicky šetrné zdroje (bez současné realizace opatření z oblasti podpory A)

C.2.1. Kotle na biomasu s ruční dodávkou paliva

C.2.2. Kotle na biomasu se samočinnou dodávkou paliva

C.2.3. Krbová kamna na biomasu s teplovodním výměníkem s ruční dodávkou paliva a uzavřené krbové vložky s teplovodním výměníkem

C.2.4. Krbová kamna na biomasu s teplovodním výměníkem se samočinnou dodávkou paliva

C.2.5. Tepelná čerpadla systému voda – voda

C.2.6. Tepelná čerpadla systému země – voda

C.2.7. Tepelná čerpadla systému vzduch – voda

C.2.8. Plynové kondenzační kotle

C.3. Instalace solárních termických systémů

C.3.1. Solární systém pro přípravu teplé vody

C.3.2. Solární systém pro přípravu teplé vody a přitápění

C.3.3. Kombinační bonus za současnou realizaci vybraných opatření

C.4. Instalace systémů nuceného větrání se zpětným získáváním tepla (při současné realizaci opatření z oblasti podpory A)

C.5. Zpracování odborného posudku pro oblast podpory C.2

Vysvětlivky:

- **tučně jsou uvedeny oblasti podpory**
- normálním řezem písma jsou uvedeny podoblasti podpory prvního řádu
- kurzívou jsou uvedeny podoblasti podpory druhého řádu

Článek 1:**Přehled parametrů, které mohou být upraveny ve Výzvě k podávání žádostí**

1. V rámci jednotlivé Výzvy k podávání žádostí (dále jen „Výzva“) může Ministerstvo životního prostředí změnit anebo upravit jednotlivé parametry, a to jak technické, tak i finanční:
 - a) termíny zahájení a ukončení příjmu žádostí,
 - b) rozhodné datum, tj. datum, od kterého jsou výdaje na provedení opatření považovány za způsobilé,
 - c) maximální výše měrných způsobilých výdajů pro oblast podpory A,
 - d) maximální procentuální míra podpory z celkových způsobilých výdajů v oblasti podpory A a C,
 - e) výše podpory a rozsah podporovaných opatření v oblastech podpory B a C,
 - f) požadované technické parametry pro jednotlivé oblasti podpory specifikované v Přílohách.

Přílohy II Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 1/2014 o poskytování finančních prostředků z programu Nová zelená úsporám – Pravidla a podmínky poskytování podpory v podprogramu Nová zelená úsporám – Rodinné domy

PŘÍLOHY II**Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 1/2014 o poskytování finančních prostředků v programu Nová zelená úsporám****Pravidla a podmínky poskytování podpory v podprogramu Nová zelená úsporám – Rodinné domy****Obsah:**

<u>Příloha č. II/1</u>	24
Článek 1: Základní zásady a podmínky poskytování podpory	24
<u>Příloha č. II/2 Snižování energetické náročnosti stávajících rodinných domů (Oblast podpory A)</u>	25
Článek 1: Obecné zásady a výše podpory	25

<u>Článek 2: Podoblasti podpory</u>	27
<u>Příloha č. II/3 Výstavba rodinných domů s velmi nízkou energetickou náročností (Oblast podpory B)</u>	31
<u>Článek 1: Obecné zásady, podmínky</u>	31
<u>Článek 2: Podoblasti podpory</u>	32
<u>Příloha č. II/4 Efektivní využití zdrojů energie (Oblast podpory C)</u>	34
<u>Článek 1: Obecné zásady</u>	34
<u>Článek 2: Podoblasti podpory</u>	34
<u>Příloha č. II/5 Podávání žádostí o podporu a jejich administrace</u>	41
<u>Článek 1: Evidence žádosti</u>	41
<u>Článek 2: Kontrola úplnosti a formální správnosti</u>	42
<u>Článek 3: Specifická kontrola</u>	42
<u>Článek 4: Projednání a akceptace žádosti</u>	43
<u>Článek 5: Závěrečné vyhodnocení žádosti</u>	44
<u>Článek 6: Registrace akce a rozhodnutí / Registrace a stanovení výdajů</u>	44
<u>Článek 7: Závěrečné vyhodnocení akce</u>	45
<u>Článek 8: Námitky</u>	45
<u>Článek 9: Počítání lhůt</u>	45
<u>Článek 10: Prodlužování lhůt</u>	46
<u>Příloha č. II/6</u>	46
<u>Článek 1: Dokumenty vyžadované při podání žádosti</u>	46
<u>Příloha č. II/7</u>	47
<u>Článek 1: Dokumenty vyžadované k vydání Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů</u>	47
<u>Příloha č. II/8 Odborný posudek – Prokazování splnění energetických a environmentálních požadavků podporovaného opatření</u>	50
<u>Článek 1: Základní podmínky</u>	50
<u>Článek 2: Minimální rozsah odborného posudku pro oblast podpory A</u>	50
<u>Článek 3: Minimální rozsah odborného posudku pro oblast podpory B</u>	54
<u>Článek 4: Minimální rozsah odborného posudku pro podoblasti podpory C.1 a C.2</u>	57
<u>Článek 5: Minimální rozsah odborného posudku pro podoblast podpory C.3</u>	60
<u>Článek 6: Minimální rozsah odborného posudku pro podoblast podpory C.4</u>	63
<u>Příloha č. II/9 Způsobilé výdaje</u>	66
<u>Článek 1: Základní pravidla</u>	66
<u>Článek 2: Způsobilé výdaje pro oblast podpory A</u>	66

Článek 3: Způsobilé výdaje pro oblast podpory B	67
Článek 4: Způsobilé výdaje pro oblast podpory C	67
Příloha č. II/10 Změny v žádostech o podporu	68
Článek 1: Změny před vydáním Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů	68
Článek 2: Změny po vydání Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů a v průběhu doby udržitelnosti	70

Příloha č. II/1

Článek 1:

Základní zásady a podmínky poskytování podpory

1. Pro zařazení budovy do kategorie „rodinný dům“ je rozhodující definice uvedená v Příloze č. I/1. Ve sporných případech, kdy nelze budovu jednoznačně definovat, je rozhodující stanovisko příslušného stavebního úřadu.
2. Žadateli o podporu jsou vlastníci a stavebníci rodinných domů, a to jak fyzické osoby, tak i právnické osoby. Žadatelem o podporu může být pouze osoba podléhající daňové povinnosti podle zák. č. 338/1992 Sb., o dani z nemovitosti, ve znění pozdějších předpisů (a to i vlastníci uvedení v § 9 tohoto zákona).
3. Způsob předkládání žádostí a průběh jejich administrace jsou stanoveny v Příloze č. II/5.
4. Žadatel o podporu je v souladu s § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů povinen zajistit technický dozor stavebníka nad prováděním stavby.
5. Podpora v dané podoblasti podpory prvního řádu může být žadateli na tutéž budovu poskytnuta pouze jednou za celou dobu trvání Programu.

Příloha č. II/2
Snížování energetické náročnosti stávajících rodinných domů
(Oblast podpory A)

Článek 1:
Obecné zásady a výše podpory

1. V této oblasti podpory jsou podporována opatření vedoucí ke snížení energetické náročnosti stávajících rodinných domů, mj. zateplení obvodových či vnitřních konstrukcí a výměna výplní stavebních otvorů.
2. Definice rodinného domu dle Přílohy č. I/1 musí být pro poskytnutí podpory v této oblasti podpory naplněna jak pro budovu před realizací podporovaných opatření (tj. ve výchozím stavu), tak i pro budovu v navrhovaném stavu po dokončení realizace podporovaných opatření.
3. V případě rozsáhlé změny dokončené budovy, kdy dochází k odstranění většiny původních stavebních konstrukcí až po základové konstrukce a k následné realizaci nové stavby s využitím fragmentů původní budovy, posoudí Fond zařazení žádosti do oblasti podpory A (snížování energetické náročnosti stávajících rodinných domů) nebo oblasti B (výstavba rodinných domů s velmi nízkou energetickou náročností).
4. Podpora v této oblasti může být poskytnuta pouze na podporovaná opatření realizovaná na rodinných domech, které byly schváleny k užívání před 1. 7. 2007.
5. Při realizaci opatření podporovaných v této oblasti podpory musí být instalovány pouze materiály, výrobky anebo technologie zapsané v Seznamu výrobků a technologií (bližší viz Přílohy č. III). Repase stávajících výplní stavebních otvorů se připouští pouze u památkově chráněných budov.
6. Realizaci opatření podporovaného v této oblasti podpory musí provést pouze osoba uvedená v Seznamu odborných dodavatelů (bližší viz Přílohy č. III), která splňuje odbornost požadovanou dle druhu podporovaného opatření a další podmínky pro zápis do Seznamu odborných dodavatelů.
7. Podpora je poskytována formou přímé dotace, jejíž maximální výše je ohraničena mírou podpory dle dosažené energetické úrovně a celkovými maximálními způsobilými výdaji. Celková maximální výše způsobilých výdajů je dána součtem všech maximálních způsobilých výdajů za jednotlivá opatření, které jsou vypočteny vynásobením měrných výdajů dle Přílohy č. II/9 pro daný typ konstrukce a plochou příslušné konstrukce, na níž je realizováno podporované opatření. Výdaje pro daný typ konstrukce přesahující měrné výdaje uvedené v Příloze č. II/9 jsou nezpůsobilé.
8. Maximální výše podpory se stanoví dle vzorce:

$$\text{výše podpory} = \text{míra podpory (\%)} * \sum_{i=1}^k S_i * \text{měrné výdaje } i - \text{této opatření}$$

míra podpory – míra podpory, jejíž výše se řídí dosaženou energetickou úrovní budovy po provedení podporovaných opatření
 S_i – plocha i -té konstrukce v m^2 na obálce budovy (dle energetického posudku), zaokrouhlená na celé číslo směrem dolů
měrné výdaje i -té konstrukce – stanovené podle Přílohy č. II/9 dle typu konstrukce
 k – počet konstrukcí na obálce budovy, na kterých je realizováno podporované opatření

9. Pokud měrné způsobilé výdaje jednotlivého podporovaného opatření nedosáhnou maximální výše podle tabulky uvedené v Příloze č. II/9 dle typu konstrukce, je základem pro výpočet podpory skutečně doložená měrná výše způsobilých výdajů.
10. Při současném rozšíření celkové vnitřní podlahové plochy např. provedením přístavby, nástavby nebo vestavby:
 - a. hodnota měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A před realizací podporovaných opatření je určena dle geometrie původního stavu budovy,
 - b. hodnota měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A a hodnoty průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy U_{em} a $U_{em,R}$ po realizaci podporovaných opatření je určena dle nové geometrie budovy,
 - c. pro stanovení ploch konstrukcí, ze kterých je počítána podpora, se vychází ze stavu budovy po rozšíření celkové vnitřní podlahové plochy a po provedení realizace podporovaných opatření,
 - d. pokud po rozšíření celkové vnitřní podlahové plochy přesáhne celková vnitřní podlahová plocha rodinného domu po realizaci podporovaných opatření $350 m^2$, podpora v této oblasti nebude poskytnuta,
 - e. v případě, že při realizaci opatření dojde k rozšíření celkové vnitřní podlahové plochy více než o 100%, podpora v této oblasti nebude poskytnuta.
11. Při rozsáhlé změně dokončené budovy (v rámci jednoho stavebního povolení nebo souhlasu s provedením ohlášené stavby) se pro posouzení původního stavu budovy považuje stav před zahájením této změny. Podpořena však budou pouze ta opatření, která splňují podmínky Programu.
12. V případě, že původní hlavní zdroj tepla na vytápění budovy je na tuhá nebo vyjmenovaná kapalná fosilní paliva, je žadatel povinen provést jeho výměnu, a to za podmínek stanovených pro podoblast podpory C.1 (viz Příloha č. II/4). Na takovou výměnu lze z Programu čerpat podporu.
13. Při změně dokončené budovy musí být splněny všechny požadavky na bezpečnost a vlastnosti staveb dle vyhlášky č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů (resp. odpovídajícího předpisu platného na území hl. m. Prahy) a vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov, ve znění pozdějších předpisů. Zejména pak požadavky na větrání budovy dle ČSN EN 15 665 – Změna Z1.

14. Pokud jsou prováděny stavební úpravy (např. výměna výplní stavebních otvorů, změna systému větrání), při kterých se mění přívod spalovacího vzduchu, výměna vzduchu v místnosti nebo objem prostoru pro plynový spotřebič kategorie A nebo B, popř. se instaluje nový plynový spotřebič kategorie A nebo B, musí žadatel zajistit provedení kontroly (přepočtu) objemu prostoru, průtoku vzduchu a množství spalovacího vzduchu pro tyto spotřebiče dle ČSN EN 1775:2008 a TPG 704 01 – Změna 1.

Článek 2:

Podoblasti podpory

1. Dle dosažených energetických parametrů budovy po realizaci úsporných opatření se oblast podpory A dělí na tři podoblasti podpory prvního řádu: A.1, A.2 a A.3.
2. Sledovanými parametry jsou: měrná roční potřeba tepla na vytápění E_A a její úspora oproti původnímu stavu objektu, průměrný součinitel prostupu tepla obálkou budovy U_{em} a součinitel prostupu tepla jednotlivých konstrukcí objektu U .
3. Podmínkou pro poskytnutí podpory v dané podoblasti podpory je dosažení technických parametrů uvedených v tabulce níže:

Sledovaný parametr	Označení [Jednotky]	A.1		A.2	A.3
		A.1.1	A.1.2		
Míra podpory z celkových způsobilých výdajů	%	30		40	55

Budovy bez památkové ochrany

Průměrný součinitel prostupu tepla obálkou budovy	U_{em} [W.m ⁻² .K ⁻¹]	$\leq 0,95$ $U_{em,R}$	bez požadavku	$\leq 0,85$ $U_{em,R}$	$\leq 0,75$ $U_{em,R}$
Měrná roční potřeba tepla na vytápění po realizaci	E_A [kWh.m ⁻² .rok ⁻¹]	bez požadavku	≤ 70	≤ 55	≤ 35
Všechny stavební prvky obálky budovy, na kterých dochází k realizaci opatření, musí splnit podmínku na součinitel prostupu tepla	U [W. m ⁻² .K ⁻¹]	$\leq U_{N,20}$	$\leq 0,95$ $U_{rec,20}$	$\leq U_{N,20}$	$\leq U_{N,20}$
Procentní snížení vypočtené měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A oproti stavu před realizací opatření	[%]	≤ 40		≤ 50	≤ 60

Památkově chráněné budovy

Všechny měněné stavební prvky obálky budovy na systémové hranici obálky budovy musí splnit podmínku na součinitel prostupu tepla	U [W.m ⁻² .K ⁻¹]	$\leq 0,95 U_{\text{rec},20}$	$\leq 0,85 U_{\text{rec},20}$	$\leq 0,75 U_{\text{rec},20}$
--	--	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

Poznámka:

- hodnoty průměrného součinitele prostupu tepla U_{em} , $U_{\text{em},R}$ a jejich poměr se zaokrouhlují matematicky na dvě desetinná místa
- hodnoty součinitelů prostupu tepla U se zaokrouhlují matematicky na tři desetinná místa
- hodnoty měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A a hodnota procentního snížení měrné roční potřeby tepla na vytápění se zaokrouhlují matematicky na celá čísla

Podoblast podpory A.1 (míra podpory 30 % z celkových způsobilých výdajů)

1. Podmínkou poskytnutí podpory je:

a) dosažení hodnoty průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy U_{em} maximálně ve výši 0,95 násobku průměrného součinitele prostupu tepla referenční budovy a snížení hodnoty měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A oproti stavu před realizací opatření alespoň o 40 % (podoblast podpory A.1.1),

nebo

b) dosažení vypočtené měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A nejvýše 70 kWh.m⁻².rok⁻¹ po realizaci podporovaných opatření a splnění maximální hodnoty součinitele prostupu tepla maximálně ve výši 0,95 násobku doporučené hodnoty součinitele prostupu tepla určeného dle ČSN 73 0540-2 pro všechny měněné konstrukce. Dále je požadováno snížení vypočtené hodnoty měrné roční potřeby tepla na vytápění po realizaci zateplení alespoň o 40 % oproti stavu před jeho realizací (podoblast podpory A.1.2).

2. V případě památkově chráněných budov je podmínkou pro poskytnutí podpory dosažení hodnoty součinitelů prostupu tepla všech měněných konstrukcí maximálně ve výši 0,95 násobku doporučené hodnoty součinitele prostupu tepla dle ČSN 73 0540-2. Statut památkově chráněné budovy žadatel doloží závazným stanoviskem úřadu příslušného dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

Podoblast podpory A.2 (míra podpory 40 % z celkových způsobilých výdajů)

1. Podmínkou poskytnutí podpory je dosažení hodnoty průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy U_{em} maximálně ve výši 0,85 násobku průměrného součinitele prostupu tepla referenční budovy a hodnoty měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A nejvýše 55 kWh.m⁻².rok⁻¹ a snížení této hodnoty oproti stavu před realizací opatření alespoň o 50 %.

2. V případě památkově chráněných budov je podmínkou pro poskytnutí podpory dosažení hodnoty součinitelů prostupu tepla všech měněných konstrukcí maximálně ve výši 0,85 násobku doporučené hodnoty součinitele prostupu tepla dle ČSN 73 0540-2. Statut památkově chráněné budovy žadatel doloží závazným stanoviskem úřadu příslušného dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

Podoblast podpory A.3 (míra podpory 55 % z celkových způsobilých výdajů)

1. Podmínkou poskytnutí podpory je dosažení hodnoty průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy U_{em} maximálně ve výši 0,75 násobku průměrného součinitele prostupu tepla referenční budovy a hodnoty měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A nejvýše $35 \text{ kWh.m}^{-2}.\text{rok}^{-1}$ a snížení této hodnoty oproti stavu před realizací opatření alespoň o 60 %.
2. V případě památkově chráněných budov je podmínkou pro poskytnutí podpory dosažení hodnoty součinitelů prostupu tepla všech měněných konstrukcí maximálně ve výši 0,75 násobku doporučené hodnoty součinitele prostupu tepla dle ČSN 73 0540-2. Statut památkově chráněné budovy žadatel doloží závazným stanoviskem úřadu příslušného dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

Podoblast podpory A.4 – Zpracování odborného posudku pro podoblast podpory A.1, A.2 nebo A.3

1. O podporu v této podoblasti lze žádat pouze současně s podáním žádosti z podoblasti podpory A.1, A.2 nebo A.3.
2. Neodstraněné nedostatky v žádosti o podporu v této podoblasti podpory nejsou důvodem k ukončení administrace související žádosti o podporu z podoblasti A.1, A.2 nebo A.3.
3. Podpora v této podoblasti podpory má formu přímé dotace a je definitivně přiznána až vydáním Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů související s žádostí o podporu z podoblasti A.1, A.2 nebo A.3.
4. Podpora v této podoblasti je vyplacena na základě Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů současně s podporou na realizaci podporovaných opatření z podoblasti podpory A.1, A.2 nebo A.3.
5. Podpora se poskytuje na zpracování odborného posudku (tj. projektové dokumentace a energetického posudku) a jeho příloh v rozsahu potřebném pro prokázání splnění Programem stanovených požadavků.
6. Maximální výše podpory v této podoblasti činí 10 000 Kč.

Podoblast podpory A.5 - Zajištění odborného technického dozoru stavebníka pro podoblast podpory A.1, A.2 nebo A.3

1. O podporu v této podoblasti lze žádat pouze současně s podáním žádosti z podoblasti podpory A.1, A.2 nebo A.3.

2. Neodstraněné nedostatky v žádosti o podporu v této podoblasti podpory nejsou důvodem k ukončení administrace související žádosti o podporu z podoblasti A.1, A.2 nebo A.3.
3. Podpora v této podoblasti podpory má formu přímé dotace a je definitivně přiznána až vydáním Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů související s žádostí o podporu z podoblasti A.1, A.2 nebo A.3.
4. Podpora v této podoblasti je vyplacena na základě Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů současně s podporou na realizaci podporovaných opatření z podoblasti podpory A.1, A.2 nebo A.3.
5. Podpora se poskytuje na zabezpečení odborného technického dozoru stavebníka a na zpracování závěrečné zprávy s výrokem o kvalitě provedení opatření.
6. Maximální výše podpory v této podoblasti činí 5 000 Kč.

Příloha č. II/3
Výstavba rodinných domů s velmi nízkou energetickou náročností
(Oblast podpory B)

Článek 1:
Obecné zásady, podmínky

1. V této oblasti je podporována výstavba nových rodinných domů s velmi nízkou energetickou náročností a také změna dokončené budovy, která před zahájením změny nesplňuje definici rodinného domu dle Přílohy č. I/1, na rodinný dům.
2. Podpora je poskytována formou fixní dotace na jeden rodinný dům.
3. Na rodinný dům, který bude podpořen z této oblasti podpory, nelze čerpat podporu z oblastí A a C.
4. Žadatelem a příjemcem podpory může být pouze první vlastník rodinného domu, a to při splnění všech ostatních podmínek Programu.
5. Při realizaci opatření podporovaných v této oblasti podpory nemusí být instalovány materiály, výrobky anebo technologie zapsané v Seznamu výrobků a technologií s výjimkou výplní stavebních otvorů, spalovacích zdrojů tepla na biomasu, tepelných čerpadel, plynových kotlů, solárních termických kolektorů a systémů nuceného větrání se zpětným získáváním tepla.
6. Realizaci opatření podporovaného v této oblasti podpory nemusí provést osoba uvedená v Seznamu odborných dodavatelů.
7. Při doložení ukončení realizace musí žadatel stvrdit čestným prohlášením, že zajistil provedení všech předepsaných zkoušek a revizí.
8. Splnění požadavku na maximální průvzdušnost obálky budovy n_{50} musí být doloženo protokolem o měření průvzdušnosti obálky budovy. Toto měření musí provést osoba zapsaná pro tuto činnost v Seznamu odborných dodavatelů.
9. Při výstavbě musí být splněny všechny požadavky na bezpečnost a vlastnosti staveb dle vyhlášky č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů (resp. odpovídajícího předpisu platného na území hl. m. Prahy) a vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov, ve znění pozdějších předpisů. Zejména pak požadavky na větrání dle ČSN EN 15 665 – Změna Z1.
10. Pokud se v rámci výstavby rodinného domu instaluje plynový spotřebič kategorie A nebo B, musí žadatel zajistit provedení kontroly dostatečného objemu prostoru, průtoku vzduchu a množství spalovacího vzduchu pro tyto spotřebiče dle ČSN EN 1775:2008 a TPG 704 01 – Změna 1.

Článek 2: Podoblasti podpory

Podoblasti podpory B.1 a B.2 – Výstavba rodinného domu s velmi nízkou energetickou náročností

1. Dle dosažených energetických parametrů budovy se oblast podpory B dělí na dvě podoblasti podpory prvního řádu: B.1 a B.2.
2. Sledovanými parametry jsou: měrná roční potřeba tepla na vytápění E_A , měrná roční potřeba primární energie z neobnovitelných zdrojů $E_{pN,A}$, součinitele prostupu tepla jednotlivých konstrukcí objektu U , průměrný součinitel prostupu tepla obálkou budovy U_{em} , průvzdušnost obálky po dokončení stavby n_{50} , nejvyšší teplota vzduchu v pobytové místnosti $\theta_{ai,max}$ a účinnost zpětného získávání tepla z odváděného vzduchu.
3. Podmínkou pro poskytnutí podpory v dané podoblasti podpory je dosažení technických parametrů uvedených v tabulce níže:

Sledovaný parametr	Označení [Jednotky]	Podoblast podpory B.1	Podoblast podpory B.2
Výše podpory	Kč/dům	400 000	550 000
Měrná roční potřeba tepla na vytápění	E_A [kWh.m ⁻² .rok ⁻¹]	≤ 20	≤ 15
Měrná neobnovitelná primární energie	$E_{pN,A}$ [kWh.m ⁻² .rok ⁻¹]	≤ 90	≤ 60
Součinitel prostupu tepla jednotlivých konstrukcí na systémové hranici	U [W.m ⁻² .K ⁻¹]	$\leq U_{pas,20}$	$\leq U_{pas,20}$
Průměrný součinitel prostupu tepla obálkou budovy	U_{em} [W.m ⁻² .K ⁻¹]	$\leq 0,22$	$\leq 0,22$
Průvzdušnost obálky budovy po dokončení stavby	n_{50} [1.h ⁻¹]	$\leq 0,6$	$\leq 0,6$
Nejvyšší teplota vzduchu v pobytové místnosti	$\theta_{ai,max}$ [°C]	$\leq \theta_{ai,max,N}$	$\leq \theta_{ai,max,N}$
Povinná instalace systému nuceného větrání se zpětným získáváním tepla	[-]	Ano	Ano

Účinnost zpětného získávání tepla z odváděného vzduchu	η [%]	≥ 75	≥ 75
--	---------------	-----------	-----------

Poznámka.: U výplní otvorů se připouští použití níže uvedených maximálních hodnot součinitele prostupu tepla U :

- $U_W \leq 0,85 \text{ [W.m}^{-2}\text{.K}^{-1}\text{]}$ (stanoveno výpočtově dle ČSN EN ISO 10 077 pro rozměr 1 230 x 1 480 mm) – pro výplně otvoru ve vnější stěně a strmé střeše, z vytápěného prostoru do venkovního prostředí, krom dveří
- $U_D \leq 0,95 \text{ [W.m}^{-2}\text{.K}^{-1}\text{]}$ (stanoveno výpočtově dle ČSN EN ISO 10 077 pro rozměr 1 100 x 2 200 mm) – pro dveřní výplně otvoru z vytápěného prostoru do venkovního prostředí

Podoblast podpory B.3 – Zpracování odborného posudku a zajištění měření průvzdušnosti obálky budovy pro podoblast podpory B.1 nebo B.2

1. O podporu v této podoblasti lze žádat pouze současně s podáním žádosti z podoblasti podpory B.1 nebo B.2.
2. Neodstraněné nedostatky v žádosti o podporu v této podoblasti podpory nejsou důvodem k ukončení administrace související žádosti o podporu z podoblasti B.1 nebo B.2.
3. Podpora v této podoblasti podpory má formu přímé dotace a je definitivně přiznána až vydáním Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů související s žádostí o podporu z podoblasti B.1 nebo B.2.
4. Podpora v této podoblasti je vyplacena na základě Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů současně s podporou na realizaci podporovaných opatření z podoblasti podpory B.1 nebo B.2.
5. Podpora se poskytuje na zpracování odborného posudku (tj. projektové dokumentace a energetického posudku) a jeho příloh v rozsahu potřebném pro prokázání splnění Programem stanovených požadavků. Podpora se vztahuje také na výdaje na uskutečnění měření průvzdušnosti obálky (blower door test) nebo na zajištění odborného technického dozoru stavebníka.
6. Maximální celková výše podpory v této podoblasti činí 35 000 Kč.

Příloha č. II/4
Efektivní využití zdrojů energie
(Oblast podpory C)

Článek 1:
Obecné zásady

1. V této oblasti jsou podporována opatření, která zajistí efektivní využití energie v rodinných domech.
2. Při realizaci podporovaných opatření v této oblasti podpory musí být instalovány pouze materiály, výrobky anebo technologie zapsané v Seznamu výrobků a technologií (bližší viz Přílohy č. III).
3. Realizaci podporovaného opatření v této oblasti podpory musí provést osoba uvedená v Seznamu odborných dodavatelů (bližší viz Přílohy č. III), která splňuje požadovanou odbornost dle druhu podporovaného opatření.
4. Podmínkou pro poskytnutí dotace v této oblasti podpory je závazek žadatele provozovat a udržovat zařízení podpořené z tohoto Programu po celou dobu udržitelnosti nebo jej vyměnit za zařízení stejného typu, které splní alespoň podmínky Programu platné v době podání žádosti.

Článek 2:
Podoblasti podpory

Podoblast podpory C.1. - Výměna zdrojů tepla na tuhá a vyjmenovaná kapalná fosilní paliva za efektivní, ekologicky šetrné zdroje (při současné realizaci opatření z oblasti podpory A)

1. V této podoblasti podpory je podporována výměna původních zdrojů tepla na tuhá a vyjmenovaná kapalná fosilní paliva za efektivní, ekologicky šetrné zdroje, jakými jsou nízkoemisní zdroje na biomasu, tepelná čerpadla a plynové kondenzační kotle.
2. Podpora se poskytuje na pořízení hlavního zdroje tepla na vytápění s případnou přípravou teplé vody včetně příslušenství a jeho zapojení do otopné soustavy.
3. Podpora má formu fixní dotace, která je omezena maximální mírou podpory z celkových způsobilých výdajů.
4. Žádat v této podoblasti podpory mohou pouze žadatelé, kteří současně žádají o podporu na snížení energetické náročnosti rodinného domu z oblasti A.

Podoblast podpory	Typ zdroje	Výše dotace [Kč]	Maximální míra podpory * [%]
C.1.1	Kotel na biomasu s ruční dodávkou paliva	50 000	75
C.1.2	Kotel na biomasu se samočinnou dodávkou paliva	100 000	75
C.1.3	Krbová kamna na biomasu s teplovodním výměníkem s ruční dodávkou paliva a uzavřené krbové vložky s teplovodním výměníkem	50 000	75
C.1.4	Krbová kamna na biomasu s teplovodním výměníkem se samočinnou dodávkou paliva	50 000	75
C.1.5	Tepelné čerpadlo voda - voda	100 000	75
C.1.6	Tepelné čerpadlo země - voda	100 000	75
C.1.7	Tepelné čerpadlo vzduch - voda	75 000	75
C.1.8	Plynové kondenzační kotle	18 000	75

* z celkových způsobilých výdajů

Podoblast podpory C.2 – Výměna zdrojů tepla na tuhá a vyjmenovaná kapalná fosilní paliva za efektivní, ekologicky šetrné zdroje (bez současné realizace opatření z oblasti podpory A)

1. V této podoblasti podpory je podporována výměna původních zdrojů tepla na tuhá a vyjmenovaná kapalná fosilní paliva v rodinných domech za efektivní, ekologicky šetrné zdroje.
2. Podpora se poskytuje na pořízení hlavního zdroje tepla na vytápění s případnou přípravou teplé vody včetně příslušenství a jeho zapojení do otopné soustavy.
3. Podpora má formu fixní dotace, která je omezena maximální mírou podpory z celkových způsobilých výdajů.
4. Žádat v této podoblasti podpory lze pouze na rodinné domy, jejichž měrná roční potřeba tepla na vytápění E_A nepřesahuje $150 \text{ kWh} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{rok}^{-1}$.

Podoblast podpory	Typ zdroje	Výše dotace [Kč]	Maximální míra podpory * [%]
-------------------	------------	------------------	------------------------------

Podoblast podpory	Typ zdroje	Výše dotace [Kč]	Maximální míra podpory * [%]
C.2.1	Kotel na biomasu s ruční dodávkou paliva	40 000	55
C.2.2	Kotel na biomasu se samočinnou dodávkou paliva	80 000	55
C.2.3	Krbová kamna na biomasu s teplovodním výměníkem s ruční dodávkou paliva a uzavřené krbové vložky s teplovodním výměníkem	40 000	55
C.2.4	Krbová kamna na biomasu s teplovodním výměníkem se samočinnou dodávkou paliva	40 000	55
C.2.5	Tepelné čerpadlo voda - voda	80 000	55
C.2.6	Tepelné čerpadlo země - voda	80 000	55
C.2.7	Tepelné čerpadlo vzduch - voda	60 000	55
C.2.8	Plynové kondenzační kotle	15 000	55

* z celkových způsobilých výdajů

Společná ustanovení pro podoblast podpory C.1 a C.2:

1. Při doložení ukončení realizace musí žadatel stvrdit čestným prohlášením, že zajistil ekologickou likvidaci původního zdroje tepla, a že zajistil provedení všech předepsaných zkoušek a revizí.
2. O dotaci v těchto podoblastech podpory může vlastník domu požádat na jeden rodinný dům pouze jednou za dobu trvání Programu, a to i v případě rodinného domu s více bytovými jednotkami, z nichž každá má vlastní zdroj tepla na vytápění.
3. Nově instalované zdroje musí splnit následující parametry:

a. Zdroje na biomasu

- i. Podporovány jsou pouze zdroje na biomasu s nízkými hodnotami emisí lokálních polutantů do ovzduší.
- ii. Podporovány jsou pouze zdroje zapojené do systému s akumulacním zásobníkem tepla o minimálním měrném objemu 20 l/kW jmenovitého výkonu zdroje. Objemem zásobníku se rozumí součet objemu všech kapalin uvnitř zásobníku, tj. včetně případných objemů vnořených výměníků tepla či zásobníků teplé vody. Toto ustanovení se nevztahuje na krbová kamna na biomasu s teplovodním výměníkem se samočinnou dodávkou paliva (podoblasti podpory C.1.4 a C.2.4).

- iii. Požadavky na minimální účinnost zdroje a mezní hodnoty emisí shrnuje následující tabulka:

Dodávka paliva	Minimální účinnost	Mezní hodnoty emisí ¹		
		CO	TOC ²	TZL
Samočinná	85 %	1 000 mg.m ⁻³	30 mg.m ⁻³	60 mg.m ⁻³
Ruční	82 %	1 200 mg.m ⁻³	50 mg.m ⁻³	75 mg.m ⁻³

Poznámky:

¹ vztahuje se k suchým spalínám, teplotě 273,15 K, tlaku 101,325 kPa a k referenčnímu obsahu kyslíku 10 %, pro sálavé stacionární zdroje určené pro připojení na teplovodní soustavu ústředního vytápění a k instalaci v obytné místnosti, se hodnoty vztahují k referenčnímu obsahu kyslíku 13 %

² nevztahuje se na sálavé spalovací stacionární zdroje, určené pro připojení na teplovodní soustavu ústředního vytápění a k instalaci v obytné místnosti

- iv. Splnění mezních hodnot emisních koncentrací a minimální účinnosti se ověřuje přímou metodou v souladu s platnými normami vztahujícími se k příslušnému typu zdroje (např. ČSN EN 303-5, ČSN EN 13 229, ČSN EN 13 240...).
- v. Mezní hodnoty musí být splněny v celém výkonovém rozsahu daného zdroje, tj. při jmenovitém a nejmenším částečném tepelném výkonu zdroje. V případě emisí CO při nejmenším částečném výkonu se připouští překročení parametru uvedeného v tabulce nejvýše o 50 %.
- vi. Požadavek na splnění mezních hodnot emisních koncentrací a minimální účinnosti při nejnižším částečném výkonu může být u zdrojů s ruční dodávkou paliva nahrazen současnou instalací akumulčního zásobníku tepla o minimálním měrném objemu 55 l/kW jmenovitého výkonu zdroje. Objemem zásobníku se rozumí součet objemu všech kapalin uvnitř zásobníku, tj. včetně případných objemů vnořených výměníků tepla či zásobníků teplé vody.
- vii. Udává-li výrobce zdroje tepla možnost spalování více druhů paliv, musí být podmínky Programu splněny pro všechna tato paliva.
- viii. Kombinované zdroje tepla umožňující samočinnou i ruční dodávku paliva nebo zdroje tepla se samočinnou dodávkou paliva, které lze uživatelsky (dle postupu stanoveného výrobcem zdroje tepla v návodu na použití nebo jiné obchodně technické dokumentaci) upravit tak, že je po této úpravě možné dodávat palivo ručně, se pro účely Programu považují za zdroje tepla s ruční dodávkou paliva.

b. Tepelná čerpadla

- i. Podporována jsou pouze tepelná čerpadla, jejichž minimální topné faktory, stanovené dle ČSN EN 14 511, dosahují, dle typu technologie a určené teplotní charakteristiky, hodnot uvedených v tabulce:

Technologie	Teplotní charakteristika	Minimální topný faktor určený dle ČSN EN 14 511
země - voda	B0/W35	4,3
vzduch - voda	A2/W35	3,1
voda - voda	W10/W35	5,1

- ii. Podporována jsou pouze tepelná čerpadla zapojená do systému s akumulacním zásobníkem tepla o minimálním měrném objemu 15 l/kW jmenovitého výkonu zdroje. Objemem zásobníku se rozumí součet objemu všech kapalin uvnitř zásobníku, tj. včetně případných objemů vnořených výměníků tepla či zásobníků teplé vody.

c. Plynové kondenzační kotle

- i. Podporovány jsou pouze plynové kondenzační kotle s vysokou účinností a nízkými hodnotami emisí lokálních polutantů do ovzduší.
- ii. Požadavky shrnuje následující tabulka:

Parametr	Mezní hodnota
Emise CO	40 mg.kWh ⁻¹
Emise NO _x	60 mg.kWh ⁻¹
Účinnost při jmenovitém výkonu (pro střední teplotu vody v kotli 70 °C)	>= 95 %
Účinnost při částečném výkonu (při teplotě vratné vody dodávané do kotle 30 °C)	>= 105 %
pH kondenzátu	>= 4,0
Maximální příměsi v kondenzátu	Zinek 0,5 mg.dm ⁻³ ; Měď 0,25 mg.dm ⁻³ ; Olovo 0,2 mg.dm ⁻³ ; kadmium 0,01 mg.dm ⁻³ ; Chrom 0,15 mg.dm ⁻³ ; Nikl 0,25 mg.dm ⁻³ ; Cín 0,5 mg.dm ⁻³ ; Dusitany 6 mg.dm ⁻³

Pozn.: Uvedené účinnosti plynového kondenzačního kotle jsou vztaženy k výhřevnosti paliva.

Podoblast podpory C.3 - Instalace termických solárních systémů

1. V této podoblasti je podporována instalace solárních termických systémů do dokončených rodinných domů a do novostaveb rodinných domů (včetně rozestavěných). V případě, že je žádost podána před dokončením rodinného domu, musí žadatel nejpozději v okamžiku doložení dokumentů pro vydání Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů dle Přílohy č. II/7 prokázat jeho řádné dokončení.
2. Podporovány jsou systémy na přípravu teplé vody (podoblast podpory C.3.1) a systémy na přípravu teplé vody a vytápění (podoblast podpory C.3.2).

3. Pro určení typu systému je rozhodující definice uvedená v Příloze č. I/1.
4. Podpora je přidělována formou fixní dotace na pořízení solárně termických kolektorů a jejich příslušenství, včetně montáže, a je omezena maximální mírou podpory ze způsobilých výdajů.

Podoblast podpory	Typ systému	Dotace [Kč]	Maximální míra podpory * [%]
C.3.1	Solární systém na přípravu teplé vody	35 000	40
C.3.2	Solární systém na přípravu teplé vody a přitápění	50 000	40
C.3.3	Bonus za kombinaci vybraných opatření	10 000	---

* z celkových způsobilých výdajů

5. Podporovány jsou pouze solární termické systémy s kolektory splňujícími minimální hodnotu účinnosti η_{sk} dle vyhlášky č. 441/2012 Sb., o stanovení minimální účinnosti užití energie při výrobě elektřiny a tepelné energie.
6. Podmínkou pro poskytnutí dotace v podoblasti podpory C.3.1 a C.3.2 je dosažení parametrů uvedených v tabulce níže:

Sledovaný parametr	Označení [Jednotky]	C.3.1	C.3.2
Vypočtený celkový využitelný zisk solární soustavy	$Q_{ss,u}$ [kWh.rok ⁻¹]	Bez požadavku	≥ 2200
Vypočtený měrný využitelný zisk solární soustavy	$q_{ss,u}$ [kWh.m ⁻² .rok ⁻¹]	≥ 350	≥ 280
Dosažení minimálního pokrytí potřeby teplé vody	[%]	≥ 50	Bez požadavku
Instalace akumulčního zásobníku tepla o měrném objemu vztaženém k celkové ploše apertury	[l.m ⁻²]	≥ 45	≥ 45

7. Objemem zásobníku se rozumí součet objemu všech kapalin uvnitř zásobníku, tj. včetně případných objemů vnořených výměníků tepla či zásobníků teplé vody.
8. Pravidla a podmínky pro poskytnutí podpory v podoblasti podpory C.3.3:

- a. O navýšení podpory formou bonusu za kombinaci vybraných opatření (dále jen „bonus“) lze žádat pouze při podání žádosti.
- b. Výše bonusu je stanovena na 10 000 Kč.
- c. Bonus lze uplatnit maximálně jednou za celou dobu trvání Programu pro daný rodinný dům, a to i při realizaci více kombinací opatření uvedených v tabulce níže.
- d. Bonus je definitivně přiznán a vyplacen až po vydání Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů pro všechna kombinovaná podporovaná opatření.
- e. Bonus se přiznává v případě kombinace opatření z podoblasti podpory C.3.1 nebo C.3.2 a podporovaných opatření uvedených v následující tabulce:

Povinné opatření z podoblasti podpory:	Kombinovaná opatření z podoblasti/i podpory:
C.3.1 nebo C.3.2	A
C.3.1 nebo C.3.2	A + C.4
C.3.1 nebo C.3.2	A + C.1
C.3.1 nebo C.3.2	A + C.1 + C.4
C.3.1 nebo C.3.2	C.2 (mimo C.2.7 /tepelná čerpadla se systémem vzduch – voda/)

Podoblast podpory C.4 - Instalace systémů nuceného větrání se zpětným získáváním tepla

1. V této podoblasti podpory je podporována instalace systémů nuceného větrání se zpětným získáváním tepla. Podporovány jsou pouze systémy splňující definici uvedenou v Příloze č. I/1.
2. Podat žádost o podporu v této podoblasti podpory je možné pouze za předpokladu, že žadatel současně žádá o podporu z oblasti podpory A.
3. Podmínkou pro získání podpory v této podoblasti podpory je dosažení průvzdušnosti obálky budovy $n_{50} \leq 2,5 \text{ l.h}^{-1}$.
4. Splnění požadavku na maximální průvzdušnost obálky budovy n_{50} musí být doložena protokolem z měření průvzdušnosti obálky budovy. Toto měření musí provést osoba zapsaná pro tuto činnost v Seznamu odborných dodavatelů.
5. Větrací systém musí být navržen dle platných norem.
6. Podpora je poskytována formou fixní dotace 100 000 Kč na jeden rodinný dům a je omezena maximální mírou podpory 75 % ze způsobilých výdajů.

Podoblast podpory C.5 - Zpracování odborného posudku pro oblast podpory C.2

1. O podporu v této podoblasti lze žádat pouze současně s podáním žádosti z podoblasti podpory C.2.
2. Neodstraněné nedostatky v žádosti o podporu v této podoblasti podpory nejsou důvodem k ukončení administrace související žádosti o podporu z podoblasti C.2.
3. Podpora v této podoblasti podpory má formu přímé dotace a je definitivně přiznána až vydáním Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů související s žádostí o podporu z podoblasti C.2.
4. Podpora na v této podoblasti je vyplacena na základě Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů současně s podporou na realizaci podporovaných opatření z podoblasti podpory C.2.
5. Podpora se poskytuje na zpracování odborného posudku pro podoblast podpory C.2 (tj. zejména projektové dokumentace a energetického posudku) a jeho příloh v rozsahu potřebném pro prokázání splnění Programem stanovených požadavků.
6. Maximální výše podpory v této podoblasti činí 5 000 Kč.

Příloha č. II/5**Podávání žádostí o podporu a jejich administrace****Článek 1:****Evidence žádosti**

1. Podání žádosti je možné pouze na základě vyhlášené Výzvy k podávání žádostí, kterou vyhlašuje Ministerstvo.
2. Žádosti o podporu podává žadatel elektronicky prostřednictvím internetového rozhraní informačního systému Programu, které je veřejně dostupné na webových stránkách Programu.
3. Před evidencí první žádosti provede žadatel (nebo jím zmocněná osoba) jednorázovou registraci uživatele do informačního systému Programu. K dokončení registrace uživatele musí žadatel použít verifikačního odkazu, který je zaslán po odeslání registračního formuláře na emailový kontakt, který byl uveden při registraci uživatele.
4. Žadatel uvede do aplikace veškeré požadované údaje, přičemž aplikace průběžně provádí automatickou kontrolu zadávaných údajů a znemožní uložení zjevně chybné nebo neúplné žádosti.
5. Úspěšným uložením žádosti do informačního systému Programu je proces evidence žádosti dokončen.
6. Pokud žadatel provede současnou evidenci žádostí v různých podoblastech podpory, jsou tyto žádosti evidovány pod jediným unikátním číslem a další administrace probíhá tak,

jako by se jednalo o žádost jedinou. V případě, že dojde k nesplnění podmínek Programu či zpětvzetí dílčí žádosti (pro jednu nebo více podoblastí podpory), neztrácí žadatel nárok na podporu v ostatních podoblastech podpory, a to za předpokladu, že jsou splněny všechny ostatní podmínky Programu.

7. Žadatel je povinen ve lhůtě do 3 kalendářních dní ode dne evidence žádosti doručit Fondu dokumenty stanovené v Příloze č. II/6 v listinné podobě. Zásilka musí být viditelně označena „NZÚ – Žádost o podporu“ a unikátním číslem žádosti. Zásilka nesmí obsahovat žádosti s různými unikátními čísly, tj. pro každé unikátní číslo musí být použita samostatná zásilka.
8. Nedoručí-li žadatel požadované dokumenty ve stanovené lhůtě, bude evidence žádosti Fondem zrušena a administrace žádosti ukončena, o čemž bude žadatel písemně vyrozuměn.
9. Žadatel je v tomto případě oprávněn podat Fondu námitku proti zrušení evidence žádosti a ukončení administrace. Vyřizování námitek se řídí pravidly uvedenými v článku 8 této Přílohy.

Článek 2:

Kontrola úplnosti a formální správnosti

1. Evidované a řádně doručené žádosti podrobí Fond kontrole z hlediska úplnosti a formální správnosti. Při této kontrole Fond ověří zejména, zda byly žadatelem předloženy všechny požadované dokumenty, zda jsou uvedeny všechny požadované údaje a zda tyto dokumenty splňují požadované formální náležitosti.
2. V případě zjištění nedostatků v této fázi administrace vyzve Fond písemně a bez zbytečného prodlení žadatele k odstranění zjištěných nedostatků, a to ve lhůtě do 8 kalendářních dní ode dne prokazatelného doručení Výzvy k odstranění nedostatků zjištěných při kontrole úplnosti a formální správnosti žadateli.
3. Opravené anebo doplněné dokumenty je žadatel povinen doručit Fondu ve stanovené lhůtě.
4. Neodstraní-li žadatel ve stanovené lhůtě nedostatky nebo nebude-li ani po doplnění žádost úplná, bude její další administrace ukončena, o čemž bude žadatel písemně informován. Žadatel je v tomto případě oprávněn podat Fondu námitku proti ukončení administrace žádosti. Vyřizování námitek se řídí pravidly uvedenými v článku 8 této Přílohy.

Článek 3:

Specifická kontrola

1. Žádosti, které jsou úplné a bez formálních nedostatků, podrobí Fond specifické kontrole, při níž ověří věcnou správnost a splnění podmínek Programu. Při této kontrole ověřuje Fond zejména soulad předloženého odborného posudku s požadavky Programu a Výzvy k podávání žádostí pro danou oblast či podoblast podpory.

2. V případě zjištění nedostatků vyzve Fond písemně a bez zbytečného prodlení žadatele k odstranění zjištěných nedostatků ve lhůtě do 30 kalendářních dní ode dne prokazatelného doručení Výzvy k odstranění nedostatků zjištěných při kontrole věcné správnosti žadateli.
3. Opravené anebo doplněné dokumenty je žadatel povinen doručit Fondu ve stanovené lhůtě.
4. Neodstraní-li žadatel ve stanovené lhůtě nedostatky, k jejichž odstranění byl Fondem vyzván, bude její další administrace ukončena, o čemž bude žadatel písemně informován. Žadatel je v tomto případě oprávněn podat Fondu námitku proti ukončení administrace žádosti. Vyřizování námitek se řídí pravidly uvedenými v článku 8 této Přílohy.

Článek 4:

Projednání a akceptace žádosti

1. Po provedení specifické kontroly žádostí dle článku 3 zašle Fond správci Programu pro informaci přehled žádostí s návrhy na poskytnutí podpory včetně její výše.
2. Fond předloží žádosti Radě Fondu k projednání, a to včetně maximální výše podpory pro jednotlivé žádosti.
3. Na základě doporučení Rady Fondu provede Fond akceptaci či neakceptaci žádosti. O akceptaci žádosti informuje Fond písemně žadatele prostřednictvím akceptačního dopisu. Akceptační dopis obsahuje podmínky pro poskytnutí podpory a stanoví termín pro doložení dokumentů pro vydání Registrace a rozhodnutí respektive Registrace a stanovení výdajů. V případě neakceptace žádosti zašle Fond žadateli dopis s informací o neakceptaci a ukončení administrace žádosti včetně odůvodnění.
4. V případě žádostí podaných před zahájením realizace nebo v jejím průběhu je termín pro doložení dokumentů vyžadovaných pro vydání Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů stanoven následovně (nestanoví-li Výzva k podávání žádostí jinak):
 - a) 18 měsíců v oblasti podpory A,
 - b) 24 měsíců v oblasti podpory B,
 - c) 9 měsíců v oblasti podpory C,
 ode dne akceptace žádosti. V případě žádosti kombinující opatření z více oblastí podpory je stanoven jednotný termín pro doložení dokumentů vyžadovaných pro vydání Registrace a rozhodnutí, respektive Registrace a stanovení výdajů, a to podle oblasti podpory s nejdelší lhůtou.
5. V případě neakceptace žádosti je žadatel oprávněn podat proti neakceptaci žádosti námitku. Vyřizování námitek se řídí pravidly uvedenými v článku 8 této Přílohy.

6. Akceptační dopis dle bodu 3. se nezasílá v případě žádostí podaných po dokončení realizace. V takovém případě provede Fond ihned po akceptaci žádosti závěrečné vyhodnocení žádosti dle článku 5 této Přílohy.

Článek 5:

Závěrečné vyhodnocení žádosti

1. Před vydáním Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů musí žadatel doložit doklady stanovené v Příloze č. II/7, které prokáží řádnou realizaci podporovaných opatření dle Fondem odsouhlaseného odborného posudku.
2. U žádostí podaných před nebo v průběhu realizace musí žadatel dokumenty dle bodu 1 dodat nejpozději do uplynutí lhůty stanovené v akceptačním dopise.
3. Fond provede kontrolu dokumentů prokazujících dokončení realizace podporovaných opatření ve vztahu ke splnění podmínek Programu, Výzvy k podávání žádostí a souladu s akceptovanou žádostí o podporu.
4. Zjistí-li Fond při kontrole dokumentů prokazujících dokončení realizace podporovaných opatření nedostatky, vyzve žadatele k jejich odstranění ve lhůtě do 30 kalendářních dní ode dne prokazatelného doručení Výzvy k odstranění nedostatků zjištěných při kontrole dokumentů prokazujících dokončení realizace podporovaných opatření žadateli. Opravené anebo doplněné dokumenty je žadatel povinen doručit Fondu ve stanovené lhůtě.
5. Neodstraní-li žadatel nedostatky ve stanovené lhůtě, bude administrace žádosti ukončena o čemž bude žadatel písemně informován. Žadatel je v tomto případě oprávněn podat Fondu námitku proti ukončení administrace žádosti. Vyřizování námitek se řídí pravidly uvedenými v článku 8 této Přílohy.
6. Výsledek závěrečného posouzení žádosti předá Fond správci Programu, který na jeho základě rozhodne o vydání Registrace a rozhodnutí, respektive Registrace a stanovení výdajů nebo žádost zamítne.
7. O zamítnutí žádosti bude žadatel Fondem písemně informován včetně věcného odůvodnění. Žadatel je oprávněn podat správci Programu prostřednictvím Fondu námitku proti zamítnutí žádosti. Vyřizování námitek se řídí pravidly uvedenými v článku 8 této Přílohy.

Článek 6:

Registrace akce a rozhodnutí / Registrace a stanovení výdajů

1. U žádostí, u kterých nejsou v průběhu závěrečného vyhodnocení žádosti dle článku 5 zjištěny nedostatky, vydá správce Programu Registraci a rozhodnutí nebo Registraci a stanovení výdajů, a to v souladu s vyhl. č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů.
2. Výplata podpory proběhne nejpozději do 90 dní ode dne vydání Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů.

3. Podpora je vyplácena výhradně v Kč, a to tuzemským bezhotovostním převodem na účet žadatele uvedený v Registraci a rozhodnutí nebo v Registraci a stanovení výdajů.

Článek 7:

Závěrečné vyhodnocení akce

1. Závěrečné vyhodnocení akce bude provedeno na základě závěrečného vyhodnocení žádosti dle článku 5 a v souladu s vyhl. č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů, a to na předepsaném formuláři. Za provedení závěrečného vyhodnocení akce odpovídá správce Programu.

Článek 8:

Námítky

1. Žadatel je oprávněn, v případě ukončení administrace žádosti o podporu, podat Fondu námítky.
2. Námítky žadatel podává Fondu výhradně v listinné podobě, a to vždy nejpozději ve lhůtě 15 kalendářních dní ode dne prokazatelného doručení oznámení o ukončení administrace žádosti žadateli. Na později podané námítky nebude brán zřetel.
3. Lhůta pro podání námitek dle bodu 2. se v případě zrušení evidence pro nedodání žádosti a jejích příloh ve stanovené lhůtě zkracuje na 5 kalendářních dní ode dne prokazatelného doručení oznámení o ukončení administrace žádosti žadateli.
4. O výsledku šetření námítky je žadatel Fondem písemně informován do 60 kalendářních dní ode dne doručení námítky na Fond.

Článek 9:

Počítání lhůt

1. Počátek lhůty:

- a. běh lhůty začíná následující kalendářní den po dni, kdy došlo ke skutečnosti určující počátek lhůty (např. prokazatelnému doručení písemnosti).

2. Konec lhůty:

- a. je-li lhůta určena počtem týdnů, měsíců nebo let končí lhůta uplynutím toho dne, který se se svým označením shoduje se dnem, kdy došlo ke skutečnosti určující počátek lhůty (např. prokazatelnému doručení písemnosti). Není-li v daném měsíci takový den, končí lhůta posledním dnem daného měsíce;
- b. Případně-li konec lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.

3. Zachování lhůt – lhůta je zachována:

- a. pokud je nejpozději v poslední den lhůty učiněno osobní podání na centrále Fondu (Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4) nebo na kterémkoliv krajském pracovišti Fondu;
- b. v případě, že je nejpozději v poslední den lhůty podána držiteli poštovní licence poštovní zásilka adresovaná Fondu.

Článek 10: Prodlužování lhůt

1. Procesní lhůty, vyjma lhůty pro doručení žádosti v listinné podobě ode dne uskutečnění elektronické evidence žádosti a lhůty pro podání námítky proti ukončení administrace Žádosti nebo zamítnutí Žádosti, mohou být na písemnou žádost žadatele prodlouženy, nebrání-li tomu další závazné lhůty a termíny Programu.
2. Žádost o prodloužení lhůty musí být podána nejpozději poslední den stanovené lhůty. Na později podané žádosti o prodloužení nebude brán zřetel.
3. Fond posoudí důvody a možnosti pro prodloužení lhůty a rozhodne o jejím případném prodloužení.
4. O výsledku posouzení žádosti o prodloužení lhůty je žadatel informován.

Příloha č. II/6

Dokumenty vyžadované při podání žádosti

1. Veškeré dokumenty jsou Fondu předkládány v listinné podobě v jednom vyhotovení, a to v originále nebo úředně ověřené kopii, není-li stanoveno jinak.
2. V případě, že jsou doklady předkládány v jiném jazyce než českém nebo slovenském, je žadatel povinen doložit také jejich úřední překlad.
3. Pokud žadatel podává žádost po ukončení realizace podporovaného opatření, dokládá spolu s žádostí současně dokumenty uvedené v Příloze č. II/7.

Žádosti v oblasti A, B, C:

1. **Formulář žádosti o podporu** - výtisk formuláře z elektronického systému opatřený vlastnoručním podpisem žadatele.
2. **Doklad o projednání stavebního záměru s místně příslušným stavebním úřadem** – (nepředkládá se u podoblasti podpory C.2 s výjimkou instalace tepelných čerpadel typu voda – voda /C.2.5/ a tepelných čerpadel země – voda /C.2.6/), rozsah projednaného (resp. projednávaného) stavebního záměru musí odpovídat oblasti podpory a opatřením, které žadatel uvádí v odborném posudku. Dokladem o projednání se pro potřeby Programu rozumí např. stanovisko stavebního úřadu, stavební povolení, souhlas s provedením ohlášené stavby, oznámení o zahájení stavebního řízení, stavebním úřadem potvrzená kopie formuláře „Ohlášení stavby“,

potvrzený zápis z ústního jednání mezi žadatelem (nebo jím zplnomocněnou osobou) a příslušným stavebním úřadem.

3. **Výpis z katastru nemovitosti** - ne starší 90 dní; v případě žádosti z oblasti podpory B nebo z podoblasti podpory C.3, které jsou podávány před dokončením rodinného domu, předloží žadatel výpis z katastru nemovitostí k pozemku, na kterém má být stavba realizována, nebo k rozestavěné stavbě.
4. **Doklad o právní subjektivě** – (pouze u právnických osob či fyzických osob podnikajících v oblasti poskytování bydlení, ne starší 90 dní), výpis z obchodního rejstříku, výpis z jiného registru, zřizovací listina apod. u právnických osob, živnostenský list u fyzických osob podnikajících v oblasti poskytování bydlení s IČ.
5. **Plná moc s ověřenými podpisy zmocnitele i zmocněnce** – pouze v případě, že je žadatel při vyřizování žádosti zastupován třetí osobou.
6. **Souhlasné prohlášení spoluvlastníků** – pouze v případě, že žadatel není jediným vlastníkem předmětné nemovitosti zapsaným v listu vlastnictví; podpisy na souhlasném prohlášení spoluvlastníků musí být úředně ověřeny.
7. **Odborný posudek** – dle specifikace Přílohy č. II/8; předkládá se v listinné podobě a také elektronicky na disku CD nebo DVD ve formátu PDF.
8. **Průkaz energetické náročnosti budovy (pouze pro žádosti z oblasti podpory A, B)** – zpracovaný dle vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov.
9. **Krycí list technických parametrů** – vyhotovený a autorizovaný zpracovatelem energetického posudku.
10. **Dokumenty k veřejné podpoře** – pouze jsou-li naplněny znaky veřejné podpory.
11. **Doklad o vlastnictví bankovního účtu** – doklad či kopie dokladu, ze kterého je patrné, že daný bankovní účet, na který bude podpora poukázána, je ve vlastnictví žadatele. Bankovní účet musí být veden přímo na jméno žadatele, pro potřeby Programu nelze akceptovat pouhé dispoziční právo k bankovnímu účtu vlastněnému jinou osobou.

Příloha č. II/7

Článek 1:

Dokumenty vyžadované k vydání Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů

1. Před vydáním Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů musí žadatel prokázat, že realizace opatření, na která žádal podporu, byla řádně dokončena v souladu s žádostí, Krycím listem technických parametrů a odborným posudkem.

2. V případě žádostí podaných před dokončením nebo v průběhu realizace předkládá žadatel Fondu dokumenty prokazující ukončení realizace podporovaných opatření nejpozději do data konce lhůty stanovené v akceptačním dopise. V případě žádostí podaných po ukončení realizace předkládá žadatel Fondu dokumenty prokazující ukončení realizace podporovaných opatření současně s dokumenty vyžadovanými při podání žádosti.
3. Dokumenty se předkládají v listinné podobě v jednom vyhotovení, a to v originále nebo úředně ověřené kopii, není-li stanoveno jinak.
4. V případě, že jsou doklady předkládány v jiném jazyce než českém nebo slovenském, je žadatel povinen doložit také jejich úřední překlad.

Žádosti v oblasti A, B, C:

1. **Soupis faktur** – soupis všech faktur souvisejících s realizací podporovaných opatření, které žadatel předkládá.
2. **Faktury (včetně zálohových) za realizaci podporovaného opatření** - faktury musí splňovat zákonné náležitosti, musí být vystaveny výhradně na jméno žadatele a musí obsahovat jednoznačné označení nemovitosti, ke které se vztahují.
3. **Faktury (včetně zálohových) za zhotovení odborného posudku nebo jeho části, za provedení odborného technického dozoru nebo za provedení měření průvzdušnosti obálky budovy (pokud žadatel žádá v příslušné podoblasti podpory)** - faktury musí splňovat zákonné náležitosti, musí být vystaveny výhradně na jméno žadatele a musí obsahovat jednoznačné označení nemovitosti, ke které se vztahuje.
4. **Doklad o ukončení realizace** - v závislosti na typu provedeného opatření jde o předávací protokol nebo o protokol o uvedení zařízení do trvalého provozu. Předávací protokol nebo protokol o uvedení do trvalého provozu musí obsahovat jednoznačnou identifikaci nemovitosti, která je předmětem žádosti, identifikaci žadatele a dodavatele, identifikaci předávané dodávky nebo díla, datum předání, podpisy obou stran. V případě, že realizace opatření probíhala v režimu stavebního povolení, resp. souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru dle stavebního zákona, musí žadatel doložit kolaudační souhlas, resp. písemné potvrzení příslušného stavebního úřadu o tom, že žadatel oznámil svůj záměr zahájit užívání stavby a že příslušný stavební úřad užívání stavby nezakázal.
5. **Potvrzení o úhradě** - výpis z bankovního účtu, potvrzení o provedení platby nebo jiný doklad jednoznačně prokazující uskutečnění platby (bezhotovostní platby) nebo pokladní příjmový doklad (hotovostní platby). Výše platby uskutečněné v hotovosti nesmí překročit limit stanovený zákonem č. 254/2004 Sb., o omezení plateb v hotovosti a o změně zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů.
6. **Soupis provedených prací nebo položkový rozpočet vystavený dodavatelem** - k jednotlivým fakturám nebo souhrnně. Soupis provedených prací nebo položkový

rozpočet musí obsahovat zejména rozdělení výdajů na způsobilé a nezpůsobilé (viz Příloha č. II/9), identifikaci použitých výrobků a materiálů včetně případných kódů ze Seznamu výrobků a technologií (viz Přílohy č. III), množstevní jednotku, množství, jednotkovou cenu a celkovou cenu.

7. **Závěrečná zpráva odborného technického dozoru** - pouze pro oblast podpory A.
8. **Dokumenty k veřejné podpoře** - pouze jsou-li naplněny znaky veřejné podpory.
9. **Výpis z katastru nemovitostí k novostavbě** - pouze u žádostí v oblasti podpory B nebo podoblasti podpory C.3, které byly podány před dokončením rodinného domu, ne starší 90 dní, se zapsanou nemovitostí včetně čísla popisného.
10. **Protokol o měření průvzdušnosti obálky budovy (blower door test)** – pouze u žádostí oblasti podpory B a podoblasti podpory C.4; protokol musí být vypracován dle vzoru zveřejněného na internetových stránkách Programu a musí být vystaven osobou zapsanou v Seznamu odborných dodavatelů.
11. **Aktualizovaný krycí list technických parametrů včetně doložení parametrů použitých materiálů a výrobků** (pouze pokud nebyly všechny požadované údaje vyplněny či dodány již při podání žádosti) - krycí list technických parametrů doplněný o identifikaci dodavatelů, kteří se podíleli na realizaci podporovaných opatření, a o konkrétní typy materiálů a výrobků, které byly při realizaci použity včetně kódů ze Seznamu výrobků a technologií. Parametry použitých materiálů a výrobků musí splňovat alespoň specifikace uvedené ve schváleném odborném posudku.

Příloha č. II/8
**Odborný posudek – Prokazování splnění energetických a
environmentálních požadavků podporovaného opatření**

Článek 1:
Základní podmínky

1. K žádosti o poskytnutí dotace se přikládá odborný posudek, z něhož je patrný rozsah a způsob provedení podporovaného opatření, a také to, že toto opatření splňuje podmínky stanovené Programem. Odborný posudek je zároveň podkladem pro výpočet podpory.
2. Odborný posudek je nutné předložit vždy, a to bez ohledu na stanovisko příslušného stavebního úřadu, tj. i v případě, že stavební úprava nevyžaduje ani ohlášení stavebního záměru, ani stavební povolení.
3. Odborný posudek se předkládá elektronicky na disku CD nebo DVD ve formátu PDF a také v jednom vyhotovení v listinné podobě.

Článek 2:
Minimální rozsah odborného posudku pro oblast podpory A

A. Projektová dokumentace pro oblast podpory A

Projektová dokumentace musí být řádně provedena osobou autorizovanou podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů a to dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů a bude obsahovat minimálně tyto body:

1. **Průvodní zprávu** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5 a bude obsahovat minimálně tyto body:
 - a. Identifikační údaje obsahující
 - údaje o stavbě - název stavby, místo stavby (adresa, čísla popisná, katastrální území, parcelní čísla), předmět dokumentace,
 - údaje o stavebníkovi - jméno, příjmení a místo trvalého pobytu (fyzická osoba) nebo jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba),
 - údaje o zpracovateli projektové dokumentace - jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba), jméno a příjmení hlavního projektanta včetně čísla, pod kterým je zapsán v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou architektů nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jeho autorizace, jména a příjmení projektantů jednotlivých

částí společné dokumentace včetně čísla, pod kterým jsou zapsáni v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou architektů nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jejich autorizace.

b. Seznam vstupních podkladů

c. Údaje o území

- rozsah řešeného území,
- údaje o ochraně území podle jiných právních předpisů (památková rezervace, památková zóna, zvláště chráněné území, záplavové území apod.).

d. Údaje o stavbě

- účel užívání stavby,
- trvalá nebo dočasná stavba,
- údaje o ochraně stavby podle jiných právních předpisů (kulturní památka apod.),
- navrhované kapacity stavby (zastavěná plocha, užitná plocha, počet funkčních jednotek a jejich velikosti, počet uživatelů apod.).

2. **Technickou zprávu** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D.1.1, písmena a) a bude obsahovat minimálně tyto body:

- architektonické, materiálové, dispoziční a provozní řešení; konstrukční a stavebně technické řešení a technické vlastnosti stavby,
- popis zajištění požadavků na bezpečnost a vlastnosti staveb podle vyhl. č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby ve znění pozdějších předpisů (např. požadavky na zajištění požadovaného větrání venkovním vzduchem dle ČSN EN 15 665 - Z1, denního osvětlení, atd.).

3. **Výkresovou část** ve dvou vyhotoveních, a to pro stávající stav a pro nový stav. U jednoduchých a přehledných případů se může změna realizovaného opatření zakreslit i do stávajícího stavu, ale musí být odlišena jinou barvou a to jak zakreslená konstrukce, tak kóty a popisy skladeb daných konstrukcí. Fondem budou akceptovány pouze čitelné výkresy. Výkresová část bude obsahovat:

a. Situaci stavby v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. C a bude obsahovat minimálně tyto body:

- měřítko 1 : 200 nebo 1 : 1 000, u rozsáhlých staveb 1 : 2 000 nebo 1 : 5 000, u změny stavby, která je kulturní památkou, u stavby v památkové rezervaci nebo v památkové zóně v měřítku 1 : 200,

- stávající a okolní stavby,
 - hranice pozemků a řešeného území s parcelním číslem,
 - orientaci světových stran,
 - okótované odstupy okolních staveb a jejich výšky.
- b. Půdorysy jednotlivých podlaží v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D.1.1 a budou obsahovat minimálně tyto body:
- měřítko 1:50. U rozsáhlejších staveb nad 100 m² zastavěné plochy stavby lze použít menší měřítko 1:75, maximálně však 1:100. Stále však musí být vše dostatečně čitelné pro provedení kontroly,
 - rozměrové kóty pro výpočet všech potřebných údajů vstupujících do výpočtů; zakreslení případných stínících prvků; popis účelu využití místností s plošnou výměrou, grafické rozlišení charakteristického materiálového řešení základních konstrukcí (legenda materiálů); popisové pole výkresu, orientaci světových stran (severka) a případné vysvětlivky.
- c. Charakteristické řezy v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D.1.1 a budou obsahovat minimálně tyto body:
- měřítko shodné s půdorysy jednotlivých podlaží. Stále však musí být vše dostatečně čitelné pro provedení kontroly,
 - základní konstrukční řešení, rozměrové kóty pro výpočet všech potřebných údajů vstupující do výpočtů, zakreslení případných stínících prvků, uvedení všech skladeb konstrukcí včetně popisového pole a případných vysvětlivek,
 - řezová rovina pro zobrazení svislého řezu bude vedena základy stavby, schodištěm, otvorovými výplněmi, případnými přilehlými nevytápěnými prostory, atd.
- d. Pohledy v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D.1.1 a budou obsahovat minimálně tyto body:
- měřítko shodné s půdorysy jednotlivých podlaží. Stále však musí být vše dostatečně čitelné pro provedení kontroly,
 - pohledy s vyznačením základního výškového řešení, charakteristikou materiálů povrchů.

B. Energetický posudek pro oblast podpory A

Energetický posudek musí být řádně proveden energetickým specialistou (oprávněné osoby podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů), a to dle

vyhlášky č. 480/2012 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku, a bude obsahovat dle § 6 minimálně tyto body:

1. Titulní list

- obsahuje název předmětu energetického posudku, datum vypracování energetického posudku, jméno, popřípadě jména, a příjmení energetického specialisty, číslo oprávnění a evidenční číslo energetického posudku z evidence o provedených činnostech energetických specialistů.

2. Účel zpracování podle § 9a zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů.

3. Identifikační údaje

- údaje o vlastníkově předmětu energetického posudku, kterými jsou u právnické osoby název nebo obchodní firma a sídlo, popřípadě adresa pro doručování, identifikační číslo osoby, pokud bylo přiděleno, a údaje o jejím statutárním orgánu, u fyzické osoby jméno, popřípadě jména, a příjmení, identifikační číslo osoby, pokud bylo přiděleno, a adresa trvalého bydliště,
- údaje o předmětu energetického posudku, kterými jsou název, adresa nebo umístění předmětu (popis okolní zástavby, obrázek situace s vyznačením dané budovy, typ objektu, počet obyvatel, počet bytů, apod.).

4. Stanovisko energetického specialisty oprávněného zpracovat energetický posudek obsahující pro účely Programu:

a. Průvodní zprávu

- podklady pro zpracování energetického posudku,
- popis stávajícího stavu budovy, konstrukcí obálky budovy, dispozičního uspořádání spolu s uvažováním vytápěného a nevytápěného prostoru, což bude doloženo schematickými obrázky půdorysů a řezů s vyznačením systémové hranice obálky budovy, a to včetně základního popisu systému vytápění, přípravy teplé vody (rozdělení dle jednotlivých zdrojů tepla) a větrání,
- popis navrhovaného stavu budovy, navržených opatření u jednotlivých konstrukcí; pokud se mění, tak dispoziční uspořádání spolu s uvažováním vytápěného a nevytápěného prostoru, což bude doloženo schematickými obrázky půdorysů a řezů s vyznačením systémové hranice obálky budovy, a to včetně základního popisu systému vytápění, přípravy teplé vody (rozdělení dle jednotlivých zdrojů tepla) a větrání,
- specifikace typů výrobků a materiálů navržených pro realizaci podporovaných opatření s uvedením všech technických parametrů vstupujících do výpočtu energetického hodnocení,

- závěr s výčtem a posouzením výsledků vzhledem ke všem požadovaným parametrům Programu.
 - b. Protokol výpočtů součinitelů prostupu tepla konstrukcí U [$\text{W.m}^{-2}.\text{K}^{-1}$] pro stávající a návrhový stav.
 - c. Protokol výpočtu průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy U_{em} [$\text{W.m}^{-2}.\text{K}^{-1}$] pro stávající a návrhový stav a protokol výpočtu referenční hodnoty průměrného součinitele prostupu tepla budovy $U_{\text{em,R}}$.
 - d. Protokol výpočtu měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A [$\text{kWh.m}^{-2}.\text{rok}^{-1}$] pro stávající a návrhový stav.
 - e. Výčet a výpočet energeticky vztažné plochy, celkové vnitřní plochy, objemů a ploch obálky budovy, které vstupují do výpočtu a které budou rozděleny na jednotlivé typy konstrukcí např. podle ČSN 73 0540-2, tab. 3.
5. **Evidenční list energetického posudku** dle vyhlášky č. 480/2012 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku, ve znění pozdějších předpisů.
 6. **Kopii dokladu o vydání oprávnění** podle § 10b zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, nebo kopii oprávnění osoby pro vykonávání této činnosti podle právního předpisu jiného členského státu Evropské unie.

Článek 3:

Minimální rozsah odborného posudku pro oblast podpory B

A. Projektová dokumentace pro oblast podpory B

Projektová dokumentace bude řádně provedená autorizovaným inženýrem, autorizovaným technikem nebo autorizovaným architektem (autorizované osoby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů), a to dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a bude obsahovat minimálně tyto body:

1. **Průvodní zpráva** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. A.
2. **Souhrnná technická zpráva** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. B.
3. **Situační výkresy** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. C a znázorňující především orientaci stavby, sousední zástavbu (situace, vzdálenosti a výšky), markantní porosty stromů či terénní vyvýšeniny působící horizontální zastínění.
4. **Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení** podle vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, příloha č. 5, odst. D, kde:

- výkresová část bude provedena v jednotném měřítku 1:50. U rozsáhlejších staveb nad 100 m² zastavěné plochy stavby lze použít menší měřítko 1:75, maximálně však 1:100. Stále však musí být vše dostatečně čitelné pro provedení kontroly,
- půdorysy budou standardně obsahovat jednoznačné rozměrové kóty pro všechny potřebné údaje vstupující do výpočtů, zakreslení případných stínících prvků, popis účelu využití místností s plošnou výměrou, grafického rozlišení charakteristického materiálového řešení základních konstrukcí (legenda materiálů); popisové pole výkresu, orientaci světových stran (severka) a případné vysvětlivky,
- řezy budou standardně obsahovat jednoznačné kótování pro všechny potřebné údaje vstupující do výpočtu, zakreslení případných stínících prvků, skladby všech konstrukcí, popisové pole výkresu a případné vysvětlivky. Řezová rovina pro zobrazení svislého řezu bude vedena základy stavby, schodištěm, otvorovými výplněmi, přilehlými nevytápěnými prostory, atd.,
- výkresy všech detailů na systémové hranici obálky budovy v měřítku 1:10 a větším obsahující popisové pole detailu (název, projektant, odkazová značka na označení detailu v půdoryse, nebo piktogram umístění na budově), zakreslení rozhraní všech materiálů a vrstev, grafické rozlišení materiálů, popis všech skladeb a materiálů s uvedením jejich tloušťky a případně jejich charakteristických vlastností, označením použitého výrobku, nebo je nutné uvést požadované vlastnosti použitého materiálu, okótování jednotlivých vrstev, vyznačení probíhající vzduchotěsné roviny. Minimální rozsah dokládáných detailů:
 - nároží obvodové stěny
 - napojení obvodové stěny u základu
 - napojení obvodové stěny na plochou střechu (atika)
 - napojení obvodové stěny na šikmou střechu (u pozednice)
 - napojení štítové stěny na šikmou střechu
 - napojení šikmé střechy na kleštiny (případně napojení šikmé střechy v hřebeni)
 - ostění okna
 - nadpraží okna
 - parapet okna
 - ostění dveří
 - nadpraží dveří
 - práh dveří
- technika prostředí staveb bude obsahovat minimálně body, které jsou pro jednotlivé systémy TZB uvedeny v minimálním rozsahu odborného posudku u oblastí podpory

C.1 + C.2, C.3 a C.4 (v případě jiných systémů nebo zařízení lze minimální rozsah odvodit z minimálních rozsahů pro podporované systémy nebo zařízení).

B. Energetický posudek pro oblast podpory B

Energetický posudek musí být řádně proveden energetickým specialistou (oprávněné osoby podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů), a to dle vyhlášky č. 480/2012 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku a bude obsahovat dle § 6 minimálně tyto body:

1. Titulní list

- obsahuje název předmětu energetického posudku, datum vypracování energetického posudku, jméno, popřípadě jména, a příjmení energetického specialisty, číslo oprávnění a evidenční číslo energetického posudku z evidence o provedených činnostech energetických specialistů.

2. Účel zpracování podle § 9a zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů.

3. Identifikační údaje

- údaje o vlastníkovi předmětu energetického posudku, kterými jsou u právnické osoby název nebo obchodní firma a sídlo, popřípadě adresa pro doručování, identifikační číslo osoby, pokud bylo přiděleno, a údaje o jejím statutárním orgánu, u fyzické osoby jméno, popřípadě jména, a příjmení, identifikační číslo osoby, pokud bylo přiděleno, a adresa trvalého bydliště
- údaje o předmětu energetického posudku, kterými jsou název, adresa nebo umístění předmětu (popis okolní zástavby, obrázek situace s vyznačením dané budovy, typ objektu, počet obyvatel, počet bytů, apod.).

4. Stanovisko energetického specialisty oprávněného zpracovat energetický posudek obsahující pro účely Programu:

a. Průvodní zprávu

- podklady pro zpracování energetického posudku,
- popis budovy, stavebního systému, konstrukcí obálky budovy, dispoziční uspořádání spolu s uvažováním vytápěného a nevytápěného prostoru, což bude doloženo schematickými obrázky půdorysů a řezů s vyznačením systémové hranice obálky budovy,
- popis systému vytápění, ohřevu TV a větrání spolu s uvedením všech použitých systémů TZB,
- specifikace typů výrobků a materiálů (tepelně izolační materiály, výplně stavebních otvorů, systémy TZB) navržených pro výstavbu rodinného domu

s uvedením všech technických parametrů vstupujících do výpočtu energetického hodnocení,

- popis způsobu stínění objektu proti letnímu přehřívání,
 - závěr s výčtem a posouzením výsledků vzhledem ke všem požadovaným parametrům Programu.
- b. Protokol výpočtů součinitelů prostupu tepla konstrukcí U [$\text{W} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{K}^{-1}$].
 - c. Protokol výpočtu průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy U_{em} [$\text{W} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{K}^{-1}$] a protokol výpočtu referenční hodnoty průměrného součinitele prostupu tepla budovy $U_{\text{em,R}}$.
 - d. Protokol výpočtu měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A [$\text{kWh} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{rok}^{-1}$].
 - e. Protokol výpočtu měrné neobnovitelné primární energie $E_{\text{pN,A}}$ [$\text{kWh} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{rok}^{-1}$].
 - f. Protokol výpočtu nejvyšší teploty vzduchu v pobytové místnosti $\theta_{\text{ai,max}}$ [$^{\circ}\text{C}$].
 - g. Výčet a výpočet energeticky vztažné plochy, celkové vnitřní plochy, objemů a ploch obálky budovy, které vstupují do výpočtu a které budou rozděleny na jednotlivé typy konstrukcí např. podle ČSN 73 0540-2, tab. 3.
5. **Evidenční list energetického posudku** dle vyhlášky č. 480/2012 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku, ve znění pozdějších předpisů.
 6. **Kopii dokladu o vydání oprávnění** podle § 10b zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů nebo kopii oprávnění osoby pro vykonávání této činnosti podle právního předpisu jiného členského státu Evropské unie.

Článek 4:

Minimální rozsah odborného posudku pro podoblasti podpory C.1 a C.2

A. Projektová dokumentace pro podoblasti podpory C.1 a C.2

Projektová dokumentace bude řádně provedená autorizovaným inženýrem nebo autorizovaným technikem (autorizované osoby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů), a to dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a bude obsahovat minimálně tyto body:

1. **Technickou zprávu** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D a bude obsahovat minimálně tyto body:
 - údaje o stavbě - název stavby, místo stavby (adresa, čísla popisná, katastrální území, parcelní čísla), předmět dokumentace,
 - údaje o stavebníkovi - jméno, příjmení a místo trvalého pobytu (fyzická osoba) nebo jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická

osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba),

- údaje o zpracovateli projektové dokumentace - jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba), jméno a příjmení hlavního projektanta včetně čísla, pod kterým je zapsán v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jeho autorizace, jména a příjmení projektantů jednotlivých částí společné dokumentace včetně čísla, pod kterým jsou zapsáni v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou architektů nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jejich autorizace,
- popis budovy, účelu užívání budovy, počtu bytových jednotek a osob, stávajícího systému vytápění a přípravy TV,
- uvedení bilance potřeby tepla na přípravu TV a návrhového tepelného výkonu budovy s uvedením příslušných norem, podle kterých byly hodnoty určeny,
- popis a návrh instalovaného zdroje, posouzení stávajících, nebo návrh nových zásobníků tepla, oběhových čerpadel a bezpečnostních prvků, umístění zdroje a uvedení výrobcem předepsaného paliva,
- popis napojení instalovaného zdroje na otopnou soustavu a na systém přípravy TV s uvedením teplotního spádu otopné soustavy,
- popis zařízení měření a regulace.

2. **Výkresovou část** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D a bude obsahovat minimálně tyto body:

- půdorys se znázorněním umístění příslušného zdroje a napojení na stávající soustavu, popisovou legendou, nebo popisem u jednotlivých prvků a popisovým polem výkresu,
- schéma zapojení zdroje do systému vytápění a ohřevu TV i se zakreslením regulačních a pojistných prvků, napojení na stávající rozvody studené, teplé a cirkulační vody, popisovou legendou, nebo popisem u jednotlivých prvků, uvedením teplotního spádu otopné soustavy a popisovým polem výkresu.

B. Energetický posudek pro podoblast podpory C.1 a C.2

Při současném podání žádostí o podporu v oblasti A a C.1 je možné doložit jeden energetický posudek pro oblast podpory A, který bude doplněn o níže uvedené specifické body pro oblast podpory C.1.

Energetický posudek musí být řádně proveden energetickým specialistou (oprávněné osoby podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů), a to dle

vyhlášky č. 480/2012 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku, a bude obsahovat dle § 6 minimálně tyto body:

1. Titulní list

- obsahuje název předmětu energetického posudku, datum vypracování energetického posudku, jméno, popřípadě jména, a příjmení energetického specialisty, číslo oprávnění a evidenční číslo energetického posudku z evidence o provedených činnostech energetických specialistů.

2. Účel zpracování podle § 9a zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů.

3. Identifikační údaje

- údaje o vlastníkově předmětu energetického posudku, kterými jsou u právnické osoby název nebo obchodní firma a sídlo, popřípadě adresa pro doručování, identifikační číslo osoby, pokud bylo přiděleno, a údaje o jejím statutárním orgánu, u fyzické osoby jméno, popřípadě jména, a příjmení, identifikační číslo osoby, pokud bylo přiděleno, a adresa trvalého bydliště,
- údaje o předmětu energetického posudku, kterými jsou název, adresa nebo umístění předmětu (popis okolní zástavby, obrázek situace s vyznačením dané budovy, typ objektu, počet obyvatel, počet bytů, apod.).

4. Stanovisko energetického specialisty oprávněného zpracovat energetický posudek obsahující pro účely Programu:

a. Průvodní zprávu

- podklady pro zpracování energetického posudku,
- základní popis stávajícího stavu budovy, dispozičního uspořádání spolu s uvažováním vytápěného a nevytápěného prostoru, což bude doloženo schematickými obrázky půdorysů a řezů s vyznačením systémové hranice obálky budovy, a to včetně základního popisu systému vytápění a přípravy teplé vody (rozdělení dle jednotlivých zdrojů tepla),
- základní popis navržených opatření, nového systému vytápění a přípravy teplé vody (rozdělení dle jednotlivých zdrojů tepla),
- specifikace typů výrobků navržených pro realizaci podporovaných opatření s uvedením základních technických parametrů,
- závěr s výčtem a posouzením výsledků vzhledem ke všem požadovaným parametrům Programu.

b. Protokol výpočtů součinitelů prostupu tepla konstrukcí $U [W \cdot m^{-2} \cdot K^{-1}]$ pro stávající a návrhový stav.

- c. Protokol výpočtu měrné roční potřeby tepla na vytápění E_A [kWh.m⁻².rok⁻¹] pro stávající a návrhový stav.
 - d. Výčet a výpočet energeticky vztažné plochy, celkové vnitřní plochy, objemů a ploch obálky budovy, které vstupují do výpočtu a které budou rozděleny na jednotlivé typy konstrukcí např. podle ČSN 73 0540-2, tab. 3.
5. **Evidenční list energetického posudku** dle vyhlášky č. 480/2012 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku, ve znění pozdějších předpisů.
 6. **Kopii dokladu o vydání oprávnění** podle § 10b zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů nebo kopii oprávnění osoby pro vykonávání této činnosti podle právního předpisu jiného členského státu Evropské unie.

Článek 5:

Minimální rozsah odborného posudku pro podoblast podpory C.3

A. Projektová dokumentace pro podoblast podpory C.3

Projektová dokumentace bude řádně provedená autorizovaným inženýrem nebo autorizovaným technikem (autorizované osoby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů), a to dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů a bude obsahovat minimálně tyto body:

1. **Technickou zprávu** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D a bude obsahovat minimálně tyto body:
 - údaje o stavbě - název stavby, místo stavby (adresa, čísla popisná, katastrální území, parcelní čísla), předmět dokumentace,
 - údaje o stavebníkovi - jméno, příjmení a místo trvalého pobytu (fyzická osoba) nebo jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba),
 - údaje o zpracovateli projektové dokumentace - jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba), jméno a příjmení hlavního projektanta včetně čísla, pod kterým je zapsán v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jeho autorizace, jména a příjmení projektantů jednotlivých částí společné dokumentace včetně čísla, pod kterým jsou zapsáni v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou architektů nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jejich autorizace,
 - popis budovy, účelu užívání budovy, počtu bytových jednotek, počtu osob, stávajícího systému přípravy TV a vytápění (pouze žádosti z podoblasti podpory C.3.2),

- popis instalovaného systému a jeho napojení na systém přípravy teplé vody a otopnou soustavu (pouze žádosti z podoblasti podpory C.3.2), způsobu vedení a izolace rozvodů,
- posouzení stávajících, nebo návrh nových zásobníků tepla, oběhových čerpadel a bezpečnostních prvků,
- popis zařízení měření a regulace.

2. Výkresovou část v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D a bude obsahovat minimálně tyto body:

- půdorys střechy nebo jiné konstrukce, na které bude systém umístěn, se znázorněním umístění solárně termických panelů, s uvedením jejich sklonu a orientace vůči světovým stranám, schematickým znázorněním rozvodů, kótováním, popisovou legendou, nebo popisem u jednotlivých prvků a popisovým polem výkresu,
- schéma zapojení zdroje do systému vytápění (je-li realizováno) a ohřevu TV i se zakreslením regulačních a pojistných prvků, napojení na stávající rozvody studené, teplé a cirkulační vody, popisovou legendou, nebo popisem u jednotlivých prvků a popisovým polem výkresu.

B. Energetický posudek pro podoblast podpory C.3

Při současném podání žádostí o podporu v oblasti A a C.3 je možné doložit jeden energetický posudek pro oblast podpory A, který bude doplněn o níže uvedené specifické body v podoblasti podpory C.3.

Energetický posudek musí být řádně proveden energetickým specialistou (oprávněné osoby podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů) a to dle vyhlášky č. 480/2012 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku, a bude obsahovat dle § 6 minimálně tyto body:

1. Titulní list

- obsahuje název předmětu energetického posudku, datum vypracování energetického posudku, jméno, popřípadě jména, a příjmení energetického specialisty, číslo oprávnění a evidenční číslo energetického posudku z evidence o provedených činnostech energetických specialistů.

2. Účel zpracování podle § 9a zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů.

3. Identifikační údaje

- údaje o vlastníkově předmětu energetického posudku, kterými jsou u právnické osoby název nebo obchodní firma a sídlo, popřípadě adresa pro doručování, identifikační číslo osoby, pokud bylo přiděleno, a údaje o jejím statutárním orgánu,

u fyzické osoby jméno, popřípadě jména, a příjmení, identifikační číslo osoby, pokud bylo přiděleno, a adresa trvalého bydliště,

- údaje o předmětu energetického posudku, kterými jsou název, adresa nebo umístění předmětu (popis okolní zástavby, obrázek situace s vyznačením dané budovy, typ objektu, počet obyvatel, počet bytů, apod.).

4. Stanovisko energetického specialisty oprávněného zpracovat energetický posudek obsahující pro účely Programu:

a. Průvodní zprávu

- podklady pro zpracování energetického posudku,
- základní popis stávajícího stavu budovy, systému vytápění (rozdělení dle jednotlivých zdrojů tepla - pouze pro podoblast podpory C.3.2) a přípravy teplé vody (rozdělení dle jednotlivých zdrojů tepla),
- uvedení bilance potřeby tepla na přípravu teplé vody; návrhového tepelného výkonu nebo potřeby tepla na vytápění po jednotlivých měsících (pouze pro podoblast podpory C.3.2); s uvedením příslušných norem, podle kterých byly tyto hodnoty určeny,
- základní popis navržených opatření, nového systému přípravy teplé vody a vytápění (rozdělení dle jednotlivých zdrojů tepla),
- specifikace typů výrobků navržených pro realizaci podporovaných opatření s uvedením všech technických parametrů vstupujících do výpočtu energetického hodnocení,
- počet, popis umístění, orientace a sklonu solárních termických panelů, včetně případných zásobníků tepla,
- závěr s výčtem a posouzením výsledků vzhledem ke všem požadovaným parametrům Programu.

- b. Výpočet solárních zisků systému včetně potřeby tepla pro přípravu TV a dosažení jejího pokrytí dle jednotné metodiky energetického hodnocení solárních systémů dle TNI 73 0302 s využitím klimatických dat dle TNI 73 0331. Výpočet se provede pomocí výpočtového nástroje uvedeného na stránkách Programu. Pokud nelze tuto zjednodušenou metodiku použít (například odklon solárních panelů od jihu je větší než 45°) může být splnění podmínek Programu doloženo kompletním protokolem ze specializovaného simulačního software.

5. Evidenční list energetického posudku dle vyhlášky č. 480/2012 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku, ve znění pozdějších předpisů.

- 6. Kopii dokladu o vydání oprávnění** podle § 10b zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů nebo kopii oprávnění osoby pro vykonávání této činnosti podle právního předpisu jiného členského státu Evropské unie.

Článek 6:

Minimální rozsah odborného posudku pro podoblast podpory C.4

A. Projektová dokumentace pro podoblast podpory C.4

Projektová dokumentace bude řádně provedená autorizovaným inženýrem nebo autorizovaným technikem (autorizované osoby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů), a to dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů a bude obsahovat minimálně tyto body:

1. **Technickou zprávu** v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D a bude obsahovat minimálně tyto body:

- údaje o stavbě - název stavby, místo stavby (adresa, čísla popisná, katastrální území, parcelní čísla), předmět dokumentace,
- údaje o stavebníkovi - jméno, příjmení a místo trvalého pobytu (fyzická osoba) nebo jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba),
- údaje o zpracovateli projektové dokumentace - jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba), jméno a příjmení hlavního projektanta včetně čísla, pod kterým je zapsán v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jeho autorizace, jména a příjmení projektantů jednotlivých částí společné dokumentace včetně čísla, pod kterým jsou zapsáni v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou architektů nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jejich autorizace,
- popis budovy, účelu užívání budovy, počtu bytových jednotek a osob, stávajícího systému vytápění a přípravy TV,
- popis a návrh instalované jednotky nuceného větrání, její funkce a způsob umístění,
- dimenzování intenzity větrání, nárazového větrání a objemových toků vzduchu pro jednotlivé místnosti v souladu s platnými normami. Při použití teplovzdušného vytápění navíc uvedení teploty topného vzduchu, tepelných ztrát místností a větráním, návrhové vnitřní teploty a místností, které jsou teplovzdušně vytápěny,
- popis provedení rozvodů a tlumení hluku,

- popis zařízení měření a regulace,
- závěr s posouzením splnění všech požadavků Programu.

2. Výkresovou část v souladu s vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 5, odst. D.1.4 a bude obsahovat minimálně tyto body:

Půdorysy jednotlivých podlaží se znázorněním umístění jednotky nuceného větrání, případného napojení na otopnou soustavu, schématu rozvodů přívodů a odvodů vzduchu a koncových prvků, vzduchového množství odváděného nebo přiváděného vzduchu v místnostech, tabulky místností, popisové legendy, nebo popisu u jednotlivých prvků a popisového pole výkresu.

B. Energetický posudek pro podoblast podpory C.4

Při současném podání žádostí o podporu v oblasti A a C.4 je možné doložit jeden energetický posudek pro oblast podpory A, který bude doplněn o níže uvedené specifické body v oblasti podpory C.4.

Energetický posudek musí být řádně proveden energetickým specialistou (oprávněné osoby podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů) a to dle vyhlášky č. 480/2012 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku, a bude obsahovat dle § 6 minimálně tyto body:

1. Titulní list

- obsahuje název předmětu energetického posudku, datum vypracování energetického posudku, jméno, popřípadě jména, a příjmení energetického specialisty, číslo oprávnění a evidenční číslo energetického posudku z evidence o provedených činnostech energetických specialistů.

2. Účel zpracování podle § 9a zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů.

3. Identifikační údaje

- údaje o vlastníkově předmětu energetického posudku, kterými jsou u právnické osoby název nebo obchodní firma a sídlo, popřípadě adresa pro doručování, identifikační číslo osoby, pokud bylo přiděleno, a údaje o jejím statutárním orgánu, u fyzické osoby jméno, popřípadě jména, a příjmení, identifikační číslo osoby, pokud bylo přiděleno, a adresa trvalého bydliště,
- údaje o předmětu energetického posudku, kterými jsou název, adresa nebo umístění předmětu (popis okolní zástavby, obrázek situace s vyznačením dané budovy, typ objektu, počet obyvatel, počet bytů, apod.).

4. Stanovisko energetického specialisty oprávněného zpracovat energetický posudek obsahující pro účely Programu:

- c. Průvodní zprávu

- podklady pro zpracování energetického posudku,
 - základní popis stávajícího stavu budovy včetně popisu systému (způsobu) větrání a předpokládaného stavu průvzdušnosti obálky budovy,
 - základní popis navržených opatření, včetně případných opatření vedoucích ke zlepšení stavu průvzdušnosti obálky budovy,
 - specifikace typů výrobků navržených pro realizaci podporovaných opatření s uvedením základních technických parametrů,
 - závěr s výčtem a posouzením výsledků vzhledem ke všem požadovaným parametrům Programu.
5. **Evidenční list energetického posudku** dle vyhlášky č. 480/2012 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku, ve znění pozdějších předpisů.
6. **Kopii dokladu o vydání oprávnění** podle § 10b zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů nebo kopii oprávnění osoby pro vykonávání této činnosti podle právního předpisu jiného členského státu Evropské unie.

Příloha č. II/9 Způsobilé výdaje

Článek 1: Základní pravidla

1. Způsobilými výdaji jsou takové výdaje, které jsou přímo a výhradně spojeny s realizací podporovaných opatření splňujících podmínky Programu. Způsobilé výdaje musí být řádně doloženy dodavatelskou fakturou a soupisem provedených prací (nebo jiným průkazným dokumentem), jejichž náležitosti jsou popsány v Příloze č. II/7 a ze strany žadatele prokazatelně uhrazeny.
2. Způsobilé jsou pouze výdaje za dodávky nebo služby prokazatelně zahájené a provedené po rozhodném datu 1. 1. 2013. V případě, že je dodavatel plátcem DPH, musí být datum uskutečnění zdanitelného plnění po tomto datu (včetně). Neprokáže-li žadatel tuto skutečnost, bude výdaj považován za nezpůsobilý.
3. Daň z přidané hodnoty je způsobilým výdajem v případě, kdy žadatelem je fyzická osoba nepodnikající nebo jiná osoba, která není plátcem daně z přidané hodnoty. V ostatních případech je možné daň z přidané hodnoty zařadit mezi způsobilé výdaje pouze v případě, kdy žadatel, plátce daně z přidané hodnoty, nemůže uplatnit nárok na odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu dle zákona č. 234/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 2: Způsobilé výdaje pro oblast podpory A

1. V této oblasti podpory jsou mezi způsobilé výdaje zahrnuty výdaje na materiál, výroby, montáž a provedení podporovaných opatření.
2. Maximální měrné způsobilé výdaje jsou pro jednotlivé typy podporovaných opatření uvedeny v tabulce níže:

Podporované opatření	Maximální měrné způsobilé výdaje [Kč.m ⁻²]
Zateplení obvodových stěn	1 500
Zateplení šikmé či ploché střechy	1 500
Zateplení podlahy na terénu	2 000
Výměna výplní stavebních otvorů	6 900
Ostatní konstrukce (stropy, konstrukce mezi vytápěným a nevytápěným prostorem,...)	600

3. Způsobilým výdajem jsou pouze výdaje na podporovaná opatření provedená na obálce budovy a výdaje, které jsou přímo a výhradně spojeny s realizací těchto opatření.

4. Mezi způsobilé výdaje nelze zařadit např. elektroinstalační práce, instalaci, úpravu či revizi systému ochrany proti škodlivým účinkům blesku, opravu, dodávku a montáž přídatných konstrukcí (např. zábradlí, sušáky na prádlo, anténní držáky a konzole apod.), vnější a vnitřní žaluzie nebo rolety, sítě proti hmyzu, vnitřní parapety, střešní krytina, podlahová krytina (dlažba, koberce, plovoucí podlahy) apod.
5. Způsobilými výdaji v podoblasti podpory A.4 jsou výdaje na zpracování odborného posudku, tj. projektové dokumentace a energetického posudku.
6. Způsobilými výdaji v podoblasti podpory A.5 jsou výdaje na zajištění odborného technického dozoru nad prováděním podporovaných opatření z podoblasti podpory A.1, A.2 nebo A.3.

Článek 3:

Způsobilé výdaje pro oblast podpory B

1. V této oblasti podpory jsou způsobilé všechny výdaje související s výstavbou objektu a to včetně systémů technického zařízení budovy, mezi které se řadí například systémy nuceného větrání se zpětným získáváním tepla, zařízení využívající obnovitelných zdrojů energie atd.
2. Mezi způsobilé výdaje nelze zařadit např. výdaje spojené s úpravou pozemku, stavbou oplocení, pořízením vnitřního vybavení rodinného domu a výdaje na samostatně stojící části domu (např. garáž).
3. Způsobilými výdaji v podoblasti podpory B.3 jsou výdaje na zpracování odborného posudku, tj. projektové dokumentace a energetického posudku, a také výdaje spojené s provedením měření průvzdušnosti obálky budovy včetně vyhotovení protokolu o měření.

Článek 4:

Způsobilé výdaje pro oblast podpory C

1. V této oblasti podpory jsou způsobilé všechny výdaje přímo související s dodávkou a montáží podporovaného opatření do budovy.
2. Způsobilými výdaji však nejsou výdaje spojené s úpravou otopné soustavy objektu (např. výměna či instalace radiátorů, výměna rozvodů topné vody s výjimkou zapojení zdroje v kotelně či technické místnosti).
3. V podoblasti podpory C.4 je způsobilým výdajem také měření průvzdušnosti obálky budovy včetně vyhotovení protokolu o měření.
4. Způsobilými výdaji v podoblasti podpory C.5 jsou výdaje na zpracování odborného posudku, tj. projektové dokumentace a energetického posudku.

Příloha č. II/10

Změny v žádostech o podporu

Článek 1:

Změny před vydáním Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů

A. Základní pravidla

1. Schválená výše podpory je maximální a v případě jakékoliv změny na žádost žadatele se její výše nezvyšuje.
2. Žádost o změnu podává žadatel nejpozději do doby předložení dokumentů prokazujících ukončení realizace podporovaných opatření.
3. Budou-li změny realizovány bez předchozího souhlasu Fondu a dojde-li v důsledku změny k nesplnění podmínek Programu, nebude podpora poskytnuta.
4. Žádost o změnu podává žadatel Fondu včetně všech relevantních dokladů v listinné podobě, a to v jednom vyhotovení ve formě originálu nebo úředně ověřené kopie, není-li stanoveno jinak.
5. Jsou-li změny v žádosti o podporu vyvolány změnou odborného posudku po zjištěních učiněných při dohlídce nebo veřejnosprávní kontrole, posoudí změny Fond a navrhne další postup.
6. Jiné než níže uvedené změny v již podané žádosti o poskytnutí podpory nejsou možné.
7. Pravidla uvedená níže se nevztahují na změny vyvolané nápravou pochybení vzniklých na straně Fondu.

B. Změna žadatele z důvodu převodu vlastnického práva k nemovitosti (mimo úmrtí žadatele)

1. Dojde-li k převodu vlastnických práv k nemovitosti po podání žádosti, ale ještě před vydáním Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů, je nový vlastník nemovitosti v případě zájmu o získání dotace povinen podat si novou žádost o poskytnutí podpory.
2. Původní vlastník nemovitosti přestává být oprávněným žadatelem a ztrácí nárok na získání podpory v rámci původní žádosti o podporu.
3. Využije-li nový vlastník nemovitosti možnosti podat si novou žádost, opatření realizovaná původním vlastníkem nejsou způsobilým výdajem.

C. Změna žadatele z důvodu úmrtí

1. Zemře-li fyzická osoba po podání žádosti o poskytnutí podpory, ale před vydáním Registrace a rozhodnutí a mají-li případní dědicové zájem o poskytnutí podpory, mohou Fond požádat o přistoupení do práv a povinností plynoucích z původní žádosti,

a to za předpokladu, že bez zbytečného odkladu předloží Fondu doklady, ze kterých vyplývá, že jsou novými vlastníky podporované nemovitosti. Těmito doklady jsou:

- ověřená kopie úmrtního listu,
- ověřená kopie pravomocného usnesení o ukončení dědického řízení, ze kterého musí být patrné, že nemovitost, jež je předmětem podpory z Programu, byla předmětem dědického řízení,
- nový výpis z katastru nemovitostí pro danou nemovitost, ze kterého je patrné, že dědic je jejím novým vlastníkem a nové souhlasné prohlášení ostatních spoluvlastníků nemovitosti (jsou-li) dle výpisu z katastru nemovitostí,
- kopie smlouvy o vedení účtu (nebo výpis z účtu), který je veden na jméno nového žadatele a bude sloužit k vyplacení podpory.

D. Změna identifikačních a kontaktních údajů

1. Měnit lze zplnomocněného zástupce, příjmení žadatele (v případě sňatku apod.), adresu trvalého pobytu, kontaktní údaje a číslo bankovního účtu. Změny je nutné doložit příslušnými doklady:

- **změna zplnomocněného zástupce** – odvolání původní plné moci a případně nová plná moc
- **změna příjmení** – kopie občanského průkazu nebo např. oddací list
- **změna adresy trvalého pobytu** – kopie občanského průkazu
- **změna kontaktních údajů** (např. korespondenční adresy, telefonního a emailového kontaktu) – čestné prohlášení
- **změna čísla bankovního účtu** – kopie smlouvy o vedení bankovního účtu nebo kopie výpisu z bankovního účtu

E. Změny v odborném posudku

1. Měnit se mohou výrobky, opatření a hodnoty, které tyto změny vyvolají, a to pouze za předpokladu, že jsou dodržena následující pravidla:

Oblast podpory A, B

- změna odborného posudku je možná, splní-li podporovaná opatření i po realizaci této změny podmínky Programu určené pro danou oblast podpory,
- změny jsou možné na jakoukoliv jinou hladinu podpory (vyšší i nižší). V případě změny na vyšší hladinu podpory se původní maximální výše podpory nezvyšuje. V případě změny na nižší hladinu podpory se maximální výše podpory určí dle podmínek Programu pro skutečně dosaženou hladinu podpory.

Podoblast podpory C.1

- změna je možná při splnění všech Programem vyžadovaných parametrů, a to pouze v rámci již dříve zvolené podoblasti druhého řádu (nesmí dojít ke změně typu zdroje),
- v případě, že žadatel realizoval změnu zdroje neslučitelnou s podmínkami Programu v podoblasti podpory C.1, pak z důvodu vazby na oblast podpory A je žadatel povinen doložit, že původní neekologický zdroj vyměnil za kterýkoliv z podporovaných typů splňujících podmínky Programu. V opačném případě žadateli zaniká nárok na podporu i v oblasti podpory A.

Podoblast podpory C.2

- změna je možná při splnění všech Programem vyžadovaných parametrů, a to pouze v rámci již dříve zvolené podoblasti druhého řádu (nesmí dojít ke změně typu zdroje).

Podoblast podpory C.3

- změny jsou možné v rámci jednotlivých podoblastí podpory, pokud jsou splněny požadavky Programu,
- změna z podoblasti podpory C.3.1 na podoblast podpory C.3.2 je možná, maximální výše podpory se v tomto případě nezvyšuje.

Podoblast podpory C.4

- změny jsou možné za předpokladu, že i po změně jsou stále splněny podmínky Programu,
- z důvodu vazby na oblast podpory A se v případě změny postupuje také dle metodiky změn pro oblast podpory A.

Článek 2:**Změny po vydání Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů a v průběhu doby udržitelnosti****A. Základní pravidla**

1. Po celou dobu udržitelnosti je příjemce podpory povinen oznámit Fondu bez zbytečného odkladu každou změnu, která může ovlivnit účel poskytnuté podpory uvedený v Registraci a rozhodnutí nebo v Registraci a stanovení výdajů.
2. Po oznámení změny je Fond oprávněn vyžádat si další podklady, kterými příjemce podpory prokáže splnění podmínek Programu a skutečnost, že nepominul účel poskytnuté podpory.

B. Změna žadatele z důvodu převodu vlastnického práva k nemovitosti (mimo úmrtí žadatele)

1. V případě, že dojde k převodu vlastnických práv k nemovitosti po dobu udržitelnosti, je příjemce podpory povinen změnu oznámit Fondu.
2. Příjemce podpory musí v kupní smlouvě k nemovitosti zavázat nového majitele k plnění podmínek stanovených v Registraci a rozhodnutí nebo v Registraci a stanovení výdajů nebo za jejich plnění po dobu udržitelnosti odpovídá sám.

C. Změna žadatele z důvodu úmrtí

1. Zemře-li fyzická osoba po vydání Registrace a rozhodnutí, ale před vyplacením podpory na účet příjemce podpory, mohou dědicové projevit vůli k vydání opravné Registrace a rozhodnutí nebo Registrace a stanovení výdajů za stejných podmínek, jaké jsou obsahem Registrace a rozhodnutí vydané zesnulému příjemci podpory. Na další postup se obdobně použijí pravidla uvedená v článku 1, odstavci C., a to včetně předkládaných dokladů.

D. Změna identifikačních a kontaktních údajů

1. Měnit lze příjmení žadatele (v případě sňatku apod.), adresu trvalého pobytu, kontaktní údaje anebo číslo bankovního účtu. Změny je nutné doložit příslušnými doklady:
 - **změna příjmení** – kopie občanského průkazu nebo např. oddací list
 - **změna adresy trvalého pobytu** – kopie občanského průkazu
 - **změna kontaktních údajů** (např. korespondenční adresy, telefonního a emailového kontaktu) – čestné prohlášení
 - **změna čísla bankovního účtu** – kopie smlouvy o vedení bankovního účtu nebo kopie výpisu z bankovního účtu.

E. Změny v odborném posudku

1. Změny v odborném posudku jsou možné za podmínek uvedených níže a při dodržení právních předpisů platných v době realizace změny.

Oblast podpory A, B

- změna odborného posudku je možná, splní-li po této změně žádost podmínky Programu určené pro danou podoblast podpory platné v době evidence žádosti o podporu

Podoblast podpory C.1 a C.2

- změna je možná při splnění všech Programem vyžadovaných parametrů platných v době evidence žádosti o podporu, a to pouze v rámci již dříve zvolené podoblasti druhého řádu (nesmí dojít ke změně typu zdroje)

Podoblast podpory C.3

- změny jsou možné v rámci jednotlivých podoblastí podpory, pokud jsou splněny požadavky Programu platné v době evidence žádosti o podporu
- nesmí dojít ke změně solárního termického systému pro přípravu teplé vody a přitápění na solární termický systém sloužící pouze k přípravě teplé vody

Podoblast podpory C.4

- změny jsou možné, pokud jsou splněny požadavky Programu platné v době evidence žádosti o podporu

Přílohy III Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 1/2014 o poskytování finančních prostředků z programu Nová zelená úsporám – Seznam výrobků a technologií a Seznam odborných dodavatelů

PŘÍLOHY III

Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 1/2014 o poskytování finančních prostředků z programu Nová zelená úsporám

Seznam výrobků a technologií a Seznam odborných dodavatelů

Obsah:

Příloha č. III/1 SEZNAM VÝROBKŮ A TECHNOLOGIÍ.....	73
Článek 1: Definice a základní pravidla	73
Článek 2: Žádosti a jejich administrace	74
Článek 3: Požadované dokumenty	76
Článek 4: Listy výrobků a specifické požadavky.....	78
Příloha č. III/2 SEZNAM ODBORNÝCH DODAVATELŮ.....	85
Článek 1: Definice a základní pravidla	85
Článek 2: Žádosti a jejich administrace	86
Článek 3: Požadované dokumenty	89

SEZNAM VÝROBKŮ A TECHNOLOGIÍ

Definice a základní pravidla

1. Seznam výrobků a technologií (dále jen „SVT“) je seznam, který obsahuje výrobky, materiály a technologie (dále jen „výrobky“) splňující legislativní požadavky pro uvedení výrobku na trh České republiky a další Programem předepsané parametry (zejména technické).
2. SVT je spravovaný Fondem.
3. Účelem SVT je zajistit minimální standard kvality výrobků zapojených do Programu a poskytnout potenciálnímu žadateli efektivní nástroj pro vyhledání a porovnání parametrů jednotlivých výrobků.
4. Údaje SVT jsou volně dostupné prostřednictvím elektronického rozhraní na internetových stránkách Programu.
5. Žádný výrobek nebude do SVT zapsán automaticky. O provedení zápisu je nutné požádat.
6. Zápis do SVT je bezplatný.
7. Žádost o zápis do SVT může podat pouze výrobce, dovozce nebo zplnomocněný zástupce výrobce ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 305/2011 ze dne 9. března 2011, kterým se stanoví harmonizované podmínky pro uvádění stavebních výrobků na trh a kterým se zrušuje Směrnice Rady č. 89/106/EHS a nebo ve smyslu zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na výrobky, ve znění nařízení vlády č. 312/2005 Sb. ze dne 13. července 2005 (dále jen „výrobce“).
8. SVT je otevřený pro všechny výrobce a jejich výrobky, které splňují předepsané podmínky Programu.
9. Fond je oprávněn kdykoliv v průběhu Programu změnit či stanovit nové požadavky pro zápis výrobku do SVT, a to zejména ve vztahu ke změnám v právních předpisech. V případě takovéto změny může Fond požadovat splnění nových požadavků i u výrobků, které již byly do SVT zapsány. Na doložení splnění aktualizovaných požadavků poskytne Fond výrobcí přiměřenou lhůtu. Nedojde-li ve stanovené lhůtě k doložení splnění aktualizovaných požadavků, je Fond oprávněn zápis výrobku v SVT zrušit.
10. Výrobce je povinen udržovat záznam v SVT aktuální. Výrobce musí bez zbytečného odkladu informovat Fond o každé změně parametrů zapsaných v SVT. Pokud je změna takového charakteru, že výrobek po změně již nesplňuje podmínky pro zápis do SVT, je Fond oprávněn zápis v SVT zrušit.
11. Za správnost deklarovaných údajů, které Fond zapisuje do SVT, odpovídá výrobce.

12. Fond provádí kontrolu všech žádostí o zápis do SVT. U vybraného vzorku výrobků zapsaných do SVT bude provedena detailní kontrola s důrazem na prokázání správnosti výrobcem deklarovaných parametrů výrobků. V rámci této kontroly si Fond vyhrazuje právo vyžádat si od výrobce jakékoliv další relevantní podklady k danému výrobku k nahlédnutí, a to včetně zkušebních protokolů, z nichž byly deklarované parametry převzaty.
13. V případě podezření na hrubé porušení podmínek Programu je Fond oprávněn zadat provedení kontrolního posouzení výrobku v nezávislé akreditované zkušební laboratoři dle příslušných právních požadavků a norem platných pro daný typ výrobku. Bude-li porušení podmínek Programu prokázáno, bude zrušen zápis všech výrobků daného výrobce do SVT a veškeré výlohy spojené s kontrolním posouzením výrobku budou vymáhány po výrobcí.
14. Všechna písemná i elektronická komunikace je směřována výhradně na kontaktní osobu, kterou si výrobce určil v žádosti o zápis do SVT.
15. Základní členění SVT dle druhu výrobku:
 - a. vnější tepelně izolační kompozitní systémy (ETICS),
 - b. tepelně izolační materiály,
 - c. stavební materiály se zlepšenými tepelně izolačními vlastnostmi
 - d. výplně stavebních otvorů (okna / střešní okna / vchodové dveře / balkonové dveře / ostatní),
 - e. kotle na biomasu,
 - f. krbová kamna s teplovodním výměníkem a uzavřené krbové vložky s teplovodním výměníkem,
 - g. tepelná čerpadla,
 - h. plynové kondenzační kotle,
 - i. solární termické kolektory,
 - j. jednotky nuceného větrání se zpětným získáváním tepla.

Žádosti a jejich administrace

1. Údaje, které se zapisují do SVT:
 - a. identifikační údaje výrobce,
 - b. identifikační údaje o akreditované osobě (certifikačním orgánu),
 - c. parametry výrobku (technické, ekologické...),
 - d. další údaje a informace.

Předložení žádosti a její administrace

1. Žádost o zápis do SVT nebo o provedení změny v zapsaných údajích podává výrobce elektronicky prostřednictvím rozhraní dostupného na internetových stránkách Programu. Po elektronickém podání žádosti je výrobce povinen doručit ve lhůtě 30 kalendářních dní žádost a podklady stanovené v článku 3 v listinné podobě Fondu, a to poštou nebo osobním podáním na podatelnu Fondu na adrese: Státní fond životního prostředí ČR, Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4, v zásilce označené „NZÚ – SVT“.
2. Kontrolu žádosti a souvisejících podkladů provádí Fond. V případě zjištění nedostatků vyzve Fond výrobce k jejich odstranění. Postup opravného podání je stejný jako při podání žádosti. Administrace žádosti bude pozastavena do doby doručení řádného doplnění.
3. V případě, že výrobek nesplňuje podmínky pro zápis do SVT, bude administrace žádosti ukončena, o čemž bude výrobce vyrozuměn. Bude-li z tohoto důvodu ukončena administrace žádosti o provedení změny v zapsaných údajích, je Fond oprávněn zrušit původní zápis v SVT pro daný výrobek.
4. Žádosti jsou vyřizovány chronologicky dle data doručení listinných podkladů na Fond.
5. Je-li žádost o zápis do SVT úplná, bez nedostatků a výrobek splňuje podmínky Programu pro zápis do SVT, provede Fond zápis nebo změnu zapsaných údajů do SVT nejpozději do 30 kalendářních dní ode dne doručení listinných podkladů na Fond.
6. Nedoručí-li výrobce Fondu žádost včetně souvisejících podkladů v listinné podobě nejpozději do 30 kalendářních dní ode dne uskutečnění elektronického podání žádosti nebo neodstraní-li výrobce nedostatky, k jejichž odstranění byl Fondem vyzván prostřednictvím výzvy, nejpozději do 30 kalendářních dní ode dne zaslání výzvy, je Fond oprávněn ukončit další administraci takovéto žádosti. O tomto kroku Fond bezodkladně výrobce informuje.

Zrušení zápisu do SVT

1. Zápis výrobku může být zrušen:
 - a. na žádost výrobce,
 - b. po provedené kontrole, při níž bude zjištěno, že výrobce či výrobek nesplňují podmínky Programu,
 - c. pokud dojde ke změně v parametrech výrobku, po které již výrobek nesplňuje podmínky Programu,
 - d. pokud dojde ke změně podmínek pro zápis výrobku do SVT a výrobce ve stanoveném termínu nedoloží jejich splnění.
2. Zrušení zápisu výrobku v SVT nezbavuje výrobce odpovědnosti za případné škody vzniklé v době platnosti zápisu v SVT.

Zrušení zápisu v SVT na žádost výrobce

1. Žádost o zrušení zápisu do SVT může učinit výrobce kdykoliv po celou dobu trvání Programu. Žádost se podává prostřednictvím elektronického rozhraní dostupného na internetových stránkách Programu. Po elektronickém podání žádosti je výrobce povinen doručit Fondu do 30 dnů autorizovanou žádost o zrušení zápisu do SVT v listinné podobě, tj. oprávněnou osobou podepsaný listinný výstup z informačního systému.
2. Je-li žádost o zrušení zápisu v SVT bez nedostatků, provede Fond zrušení zápisu do 30 kalendářních dní ode dne doručení autorizované žádosti o zrušení zápisu. O zrušení zápisu je výrobce informován.

Zrušení zápisu v SVT z podnětu Fondu

1. Jsou-li naplněny důvody pro zrušení zápisu výrobku v SVT z podnětu Fondu, provede Fond zrušení zápisu, o čemž neprodleně písemně informuje výrobce. V takovém případě je výrobce oprávněn podat písemnou námitku proti zrušení zápisu do SVT, a to ve lhůtě do 15 kalendářních dní ode dne doručení informace o zrušení zápisu. Na námitky podané po této lhůtě nebude brán zřetel.
2. Námitky se podávají Fondu v listinné podobě poštou nebo osobním podáním na podatelnu Fondu na adresu: Státní fond životního prostředí ČR, Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4, zásilka musí být označena „NZÚ – SVT – NÁMITKA“.
3. Výrobce je Fondem informován o výsledku šetření námitky do 60 kalendářních dní ode dne jejího doručení Fondu.

Požadované dokumenty

1. Žádost a podklady se předávají v jednom vyhotovení ve formě originálu nebo úředně ověřené kopie, není-li stanoveno jinak.
2. Jsou-li některé písemnosti vyhotoveny v jiném než českém nebo slovenském jazyce, doloží výrobce také jejich úřední překlad.
3. Pro zápis do SVT jsou požadovány následující dokumenty:

Dokumenty vyžadované pouze při zápisu prvního výrobku do SVT nebo v případě změn dříve zapsaných údajů (registrace výrobce)**1. Formulář žádosti o zápis výrobce (elektronický formulář)**

- a. identifikační údaje žadatele o zápis do SVT (název subjektu, právní forma, adresa sídla, IČ, DIČ);
- b. vztah mezi žadatelem o zápis do SVT a výrobcem (výrobce / dovozce / zplnomocněná osoba);
- c. kontaktní údaje žadatele o zápis do SVT (korespondenční adresa, datová schránka, telefon, email, internetové stránky);

- d. identifikační údaje výrobce (název subjektu, právní forma, adresa sídla, IČ, DIČ);
 - e. kontaktní údaje výrobce (korespondenční adresa, datová schránka, telefon, email, internetové stránky);
 - f. kontaktní osoba (korespondenční adresa, jméno a příjmení, telefon, email);
 - g. stručný popis výrobce;
 - h. čestná prohlášení (seznámení s podmínkami Programu, o zpracování osobních údajů, bezdlužnosti vůči ČR, insolvence, exekuce, že s ním není vedeno správní řízení za porušování zákonů týkajících se životního prostředí...);
 - i. zavedený systém managementu kvality dle souboru norem ČSN EN ISO 9000 (ano/ne);
 - j. zavedený systém environmentálního managementu dle ČSN EN ISO 14 001 (ano/ne);
 - k. zavedený systém EMAS dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 (ano/ne).
2. **Doklad o právní subjektivitě** (např. výpis z obchodního rejstříku nebo výpis ze živnostenského rejstříku...), který není ke dni podání žádosti o zápis starší než 90 kalendářních dní.
 3. **Písemné pověření k jednání za výrobce** (pouze v případě, že žádost podává zplnomocněný zástupce výrobce).
 4. **Plná moc** (pouze v případě, že kontaktní osoba není oprávněna jednat za výrobce samostatně).
 5. **Certifikát systému managementu kvality** (pouze pokud výrobce deklaruje, že má systém zaveden).
 6. **Certifikát systému environmentálního managementu** (pouze pokud výrobce deklaruje, že má systém zaveden).
 7. **Certifikát EMAS** (pouze pokud výrobce deklaruje, že má systém zaveden).
- Dokumenty vyžadované při zápisu výrobku do SVT nebo v případě změn dříve zapsaných údajů**

1. Formulář žádosti o zápis výrobku (elektronický formulář)

- a. druh výrobku;
- b. název výrobku;
- c. typové označení výrobku;
- d. místo výroby (stát, výrobní závod);
- e. stručný popis výrobku (nesmí být v rozporu s platnými právními předpisy);
- f. výrobek má zpracování Environmentální deklaraci o produktu (Environmental Product Declaration – EPD) dle ČSN EN ISO 14025:2006 (ano/ne).

2. List výrobku (elektronický formulář – viz Článek 4)

- a. výčet technických parametrů;
- b. čestné prohlášení výrobce, že deklarované parametry odpovídají skutečnosti a parametrům ověřeným v akreditované laboratoři (pokud byly ověřovány nebo byly převzaty z platných technických norem pro daný výrobek).

3. Dokumenty prokazující splnění podmínek pro uvedení výrobku na trh

- a. vztahuje-li se na daný stavební výrobek harmonizovaná norma nebo je-li pro něj přijat evropský dokument pro posuzování nebo byl-li pro něj před dnem 1. 7. 2013 v souladu s čl. 11 Směrnice Rady 89/106/EHS zveřejněn pokyn pro evropské technické schválení (ETAG), předloží výrobce dokumenty prokazující dodržení podmínek pro uvádění výrobku na trh dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 305/2011 ze dne 9. března 2011, kterým se stanoví harmonizované podmínky pro uvádění stavebních výrobků na trh a kterým se zrušuje Směrnice Rady 89/106/EHS;
- b. nevztahuje-li se na daný stavební výrobek harmonizovaná norma nebo není-li pro něj přijat evropský dokument pro posuzování nebo nebyl-li pro něj před dnem 1. 7. 2013 v souladu s čl. 11 Směrnice Rady 89/106/EHS zveřejněn pokyn pro evropské technické schválení (ETAG), předloží výrobce dokumenty prokazující dodržení podmínek pro uvádění výrobku na trh dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky.

4. Dokumenty prokazující splnění podmínek Programu uvedených v Přílohách č. II**5. Návod na použití (obsahuje) výrobku****6. Environmentální deklarace o produktu (Environmental Product Declaration – EPD) zpracovaná dle ČSN EN ISO 14025:2006 (pouze pokud výrobce deklaruje, že je tato deklarace zpracována)****7. Další přílohy (nepovinné)**

- a. katalogový list výrobku;
- b. další získané značky nebo certifikáty (např. Ekologicky šetrný výrobek, Modrý anděl, PHI...).

Listy výrobků a specifické požadavky

List výrobku se liší pro každý druh výrobku.

Seznam deklarovaných parametrů:

Vnější tepelně izolační kompozitní systémy¹ (ETICS)	
	Povinné parametry - určené použití podle materiálu podkladu - určený způsob připevnění - podíl hmoždinek na přenosu vnějšího zatížení² (ano/ne) - specifikace (skladba) ETICS; včetně tloušťky jednotlivých vrstev ○ lepicí hmota ○ typ tepelně izolačního materiálu ○ tepelně izolační materiál ○ hmoždinky² ○ stěrková hmota ○ výztužná síťovina ○ omítkovina s případným obkladem nebo dekorativním nátěrem - deklarovaný součinitel tepelné vodivosti tepelně izolačního materiálu λ_D [W.m⁻¹.K⁻¹]; dle ČSN EN 13 163 pro EPS a dle ČSN EN 13 162 pro MW

	- faktor difuzního odporu pro vodní páru tepelně izolačního materiálu μ [-]; dle ČSN EN 13 163 pro EPS a dle ČSN EN 13 162 pro MW a ČSN EN 12 086 - ekvivalentní difuzní tloušťka vnějšího souvrství ETICS nad tepelně izolačním materiálem s_d [m]; dle ETAG 004, STO nebo výpočtem v souladu s ČSN EN 12 086 - reakce na oheň ETICS⁴; dle ČSN EN 13 501-1 - reakce na oheň tepelně izolačního materiálu⁴; dle ČSN EN 13 501-1 - index šíření plamene povrchové vrstvy ETICS⁴ i_s [mm.min⁻¹]; dle ČSN 73 0863 - bodový činitel prostupu tepla hmoždinky χ [W.K⁻¹]; dle ETAG 004 nebo dle ČSN 73 0540-4, příloha B.7 (výpočtová metoda) - průměrná hodnota odolnosti proti protažení na hmoždinku v ploše desky tepelně izolačního materiálu² R_{panel} [kN]; dle ETAG 004 - průměrná hodnota odolnosti proti protažení na hmoždinku ve spárách mezi deskami tepelně izolačního materiálu² R_{joint} [kN]; dle ETAG 004 - charakteristická únosnost hmoždinky v tahu² N_{RK} [kN]; dle ETAG 014 - průměrná hodnota odolnosti proti protažení hmoždinek přes výztuž v základní vrstvě ETICS^{2,3}; dle ETAG 004 - tuhost talířku hmoždinky^{2,4} c [kN.mm⁻¹]; dle ČSN 73 2902 - maximální délkové rozměry ETICS [m]; dle ETAG 004 Volitelné parametry: - označení výrobku CE (ano/ne); nutno doložit - ETICS je držitelem osvědčení Kvalitativní třídy A (ano/ne); nutno doložit Poznámky: ¹ vnější tepelně izolační kompozitní systémy z EPS a MW spojovaných s podkladem pomocí lepicí hmoty nebo pomocí lepicí hmoty a hmoždinek ² pouze v případě, že je hmoždinka součástí ETICS a podílí se na přenosu vnějšího zatížení ³ pouze v případě osazení hmoždinek přes výztuž v základní vrstvě ⁴ připouští se deklarace, že daný parametr nebyl zkoušen
Tepelně izolační materiály	
	Povinné parametry: - určené použití - materiál výrobku - rozsah tlouštěk - deklarovaný součinitel tepelné vodivosti tepelně izolačního materiálu¹ λ_D [W.m⁻¹.K⁻¹] stanovený dle ČSN EN 12667, ČSN EN 12939 a na základě příslušných technických norem dle použitého materiálu - faktor difuzního odporu pro vodní páru tepelně izolačního materiálu μ [-]; dle ČSN EN 12 086 nebo dle příslušné výrobní normy (dle typu materiálu) - reakce na oheň tepelně izolačního materiálu²; dle ČSN EN 13 501-1 - index šíření plamene izolačního materiálu² i_s [mm.min⁻¹]; dle ČSN 73 0863 Volitelné parametry: - měrná tepelná kapacita; dle ČSN 73 0540 - tepelně izolační materiál je držitelem osvědčení komponenty Kvalitativní třídy A (ano/ne); nutno doložit Poznámky: ¹ pokud pro daný materiál neexistuje harmonizovaná norma, uvede výrobce tepelný odpor R [m².K.W⁻¹] pro danou skladbu (včetně popisu jednotlivých vrstev a okrajových podmínek měření) ² připouští se deklarace, že daný parametr nebyl zkoušen
Tepelně izolační systémy (mimo ETICS)	
	- určené použití - materiál výrobku

	- skladba (včetně tlouštěk jednotlivých vrstev systému) - deklarovaný součinitel tepelné vodivosti tepelně izolačního materiálu¹ λ_D [$\text{W.m}^{-1}.\text{K}^{-1}$] stanovený dle ČSN EN 12667, ČSN EN 12939 a na základě příslušných technických norem dle použitého materiálu - faktor difuzního odporu pro vodní páru tepelně izolačního materiálu μ [-]; dle ČSN EN 12 086 nebo dle příslušné výrokové normy (dle typu materiálu) - reakce na oheň tepelně izolačního materiálu¹; dle ČSN EN 13 501-1 - index šíření plamene izolačního materiálu¹ i_s [mm.min^{-1}]; dle ČSN 73 0863 Volitelné parametry: - měrná tepelná kapacita; dle ČSN 73 0540 Poznámky: ¹ připouští se deklarace, že daný parametr nebyl zkoušen
Stavební materiály se zlepšenými tepelně izolačními vlastnostmi	
	- určené použití - materiál výrobku - deklarovaný součinitel tepelné vodivosti tepelně izolačního materiálu¹ λ_D [$\text{W.m}^{-1}.\text{K}^{-1}$] stanovený dle ČSN EN 12667, ČSN EN 12939 a na základě příslušných technických norem dle použitého materiálu - faktor difuzního odporu pro vodní páru tepelně izolačního materiálu μ [-]; dle ČSN EN 12 086 nebo dle příslušné výrokové normy (dle typu materiálu) - reakce na oheň tepelně izolačního materiálu²; dle ČSN EN 13 501-1 - index šíření plamene izolačního materiálu² i_s [mm.min^{-1}]; dle ČSN 73 0863 Volitelné parametry: - měrná tepelná kapacita; dle ČSN 73 0540 Poznámky: ¹ pokud pro daný materiál neexistuje harmonizovaná norma, uvede výrobce tepelný odpor R [$\text{m}^2.\text{K.W}^{-1}$] pro danou skladbu (včetně popisu jednotlivých vrstev a okrajových podmínek měření) ² připouští se deklarace, že daný parametr nebyl zkoušen
Výplně stavebních otvorů - okna, střešní okna, vchodové dveře, balkonové dveře	
	Povinné parametry: - určené použití - součinitel prostupu tepla¹ U_w [$\text{W.m}^{-2}.\text{K}^{-1}$]; dle ČSN EN ISO 12 567 (zkušební metoda) nebo dle ČSN EN ISO 10 077 (výpočtová metoda) - rozměry zkoušené výplně [m]; dle ČSN EN 14 351-1 - materiál rámu - stavební hloubka rámu [mm] - okótovaný řez rámem (spodní profil, boční profil, horní profil) - součinitel prostupu tepla rámu¹ U_f [$\text{W.m}^{-2}.\text{K}^{-1}$]; dle ČSN EN 12 412-2 (zkušební metoda) nebo dle ČSN EN ISO 10 077 (výpočtová metoda) - typ výplně - součinitel prostupu tepla výplně U_g [$\text{W.m}^{-2}.\text{K}^{-1}$]; dle ČSN EN 674 (zkušební metoda) nebo dle ČSN EN 673 (výpočtová metoda) - celkový činitel prostupu solární energie g [-]; dle ČSN EN 410 - činitel prostupu světla τ_v [-] dle ČSN EN 410 - typ distančního rámečku - reakce na oheň²; dle ČSN EN 13 501-1 - třída průvzdušnosti dle ČSN EN 12 207 - třída vodotěsnosti dle ČSN EN 12 208 - třída odolnosti proti zatížení větrem dle ČSN EN 12 210 - vzduchová neprůvzdučnost R_w dle ČSN EN ISO 140-3 a ČSN EN ISO 717-1 Volitelné parametry: - lineární činitel prostupu tepla ψ_g [$\text{W.m}^{-1}.\text{K}^{-1}$]; dle ČSN EN ISO 10 077 Poznámky: ¹ parametr určen pro výplň s rozměrem dle ČSN EN 14 351-1

	² připouští se deklarace, že daný parametr nebyl zkoušen
Výplně stavebních otvorů - ostatní	
	Povinné parametry: - určené použití - celkový součinitel prostupu tepla výplně stavebního otvoru U [$\text{W.m}^{-2}.\text{K}^{-1}$]; dle ČSN EN ISO 12 567 (zkušební metoda) nebo dle ČSN EN ISO 10 077 (výpočtová metoda) - rozměry zkoušené výplně stavebního otvoru [m] - okótovaný řez výplně stavebního otvoru Volitelné parametry (jsou-li pro daný typ výplně stavebního otvoru relevantní): - reakce na oheň¹; dle ČSN EN 13 501-1 - třída průvzdušnosti dle ČSN EN 12 207 - třída vodotěsnosti dle ČSN EN 12 208 - třída odolnosti proti zatížení větrem dle ČSN EN 12 210 - vzduchová neprůzvučnost R_w dle ČSN EN ISO 140-3 a ČSN EN ISO 717-1 - součinitel prostupu tepla rámu U_f [$\text{W.m}^{-2}.\text{K}^{-1}$]; dle ČSN EN 12 412-2 (zkušební metoda) nebo dle ČSN EN ISO 10 077 (výpočtová metoda) - součinitel prostupu tepla výplně U_g [$\text{W.m}^{-2}.\text{K}^{-1}$]; dle ČSN EN 674 (zkušební metoda) nebo dle ČSN EN 673 (výpočtová metoda) - celkový činitel prostupu solární energie g [-]; dle ČSN EN 410 - činitel prostupu světla τ_v [-] dle ČSN EN 410 Poznámky: ¹ připouští se deklarace, že daný parametr nebyl zkoušen
Kotle, krbová kamna s teplovodním výměníkem a uzavřené krbové vložky s teplovodním výměníkem na spalování biomasy	
	Povinné parametry: - typ zdroje (kotel / krbová kamna s teplovodním výměníkem / uzavřená krbová vložka s teplovodním výměníkem) - způsob dodávky paliva (ruční / samočinná) - rozměry (mm) - hmotnost (kg) - předepsané palivo - jmenovitý tepelný výkon [kW] - jmenovitý tepelný příkon [kW] - účinnost při jmenovitém tepelném výkonu [%]; dle ČSN EN 303-5, ČSN EN 13 240 nebo ČSN EN 13 229 (dle typu zdroje) - mezní hodnoty emisí při jmenovitém výkonu; dle ČSN EN 303-5, ČSN EN 13 240 nebo ČSN EN 13 229 (dle typu zdroje) - o CO [mg.m^{-3}; mg.kWh] - o TOC [mg.m^{-3}; mg.kWh] - o TZL [mg.m^{-3}; mg.kWh] - nejnižší částečný výkon [kW]; dle ČSN EN 303-5, ČSN EN 13 240 nebo ČSN EN 13 229 (dle typu zdroje) - účinnost při nejnižším částečném tepelném výkonu¹ [%]; dle ČSN EN 303-5, ČSN EN 13 240 nebo ČSN EN 13 229 (dle typu zdroje) - mezní hodnoty emisí při nejnižším částečném výkonu¹; dle ČSN EN 303-5, ČSN EN 13 240 nebo ČSN EN 13 229 (dle typu zdroje) - o CO [mg.m^{-3}; mg.kWh] - o TOC [mg.m^{-3}; mg.kWh] - o TZL [mg.m^{-3}; mg.kWh] - emisní třída - minimální objem akumulačního zásobníku - průměrná spotřeba paliva [kg.h^{-1}] - doba hoření plné vsázky paliva při jmenovitém výkonu [h] - objem vodní náplně [l] - připojení k elektrické síti (počet fází, napětí, frekvence)

	- maximální elektrický příkon [W] - průměrný elektrický příkon při provozu [W] - dochlazovací smyčka (ano / ne / volitelné příslušenství) Volitelné parametry: - připojovací nátrubky - maximální provozní přetlak [MPa] - průměr odtahového hrdla spalín [mm] - minimální provozní tah komína [Pa] - hladina akustického výkonu L_w [dB(A)] - výrobek je držitelem ekoznačky České republiky (Ekologicky šetrný výrobek) (ano/ne); nutno doložit Poznámky: ¹ zadání hodnoty účinnosti a mezních hodnot emisí při nejnižším částečném výkonu je nutné doplnit nejpozději do 31. 12. 2014; výrobkům, u kterých k doplnění údajů ve stanoveném termínu nedojde, bude zrušen zápis do SVT
Tepelná čerpadla	
	Povinné parametry: - systém tepelného čerpadla (vzduch-voda / voda-voda / země-voda / kombinovaný) - typ jednotky¹ (split / kompaktní) - rozměry vnitřní jednotky [mm] - hmotnost vnitřní jednotky [kg] - rozměry vnější jednotky (je-li použita) [mm] - hmotnost vnější jednotky (je-li použita) [mm] - topný výkon^{2,3} P_H [kW]; dle ČSN EN 14 511 - topný faktor^{2,3} COP [$kW_t.kW_e^{-1}$]; dle ČSN EN 14 511 - maximální výstupní teplota topné vody [°C] - typ kompresoru - možnost regulace výkonu (ano/ne) - způsob regulace výkonu - připojení k elektrické síti – bez bivalentního zdroje (počet fází, napětí, frekvence) - maximální elektrický příkon (bez bivalentního zdroje) [kW] - integrovaný bivalentní zdroj (ano/ne) - typ bivalentního zdroje - maximální topný výkon bivalentního zdroje [kW] - připojení bivalentního zdroje k elektrické síti (počet fází, napětí, frekvence) - použité chladivo - hmotnost chladiva [kg] - integrovaná akumulární nádrž (ano/ne) - objem integrované akumulární nádrže (je-li použita) [l] - integrovaná příprava teplé vody (ano/ne) - způsob přípravy teplé vody (není / průtočný / zásobníkový) - objem integrovaného zásobníku teplé vody (je-li použit) [l] Volitelné parametry: - hladina akustického výkonu vnitřní jednotky (je-li použita) L_w [dB(A)]; dle EN 12 102 - hladina akustického výkonu vnější jednotky (je-li použita) L_w [dB(A)]; dle EN 12 102 - výrobek je držitelem značky kvality Q vydávané Asociací pro využití tepelných čerpadel (ano/ne); nutno doložit Poznámky: Zápis tepelných čerpadel do SVT je možný pouze za předpokladu, že deklarované parametry byly ověřeny v některé ze zkušebních laboratoří certifikovaných European heat pump association⁴ (EHPA).

	Pro posouzení splnění podmínek Programu na minimální hodnotu COP se uvažuje výhradně hodnota COP zjištěná ve zkušební laboratoři a nepřipouští se tak zvýšení této hodnoty o toleranci. ¹ pouze u systému vzduch – voda ² při teplotní charakteristice A2/W35 (systém vzduch – voda); W10/W35 (systém voda – voda); B0/W35 (systém země – voda) ³ nejpozději do 31. 12. 2015 je výrobce povinen doplnit formou změny zápisu výrobku SVT i parametry při dalších teplotních charakteristikách, které umožní sezónní bilancování soustav s tepelnými čerpadly. Nebudou-li tyto parametry ve stanoveném termínu doplněny, je Fond oprávněn zápis výrobku zrušit ⁴ seznam registrovaných zkušebních laboratoří je k dispozici na internetových stránkách asociace: http://www.ehpa.org
Plynové kondenzační kotle	
	Povinné parametry: - typ kotle (topný / kombinovaný / s vestavěným zásobníkem) - provedení kotle (B / C) - způsob regulace (zapnuto-vypnuto / stupňovitá / modulovaná) - rozměry [mm] - hmotnost [kg] - maximální tepelný výkon¹ [kW] - minimální tepelný výkon¹ [kW] - rozsah tepelného výkonu pro ohřev teplé vody [kW] (pouze v případě kombinovaného kotle nebo kotle s vestavěným zásobníkem) - účinnost při jmenovitém výkonu² [%] - účinnost při částečném výkonu³ [%] - maximální hodnoty emisí CO [mg.kWh⁻¹; mg.m⁻³] - maximální hodnoty emisí NO_x [mg.kWh⁻¹; mg.m⁻³] - splnění maximálních hodnot příměsí v kondenzátu dle požadavků Programu (ano/ne) - objem vody ve výměníku tepla [l] - objem integrovaného zásobníku teplé vody [l] - elektrický příkon [W] Nepovinné parametry: - výrobek je držitelem ekoznačky České republiky (Ekologicky šetrný výrobek) (ano/ne); nutno doložit - hladina akustického výkonu L_w [dB(A)] Poznámky: ¹ pro T_v/T_R = 50/30 °C a T_v/T_R = 80/60 °C ² poměr tepelného výkonu k tepelnému příkonu kotle pro střední teplotu vody 70 °C ³ poměr tepelného výkonu k tepelnému příkonu kotle při teplotě vratné vody 30 °C
Solární termické kolektory	
	Povinné parametry: - typ kolektoru (plochý / vakuový trubicový) - rozměry [mm] - hmotnost [kg] - celková (hrubá) plocha kolektoru A_G [m²] - plocha apertury kolektoru A_a [m²] - počet trubic (pouze v případě vakuového trubicového kolektoru) [ks] - účinnost kolektoru¹ η₀ [-]; dle ČSN EN 12 975 - účinnost kolektoru² [-] - jmenovitý výkon kolektoru³ [W] - součinitel tepelné ztráty¹ a₁ [W.m⁻².K⁻¹]; dle ČSN EN 12 975 - součinitel tepelné ztráty¹ a₂ [W.m⁻².K⁻²]; dle ČSN EN 12 975 - maximální provozní teplota [°C] - klidová teplota⁴ [°C]

	- maximální provozní přetlak [MPa] Nepovinné parametry: - vodní objem [l] - doporučený objemový průtok [l.h^{-1}] - doporučený pracovní přetlak [MPa] - pohltivost absorbéru α [-] - emisivita absorbéru ε [-] - selektivita absorbéru α / ε [-] - průměr trubice (pouze v případě vakuového trubicového kolektoru) [mm] - typ trubicového kolektoru (pouze v případě vakuového trubicového kolektoru) (tepelná trubice / přímý průtok kapaliny) - typ absorbéru (pouze v případě vakuového trubicového kolektoru) (plochý / válcový) - reflektor (pouze v případě vakuového trubicového kolektoru) (ano / ne) - rozměry reflektoru (pouze v případě vakuového trubicového kolektoru s reflektorem) [mm] Poznámky: ¹ zkouška tepelného výkonu kolektoru dle ČSN EN 12 975 ² při podmínkách definovaných vyhláškou č. 441/2012 Sb., o stanovení minimální účinnosti užití energie při výrobě elektřiny a tepelné energie; pro plochý kolektor: rozdíl teplot mezi kapalinou v kolektoru a okolím ($t_m - t_e$) = 30 K redukováný slunečním ozářením $G = 1000 \text{ W.m}^{-2}$; pro vakuový trubicový kolektor: rozdíl teplot mezi kapalinou v kolektoru a okolím ($t_m - t_e$) = 50 K redukováný slunečním ozářením $G = 1000 \text{ W.m}^{-2}$ ³ výkon kolektoru se stanoví v souladu s podmínkami European Solar Thermal Industry Federation (ESTIF); rozdíl teplot mezi kapalinou v kolektoru a okolím ($t_m - t_e$) = 30 K a sluneční ozáření $G = 1000 \text{ W.m}^{-2}$ ⁴ pro teplotu okolí $t_e = 30^\circ\text{C}$ a sluneční ozáření $G = 1000 \text{ W.m}^{-2}$
Jednotky nuceného větrání se zpětným získáváním tepla	
	Povinné parametry - typ jednotky (větrací / pro teplovzdušné vytápění) - typ výměníku zpětného získávání tepla - způsob montáže jednotky (podstropní / nástěnná / podlahová / svislá / univerzální) - rozměry [mm] - hmotnost [kg] - účinnost zpětného získávání tepla¹ [%]; dle ČSN EN 308 - závislost účinnosti zpětného získávání tepla při rovnosti hmotnostních průtoků vzduchu na přívodní a odvodní straně výměníku zpětného získávání tepla $MP = MO$ bez kondenzace na objemovém průtoku vzduchu; v rozsahu daném příslušným zařízením; dle ČSN EN 308 - typ ventilátorů (a jejich regulace) - příkon jednotky při provozu² [W] - příkon jednotky v režimu stand-by (bez připojených externích zařízení) [W] - výkonová charakteristika jednotky, tj. závislost externího dopravního tlaku na objemovém průtoku vzduchu $\Delta p_{\text{ext}} = f(V)$ pro celý rozsah výkonů - příkonová charakteristika jednotky, tj. závislost příkonu jednotky na objemovém průtoku vzduchu a externím dopravním tlaku $P = f(V, \Delta p_{\text{ext}})$ pro celý rozsah výkonů - hladina akustického výkonu² L_w [dB(A)] - třída filtrace Poznámky: ¹ při rovnosti hmotnostních průtoků vzduchu na přívodní a odvodní straně výměníku zpětného získávání tepla $M_p = M_o$ a objemovém průtoku vzduchu $100 \text{ m}^3.\text{h}^{-1}$ a $170 \text{ m}^3.\text{h}^{-1}$ bez uvažování kondenzace; minimální účinnost v obou bodech je 75 % ² při rovnosti hmotnostních průtoků vzduchu na přívodní a odvodní straně výměníku zpětného získávání tepla $M_p = M_o$ a objemovém průtoku vzduchu $100 \text{ m}^3.\text{h}^{-1}$ (při

externím tlaku $\Delta p_{\text{ext}} = 40 \text{ Pa}$) a $170 \text{ m}^3 \cdot \text{h}^{-1}$ (při externím tlaku $\Delta p_{\text{ext}} = 115 \text{ Pa}$)

SEZNAM ODBORNÝCH DODAVATELŮ

Definice a základní pravidla

1. Seznam odborných dodavatelů (dále jen „SOD“) je seznam, který obsahuje dodavatelské, realizační a montážní firmy (dále jen „dodavatel“), které prokáží svoji odbornou způsobilost pro provádění prací při realizaci opatření podporovaných z Programu. SOD je spravovaný Fondem.
2. Účelem SOD je zajistit minimální standard kvality poskytovaných služeb ze strany dodavatelů zapojených do Programu a poskytnout potencionálnímu žadateli efektivní nástroj pro jejich vyhledání a porovnání.
3. Údaje v rámci SOD jsou volně dostupné prostřednictvím elektronického rozhraní na internetových stránkách Programu.
4. Žádný dodavatel nebude do SOD zapsán automaticky. O provedení zápisu je nutné požádat.
5. Zápis do SOD je bezplatný.
6. SOD je otevřený pro všechny dodavatele, kteří splňují předepsané podmínky Programu.
7. Dodavatel musí dodržovat základní etická pravidla a zásady dobré praxe, které se vztahují k oboru jeho činnosti.
8. Dodavatel se do SOD zapisuje pro konkrétní druh výrobku daného výrobce, od kterého získal osvědčení o zaškolení, s výjimkou segmentu tepelně izolačních materiálů, ve kterém bude zápis vázán pouze na typ tepelně izolačního materiálu.
9. Fond je oprávněn kdykoliv v průběhu Programu změnit či stanovit nové požadavky pro zápis dodavatele do SOD, a to zejména ve vztahu ke změnám v právních předpisech. V případě takovéto změny může Fond požadovat splnění nových požadavků i u dodavatelů, kteří již byli do SOD zapsáni. Na doložení splnění aktualizovaných požadavků poskytne Fond dodavateli přiměřenou lhůtu. Nedojde-li ve stanovené lhůtě k doložení splnění aktualizovaných požadavků, je Fond oprávněn zápis dodavatele v SOD zrušit.
10. Dodavatel je povinen udržovat záznam v SOD aktuální. Dodavatel musí informovat Fond o každé změně parametrů zapsaných v SOD. Pokud je změna takového charakteru, že dodavatel po změně již nesplňuje podmínky pro zápis do SOD, je Fond oprávněn zápis v SOD zrušit.

11. Za správnost deklarovaných údajů, které Fond zapisuje do SOD, odpovídá dodavatel.
12. Fond provádí kontrolu všech žádostí o zápis do SOD. U vybraného vzorku dodavatelů zapsaných do SOD bude provedena detailní kontrola s důrazem na ověření správnosti deklarovaných údajů a splnění podmínek Programu. V rámci této kontroly si Fond vyhrazuje právo požadovat od dodavatele jakékoliv další relevantní podklady.
13. V případě prokázání hrubého porušení podmínek Programu je Fond oprávněn zápis daného dodavatele v SOD zrušit.
14. Všechna písemná i elektronická komunikace je směřována výhradně na kontaktní osobu, kterou dodavatel uvedl v žádosti o zápis do SOD.
15. Zapsáním do SOD dodavatel souhlasí se zapojením do elektronického systému hodnocení a referencí příjemcem podpory. Systém hodnocení bude veřejně dostupný na internetových stránkách Programu a budou do něj moci přispívat pouze ti příjemci podpory, kteří v rámci některého z podpořených opatření skutečně využili služeb daného dodavatele. Dodavateli pak bude ponechána možnost se k zadanému hodnocení vyjádřit.

Specifické požadavky na dodavatele zajišťující měření průvzdušnosti obálky budov

1. Žadatel o zápis do SOD v oblasti měření průvzdušnosti obálek budov musí prokázat alespoň dvouletou praxi, což doloží čestným prohlášením s výkazem provedených měření.
2. Žadatel o zápis do SOD používá k měření výhradně zařízení určená k měření průvzdušnosti obálky budovy, tj. zařízení splňující požadavky ČSN EN 13 829 (např. zařízení typu blower door).
3. Přesnost používaného zařízení pro měření tlakového rozdílu a objemového toku vzduchu musí být pravidelně ověřována s periodou 12 měsíců a kratší. Ověření je možné zajistit u akreditované osoby, výrobce zařízení nebo u společnosti, která toto ověření pro výrobce zajišťuje.
4. Požadavky uvedené v bodech 1 – 3 je možné považovat za splněné u subjektů, které disponují akreditací pro měření vzduchotěsnosti budov dle ČSN EN ISO/IEC 17 025:2005 vydané Českým institutem pro akreditaci, o. p. s.

Žádosti a jejich administrace

1. Údaje, které se zapisují do SOD:
 - a. identifikační údaje dodavatele,
 - b. kontaktní údaje,
 - c. kontaktní osoba,
 - d. regionální působnost (oblast, ve které dodavatel službu poskytuje),

e. okruh činnosti (nutno doložit, dodavatel se zapisuje pro konkrétní výrobky od konkrétního výrobce /s výjimkou tepelných izolací/):

- vnější tepelně izolační kompozitní systémy (ETICS),
- tepelně izolační materiály,
- výplně stavebních otvorů (okna / střešní okna / vchodové dveře / balkonové dveře),
- kotle na biomasu,
- krbová kamna s teplovodním výměníkem a uzavřené krbové vložky s teplovodním výměníkem,
- tepelná čerpadla,
- plynové kondenzační kotle,
- solární termické kolektory,
- jednotky nuceného větrání se zpětným získáváním tepla,
- měření průvzdušnosti obálky budovy (blower door test),

f. další volitelné údaje (např. informace o pobočkách; členství v profesních organizacích, certifikace /nutno doložit/).

Předložení žádosti a její administrace

1. Žádost o zápis do SOD nebo o provedení změny v zapsaných údajích podává dodavatel výhradně elektronicky prostřednictvím rozhraní dostupného na internetových stránkách Programu. Po elektronickém podání žádosti je dodavatel povinen doručit ve lhůtě 30 kalendářních dní žádost a podklady stanovené v článku 3 v listinné podobě Fondu a to poštou nebo osobním podáním na podatelnu Fondu na adrese: Státní fond životního prostředí ČR, Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4, v zásilce označené „NZÚ – SOD“.
2. Kontrolu žádosti a souvisejících podkladů provádí Fond. V případě zjištění nedostatků vyzve Fond elektronicky dodavatele k jejich odstranění. Postup opravného podání je stejný jako při podání žádosti. Administrace žádosti bude pozastavena do doby doručení řádného doplnění.
3. V případě, že dodavatel nesplňuje podmínky pro zápis do SOD, bude administrace žádosti ukončena, o čemž bude dodavatel vyrozuměn. Bude-li z tohoto důvodu ukončena administrace žádosti o provedení změny v zapsaných údajích, je Fond oprávněn zrušit původní zápis dodavatele v SOD.
4. Žádosti jsou vyřizovány chronologicky dle data doručení listinných podkladů na Fond.
5. Je-li žádost úplná, bez nedostatků a dodavatel splňuje podmínky Programu pro zápis, provede Fond zápis nebo změnu zapsaných údajů do SOD nejpozději do 30 kalendářních dní ode dne doručení listinných podkladů na Fond.

6. Nedoručí-li dodavatel Fondu žádost včetně souvisejících podkladů v listinné podobě nejpozději do 30 kalendářních dní ode dne uskutečnění elektronického podání žádosti nebo neodstraní-li dodavatel nedostatky, k jejichž odstranění byl Fondem vyzván prostřednictvím výzvy, nejpozději do 30 kalendářních dní ode dne zaslání výzvy, je Fond oprávněn ukončit další administraci takovéto žádosti. O tomto kroku Fond bezodkladně dodavatele informuje.

Zrušení zápisu do SOD:

1. Zápis dodavatele může být zrušen:
 - a. na žádost dodavatele,
 - b. po provedené kontrole, pokud je zjištěno, že dodavatel nesplňuje podmínky Programu,
 - c. pokud dodavatel nesplňuje podmínky Programu,
 - d. pokud dojde ke změně podmínek pro zápis dodavatele do SOD a dodavatel ve stanoveném termínu nedoloží jejich splnění.
2. Zrušení zápisu dodavatele v SOD nezbavuje dodavatele odpovědnosti za případné škody vzniklé v době zápisu do SOD.

Zrušení zápisu v SOD na žádost dodavatele

1. Žádost o zrušení zápisu do SOD může učinit dodavatel kdykoliv po celou dobu trvání Programu. Žádost se podává prostřednictvím elektronického rozhraní dostupného na internetových stránkách Programu. Po elektronickém podání žádosti je dodavatel povinen doručit Fondu ve stanovené lhůtě do 30 dnů autorizovanou žádost o zrušení zápisu do SOD v listinné podobě, tj. oprávněnou osobou podepsaný výstup z informačního systému.
2. Je-li žádost o zrušení zápisu v SOD bez nedostatků, provede Fond zrušení zápisu do 30 kalendářních dní ode dne doručení autorizované žádosti o zrušení zápisu. O zrušení zápisu je dodavatel informován.

Zrušení zápisu v SOD z podnětu Fondu

1. Jsou-li naplněny důvody pro zrušení zápisu dodavatele do SOD z podnětu Fondu, provede Fond zrušení zápisu, o čemž neprodleně písemně informuje dodavatele. V takovém případě je dodavatel oprávněn podat písemnou námitku proti zrušení zápisu do SOD a to ve lhůtě do 15 kalendářních dní ode dne doručení informace o zrušení zápisu. Na námitky podané po této lhůtě nebude brán zřetel.
2. Námitky se podávají Fondu v listinné podobě poštou nebo osobním podáním na podatelnu Fondu na adresu: Státní fond životního prostředí ČR, Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4, zásilka musí být označena „NZÚ – SOD – NÁMITKA“.

3. Dodavatel je Fondem informován o výsledku šetření námítky do 60 kalendářních dní ode dne jejího doručení Fondu.

Požadované dokumenty

1. Žádost a podklady se předávají v jednom vyhotovení ve formě originálu nebo úředně ověřené kopie, není-li stanoveno jinak.
2. Jsou-li některé písemnosti vyhotoveny v jiném než českém nebo slovenském jazyce, doloží výrobce také jejich úřední překlad.
3. Pro zápis do SOD jsou požadovány následující dokumenty:
 - a. **Formulář žádosti o zápis dodavatele do SOD (elektronický formulář)**
 - i. identifikační údaje dodavatele (název subjektu, právní forma, adresa sídla, IČ, DIČ);
 - ii. kontaktní údaje (datová schránka, telefon, email, internetové stránky);
 - iii. kontaktní osoba (jméno a příjmení, korespondenční adresa, telefon, email);
 - iv. stručný popis společnosti;
 - v. čestná prohlášení (seznámení s podmínkami Programu, o zpracování osobních údajů, bezdlužnosti vůči ČR, insolvence, exekuce, že s ním není vedeno správní řízení za porušování zákonů týkajících se životního prostředí...);
 - vi. zavedený systém managementu kvality dle souboru norem ČSN EN ISO 9000 (ano/ne);
 - vii. zavedený systém environmentálního managementu dle ČSN EN ISO 14 001 (ano/ne);
 - viii. zavedený systém EMAS dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009 (ano/ne).
 - b. **Doklad o právní subjektivitě** (např. výpis z obchodního rejstříku nebo výpis ze živnostenského rejstříku...), který není ke dni podání žádosti o zápis starší než 90 kalendářních dní.
 - c. **Plná moc** (pouze v případě, že kontaktní osoba není oprávněna jednat za výrobce samostatně).
 - d. **Výpis z rejstříku trestů osob oprávněných jednat jménem dodavatele**, který není ke dni podání žádosti o zápis starší než 90 dní.
 - e. **Platné osvědčení o zaškolení nebo jiný doklad prokazující odbornou způsobilost**
 - f. **Platný certifikát systému managementu kvality** (pouze pokud dodavatel deklaruje, že má systém zaveden).
 - g. **Platný certifikát systému environmentálního managementu** (pouze pokud dodavatel deklaruje, že má systém zaveden).
 - h. **Platný certifikát EMAS** (pouze pokud dodavatel deklaruje, že má systém zaveden).
 - i. **Další platné certifikáty a osvědčení** (volitelné, např. osvědčení o členství v profesní organizaci).

Přílohy IV Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 1/2014 o poskytování finančních prostředků z programu Nová zelená úsporám - Zásady a podmínky pro čerpání finančních prostředků v podprogramu Nová zelená úsporám - Náklady státu na administraci

PŘÍLOHY IV

Směrnice ministerstva životního prostředí č. 1/2014 o poskytování finančních prostředků z programu Nová zelená úsporám

Zásady a podmínky pro čerpání finančních prostředků z podprogramu Nová zelená úsporám - Náklady státu na administraci

Obsah:

<u>Příloha č. IV/1 Přehled oblastí podpory</u>	91
<u>Příloha č. IV/2 Zásady a podmínky pro poskytnutí podpory z podprogramu Nová zelená úsporám - Náklady státu na administraci</u>	92
<u>Článek 1: Oprávnění příjemci podpory, žádost o podporu</u>	92
<u>Článek 2: Uvolňování finančních prostředků státního rozpočtu</u>	92
<u>Článek 3: Publicita Programu</u>	93
<u>Článek 4: Technické vlastnosti informačních a propagačních opatření</u>	93

Přehled oblastí podpory

V rámci podprogramu Nová zelená úsporám – Náklady státu na administraci (dále jen „podprogram NSA“) je možné čerpat finanční prostředky zejména na:

1. Přípravu, implementaci a administraci

- a. výdaje na přípravu, výběr, hodnocení a monitorování podpory a činností spojených s realizací Programu;
- b. výdaje na tvorbu dokumentů, programových manuálů, překladů apod.;
- c. náklady na mzdové a jiné výdaje v rámci odměňování zaměstnanců Fondu zabezpečujících administraci Programu a její podporu;
- d. výdaje na externí poradce a služby potřebné pro administraci Programu;
- e. výdaje na semináře, workshopy, školení apod.

2. Audity a kontroly prováděné přímo na místě činnosti

- a. výdaje na audity a podporu vnitřního kontrolního systému;
- b. výdaje na kontroly prováděné na místě činnosti nezávislým orgánem, kontrolu zadávání veřejných zakázek, dohled nad pravidly poskytování veřejné podpory;
- c. výdaje na kontrolu výběrových řízení a školení v rámci auditů a kontrol.

3. Propagaci Programu

- a. výdaje na pořádání informačních a propagačních akcí, vydávání propagačních materiálů a provádění analýz dopadů těchto akcí;
- b. náklady ve vztahu k vytváření informačních materiálů pro naplňování komunikačního akčního plánu (např. internetové stránky, informační bulletiny, vydávané články);
- c. výdaje na organizaci seminářů a workshopů.

4. Hodnocení Programu

- a. výdaje na evaluace a analýzy;
- b. výdaje na zpracování ex-ante hodnocení a hodnocení vlivů na životní prostředí;
- c. výdaje na pořízení databází, statistických dokumentů apod.;
- d. výdaje na studie a školení v rámci hodnocení;
- e. výdaje na monitorovací systém.

5. Poradenství pro žadatele o dotace

- a. výdaje na provoz poradenských a kontaktních míst k Programu;
- b. výdaje na školení osob v těchto poradenských místech.

6. Technické zabezpečení Programu (auta, software, hardware, ...)

7. Činnosti související s administrací Programu v EDS/SMVS, IISSP a EKIS Ministerstva.

Zásady a podmínky pro poskytnutí podpory z podprogramu Nová zelená úsporám - Náklady státu na administraci

Oprávnění příjemci podpory, žádost o podporu

1. Oprávněnými příjemci podpory z podprogramu NSA jsou Ministerstvo a Fond.
2. Žádosti o finanční prostředky z podprogramu NSA schvaluje náměstek sekce technické ochrany životního prostředí Ministerstva.
3. Ministerstvo a Fond podávají žádosti o finanční prostředky na úhradu předpokládaných mzdových, provozních a investičních nákladů spojených s činnostmi k zabezpečení řádné administrace Programu.

Uvolňování finančních prostředků státního rozpočtu

1. Uvolňování prostředků státního rozpočtu formou dotace prostředků vynaložených Fondem jako mzdové náklady bude probíhat na základě těchto podkladů:
 - přehled vyplacených mezd souvisejících s administrací Programu,
 - doklad o úhradě sociálního a zdravotního pojištění,
 - doklad o odvedení daně ze mzdy.
2. Uvolňování prostředků státního rozpočtu formou dotace prostředků vynaložených Fondem jako provozní náklady bude probíhat na základě těchto podkladů:
 - provozní smlouvy na celý objekt,
 - faktury včetně dokladů o úhradě,
 - soupisky faktur jednotlivých krajských pracovišť a centrály obsahující základní informace (č. dokladu, DUZP, evidenční č. faktury, datum vystavení, dodavatele, období, celkovou částku s DPH, koeficient, DPH, datum úhrady).
3. Uvolňování prostředků státního rozpočtu formou dotace prostředků vynaložených Fondem jako investiční náklady bude probíhat na základě těchto podkladů:
 - faktury včetně dokladů o úhradě,
 - soupisky faktur jednotlivých krajských pracovišť a centrály obsahující základní informace (č. dokladu, DUZP, evidenční č. faktury, datum vystavení, dodavatele, období, celkovou částku s DPH, koeficient, DPH, datum úhrady).
4. Výše nákladů se rozpočítává dle koeficientu zaměstnanců podílejících se na Programu na daném krajském pracovišti či centrále v daném období, za které byla faktura vystavena. Koeficienty dodává odbor lidských zdrojů.
5. Uvolňování prostředků státního rozpočtu na úhradu mzdových nákladů Ministerstva bude probíhat na základě těchto podkladů:
 - přehled mezd souvisejících s administrací Programu,
 - přehled sociálního a zdravotního pojištění,
 - přehled o dani ze mzdy.
6. Uvolňování prostředků státního rozpočtu na úhradu provozních a investičních nákladů Ministerstva bude probíhat na základě těchto podkladů:

- faktury.

Publicita Programu

1. Realizátor projektu financovaného z podprogramu NSA odpovídá za informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti Programu.
2. Publicita a propagace u projektů financovaných z podprogramu NSA se řídí Grafickým manuálem publicity Programu, který obsahuje závazné vzory informačních opatření a pravidla pro použití symbolu Programu, loga Ministerstva a loga Fondu.

Technické vlastnosti informačních a propagačních opatření

1. Veškerá informační a propagační opatření musí obsahovat následující povinné údaje:
 - a. logo Programu;
 - b. prohlášení zdůrazňující přínos intervence Programu;
 - c. logo Ministerstva;
 - d. logo Fondu.
2. Pravidlo dle předcházejícího bodu se nemusí použít u malých propagačních předmětů a tam, kde by byla snížena funkčnost nebo bezpečnost při používání propagačních předmětů.
3. Technické vlastnosti informačních a propagačních opatření musí být posuzovány i z hlediska naplňování cílů Programu.

Dodatek č. 20
ke směrnici MŽP č. 6/2010
o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního
prostředí ČR

Směrnice MŽP č. 6/2010 o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR ze dne 30. dubna 2010 č. j.: 1900/M/10, 36827/ENV/10 se upravuje takto:

- I. V příloze k tomuto dodatku se vydává nové znění Příloh XIII Směrnice Ministerstva životního prostředí o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Společného programu na podporu výměny kotlů účinné od 31. prosince 2013. Tyto přílohy se doplňují do seznamu příloh ve směrnici.
- II. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu ministra životního prostředí, účinnosti dnem 31. prosince 2013 a je závazný pro všechny zaměstnance ministerstva a ředitele Státního fondu životního prostředí České republiky, který přijme ve své působnosti konkrétní opatření a zabezpečí pracovní postupy zaměstnanců Státního fondu životního prostředí České republiky v souladu s touto směrnicí.

Odborný gestor: odbor ekonomických a dobrovolných nástrojů

Zpracovatelka: Mgr. Tereza Strmisková

Mgr. Tomáš Jan Podivínský
ministr

Příloha: Přílohy XIII Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 6/2010 o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Společného programu na podporu výměny kotlů účinné od 31. prosince 2013

Přílohy XIII

Směrnice Ministerstva životního prostředí

o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Společného programu na podporu výměny kotlů účinné od 31. prosince 2013

Státní fond životního prostředí ČR (dále jen „Fond“) byl zřízen zákonem č. 388/1991 Sb., o Státním fondu životního prostředí ČR a jako významný finanční zdroj na podporu ochrany a zlepšování životního prostředí je jedním ze základních ekonomických nástrojů státní politiky životního prostředí.

Základní přístupy k poskytování finančních prostředků z Fondu jsou definovány Směrnicí Ministerstva životního prostředí o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí České republiky.

Formu a zaměření podpory z Fondu v rámci Společného programu na podporu výměny kotlů (dále jen „Program“) stanoví v souladu s obecně závaznými právními předpisy a podle vnějších a vnitřních ekonomických podmínek Přílohy XIII ke Směrnici o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Přílohy XIII“).

Postup při výběru akcí k podpoře:

Administraci Programu zajistí Fond a příslušný kraj České republiky (dále jen „Kraj“), který se zaváže vyhlásit spolu s Ministerstvem životního prostředí (dále jen „MŽP“) společnou výzvu. Spolupráce Kraje, Fondu a MŽP bude probíhat na základě Dohody o některých náležitostech souvisejících s poskytnutím dotace v rámci Programu (dále jen „Delegační dohoda“), která upřesňuje rozdělení činností Fondu a Kraje v průběhu projektového cyklu Programu.

Žádosti budou předkládány na základě společných výzev MŽP a Kraje pro předkládání žádostí. Ve výzvě budou upřesněny požadavky na předkládané žádosti, požadované doklady a výši finanční alokace. Informace o vyhlášení výzvy pro předkládání žádostí bude zveřejněna na internetových stránkách Fondu (www.sfzp.cz), MŽP (www.mzp.cz) a Kraje.

Žádosti se budou přijímat na podacím místě uvedeném v příslušné výzvě. Přijaté žádosti budou vyhodnoceny na základě podmínek Programu a příslušné výzvy pro předkládání žádostí. Přijaté žádosti budou rozděleny podle stanoveného klíče tak, aby byly Krajem a Fondem administrovány ve stejném poměru.

Žádosti s úplnými údaji, doložené požadovanými doklady na opatření splňující podmínky pro zařazení do Programu podané v termínu do vyčerpání výše výzvou alokovaných prostředků, nejdéle však po dobu stanovenou výzvou, budou dále administrovány Fondem nebo Krajem dle výše uvedeného rozdělení. Fondem administrované žádosti projedná Rada Fondu, která je doporučí ministrovi životního prostředí k poskytnutí podpory. Ministr životního prostředí rozhodne o poskytnutí podpory na předložené projekty ze zdrojů Fondu.

O podpoře projektů financovaných ze zdrojů Kraje rozhodne příslušný orgán Kraje.

Finanční objem alokovaných zdrojů Fondu na společnou výzvu podléhá projednání se správcem Fondu z hlediska dopadů do rozpočtu Fondu.

Fond si může vyhradit právo vyžádat si i další podklady pro upřesnění žádosti, zejména podklady týkající se předmětu podpory, finančního základu pro výpočet podpory apod.

Podle těchto Příloh XIII se poskytují podpory z Fondu žádostem akceptovaným od nabytí účinnosti Příloh XIII dne 31. prosince 2013.

Přílohy:

- | | |
|--------------------------|---|
| Příloha č. XIII.1 | Obecné zásady pro poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR |
| Příloha č. XIII.2 | Pravidla pro poskytování podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Společného programu na podporu výměny kotlů |

Příloha č. XIII.1

OBECNÉ ZÁSADY PRO POSKYTOVÁNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ ZE STÁTNÍHO FONDU ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ ČR

Článek I

1. Podpory se poskytují na základě Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen "Rozhodnutí") a řádně uzavřených smluv o poskytnutí podpory mezi Státním fondem životního prostředí České republiky (dále jen „Fond“) a příjemcem podpory.
2. Fond při přípravě podkladů pro projednání žádostí v Radě Fondu posoudí, zda se jedná o poskytnutí podpory podle zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, v platném znění. V případě, že je nutno vést řízení o povolení výjimky s Evropskou komisí, upozorní na tuto skutečnost Ministerstvo životního prostředí (dále jen "MŽP"), které dá podnět k řízení. Doba potřebná k řízení o povolení výjimky se nezapočítává do lhůty stanovené v článku 4, odstavec /3/ Směrnice. Výsledek uvede v podkladech pro jednání Rady Fondu a pro Rozhodnutí.
3. Podporu Fond poskytne jednorázově bezhotovostním bankovním převodem na účet příjemce do 30 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory, která nabývá účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran.

4. Výši a strukturu financování předmětu podpory je Fond oprávněn posoudit v rámci přípravy podkladů pro projednání Radou Fondu ve spolupráci s příslušnými kraji, které se zavážou k vyhlášení společné výzvy v rámci Společného programu na podporu výměny kotlů (dále jen „Kraji“).
5. Ověřování správnosti použití poskytnuté dotace, zejména zda byla hospodárně a účelně využita, podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů (zákon o finanční kontrole).
6. V rámci následných kontrol prováděných Krajem a Fondem dle článku II. bodu 9. Podmínek poskytnutí dotace Příloh XIII.2 umožní konečný příjemce kontrolu dokladů o koupi/pořízení topného materiálu pro nový kotel, a to zpětně od účinnosti smlouvy do dne provádění kontroly. Příjemce podpory má povinnost uchovat tyto doklady pro účel kontroly za tři po sobě následující topné sezóny před dnem prováděné kontroly.
7. Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů. Za porušení rozpočtové kázně je považováno také provozování nového kotle v rozporu se smlouvou o poskytnutí podpory a nezhodnocení stávajícího kotle. Dále nepředložení dokladů o koupi/pořízení topného materiálu anebo jakékoli úpravy nového kotle pořízeného s podporou v rámci Příloh XIII.

Článek II

1. Podpora formou přímé dotace

Podpora je poskytována formou účelové dotace.

Finanční podpora na realizaci opatření se poskytuje formou dotace a může dosáhnout maximální hranice dotace uvedené v příslušné výzvě.

V případě veřejné podpory je výše dotace omezena právními předpisy EU a bude poskytnuta v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Podpora v režimu de minimis bude poskytována dle nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis.

2. Změny podmínek

V případě, že dojde v průběhu realizace opatření s podporou Fondu do doby uzavření smlouvy o poskytnutí podpory ke změně platnosti obecně platných zákonů nebo ke změně vlastnických vztahů, případně ke změně užívání stavby, vyhrazuje si Fond právo přehodnotit přístup v jednotlivých případech, příp. neuzavřít smlouvu o poskytnutí podpory.

3. Změna příjemce podpory

V případech, kdy po vydání Rozhodnutí má dojít k odůvodněné změně příjemce podpory, může Fond tuto změnu povolit a promítnout do smlouvy o poskytnutí podpory bez toho, aniž by bylo nutno provést změnu samotného Rozhodnutí. Podmínkou použití tohoto postupu je, že nový příjemce může dle platných zásad obdržet daný typ podpory a že tím nebude ohroženo splnění požadovaného účelu dané akce, ani dalších stanovených podmínek.

4. Souběh podpory z Fondu a jiných zdrojů

Podpora z Fondu nebude poskytnuta na projekty podpořené z jiných veřejných finančních podpor poskytovaných Kraji, Fondem nebo jiným veřejnoprávním subjektem. S výjimkou poskytnutí půjčky či dotace ze strany obce, kdy souhrn půjčky nebo dotace ze strany obce a podpory z Programu nepřesáhne výši celkových nákladů na realizaci akce.

5. Publicita

Příjemce podpory je povinen při realizaci akce dodržovat Pravidla publicity, která jsou zveřejněna na webových stránkách Fondu (viz www.sfzp.cz sekce Národní programy).

Příloha č. XIII.2

PRAVIDLA PRO POSKYTOVÁNÍ PODPORY ZE STÁTNÍHO FONDU ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ ČR V RÁMCI SPOLEČNÉHO PROGRAMU NA PODPORU VÝMĚNY KOTLŮ

Článek I

Cílem Společného programu na podporu výměny kotlů (dále jen „Program“) je zabezpečení realizace opatření vedoucích ke snížení znečištění ovzduší z malých spalovacích zdrojů do tepelného výkonu 50 kW, tzv. lokálních topenišť využívajících tuhá paliva. Snížení znečištění ovzduší bude dosaženo náhradou stávajících kotlů na tuhá paliva instalací účinných nízkoemisních kotlů na tuhá a plynná paliva o jmenovitém tepelném výkonu do 50 kW.

Předmětem podpory je výměna stávajících ručně plněných kotlů na tuhá paliva¹ za nové účinné nízkoemisní tepelné zdroje v nemovitostech užívaných k bydlení na území příslušného kraje dle společně vyhlášené výzvy Ministerstva životního prostředí (dále jen „MŽP“) a předmětného kraje (dále jen „Kraj“), který se zaváže k vyhlášení společné výzvy v rámci Programu.

Výše dotace v závislosti na typu pořízeného nového účinného nízkoemisního tepelného zdroje (dále též „kotel“) bude specifikována výzvou.

¹ Podpora se nevztahuje na výměnu jiných typů tepelných zdrojů, tedy kamna či krbové vložky s tepelným výměníkem.

Článek II

SPECIFIKACE PODMÍNEK POSKYTOVÁNÍ PODPORY

Oprávnění žadatelé

Žadatelem o dotaci může být:

1. vlastník nemovitosti užívané k bydlení;
2. spoluvlastník nemovitosti užívané k bydlení popř. vlastník bytové jednotky v takovéto nemovitosti, a to za předpokladu písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětné nemovitosti;
3. manžel/ka, jenž/jež má nemovitost užívanou k bydlení, popř. bytovou jednotku v takovéto nemovitosti, popřípadě podíl na takovéto nemovitosti, ve společném jmění manželů, a to za předpokladu písemného souhlasu druhého z manželů a písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětné nemovitosti s realizací projektu. Rovněž dokládá i souhlas druhého z manželů k uzavření smlouvy o poskytnutí podpory nebo smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu kraje (dále jen „Smlouva“).

Žadatelem o dotaci může být pouze fyzická osoba způsobilá k právním úkonům, a to za předpokladu, že dotace nebude použita za účelem podnikání.

Pro účely tohoto dotačního Programu se nemovitostí užívanou k bydlení rozumí rodinný dům, který je na listu vlastnictví označen způsobem využití stavby jako rodinný dům nebo objekt k bydlení s číslem popisným. Rodinný dům je dále blíže definovaný v § 2 písm. a) odrážka 2 vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů, tedy jako objekt, ve kterém více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a je k tomu účelu určen, v němž jsou nejvýše tři samostatné byty a má nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví; rodinným domem se nerozumí průmyslové objekty, a to ani v případě, že zde má žadatel trvalé bydliště.

Jestliže se v rodinném domě nachází více samostatných bytových jednotek se samostatnými otopnými systémy, mohou žádat o dotaci vlastníci těchto jednotek.

Vlastníkem je fyzická osoba, která vlastní rodinný dům sama.

Pro účely tohoto programu je spoluvlastníkem fyzická osoba, která vlastní bytovou jednotku nebo podíl na rodinném domě/bytové jednotce a má písemný souhlas ostatních spoluvlastníků většinového podílu na rodinném domě, k nákupu, instalaci a provozování nového kotle v rodinném domě, který přiloží k žádosti o dotaci.

Manžel/-ka je fyzická osoba, která má v rámci společného jmění manželů rodinný dům/bytovou jednotku nebo podíl na rodinném domě/bytové jednotce a má písemný souhlas druhého z manželů a souhlas ostatních spoluvlastníků většinového podílu na rodinném domě k nákupu, instalaci a provozování nového kotle v rodinném domě, tento souhlas přiloží k žádosti o dotaci.

Právo majitele nakládat s nemovitostí nesmí být omezeno soudcovskou či exekutorskou zástavou. Zástavy z důvodu hypotéky a půjčky pro úpravu bydlení nejsou na závalu.

Uznatelné náklady projektu

1. Uznatelný náklad projektu je náklad, který současně splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
 - b) byl vynaložen v souladu s podmínkami Smlouvy a podmínkami vyhlášeného Programu,
 - c) vznikl příjemci v období realizace projektu, tj. od vyhlášení výzvy do 9 měsíců od odeslání vyrozumění o poskytnutí dotace,
 - d) byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, tj. od vyhlášení výzvy do 9 měsíců od odeslání vyrozumění o poskytnutí dotace.
2. V případě, že účetní doklad obsahuje údaj o peněžní částce v cizí měně, popřípadě byl uhrazen a doložen bankovním výpisem/účetním dokladem v cizí měně, bude tato peněžní částka přepočtena na českou měnu podle směnného kurzu používaného Českou národní bankou ke dni proplacení účetního dokladu.
3. Uznatelným nákladem je náklad, který byl vynaložen na nákup a instalaci nového kotle, zároveň i akumulací nádoby, při splnění předepsaných mezních úrovní emisí a minimální účinnosti. Požadavky na účinnost zdroje a jeho emisní parametry:
 - a) jsou dány metodickým pokynem Ministerstva životního prostředí odboru ochrany ovzduší k definici nízkoemisního spalovacího zdroje (viz www.mzp.cz, Ochrana ovzduší – Legislativa a metodické pokyny – Metodické pokyny), a dále kotel na tuhá paliva splňuje emisní třídu 3 a vyšší dle ČSN EN 303-5,
 - b) kotel je v době realizace akce zapsán v Seznamu výrobků a technologií dostupném na webových stránkách Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Fond“) (v sekci Národní programy, Přílohy XIII).

Lokalizace Programu

Příjemci dotace musí projekt realizovat na území Kraje.

Podmínky pro poskytnutí dotace v rámci Programu

1. O dotaci může požádat žadatel pouze jednou k jednomu rodinnému domu/bytové jednotce, který/ktou vlastní nebo jej/ji nabyt za trvání společného jmění manželů a pouze na jednom podacím místě v rámci jedné výzvy.
2. Žadatel, který již obdržel dotaci na podporované druhy kotlů v rámci Příloh XIII či Příloh XII Směrnice MŽP č. 6/2010, nemůže po dobu udržitelnosti projektu znovu podat další žádost o poskytnutí dotace ke stejnému rodinnému domu/bytové jednotce na stejné opatření.
3. Projekt musí být zrealizován v období od vyhlášení výzvy nejpozději do 9 měsíců od odeslání vyrozumění o rozhodnutí orgánů Kraje nebo vyrozumění o Rozhodnutí

ministra životního prostředí o poskytnutí finančních prostředků z Fondu (dále jen „vyrozumění o poskytnutí dotace“).

4. Podmínkou pro uzavření písemné smlouvy mezi příjemcem a poskytovatelem dotace tj. Krajem nebo Fondem je předložení kompletních dokladů uvedených v Přílohách XIII a to ve lhůtě do 9 měsíců od odeslání vyrozumění o poskytnutí dotace, jinak nárok na podporu formou dotace zaniká. Žadatel předmětné doklady předkládá instituci, od které obdržel vyrozumění o poskytnutí podpory. Dotace bude poskytnuta po nabytí účinnosti Smlouvy, která nabývá účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran.
5. Skutečná výše dotace bude jednorázově poskytnuta bezhotovostním bankovním převodem na běžný účet příjemce do 30 kalendářních dnů od nabytí účinnosti Smlouvy, a to s ohledem na skutečnou výši uznatelných nákladů a při dodržení maximální výše stanovené dotace.
6. Žadatel se zaváže v textu Smlouvy řádně provozovat, nezcizit a udržovat nový kotel podpořený z Programu po dobu 10 let ode dne nabytí účinnosti Smlouvy nebo jej vyměnit bez nároku na dotaci z tohoto programu za zdroj se stejnými nebo lepšími ekologickými parametry.
7. Pro případ, kdy dojde ke změně vlastnických práv celého rodinného domu či bytové jednotky, žadatel smluvně zajistí, aby nový nabyvatel provozoval, nezcizil a udržoval nový kotel podpořený z dotačního programu po dobu 10 let ode dne nabytí účinnosti Smlouvy nebo jej případně vyměnil pouze za zdroj se stejnými nebo lepšími ekologickými parametry.
8. Po předložení všech dokladů nezbytných k podpisu Smlouvy, žadatel umožní poskytovateli kontrolu instalace nového kotle v místě realizace projektu, a to v období před poskytnutím dotace.
9. Dále se žadatel ve Smlouvě zaváže, že umožní poskytovateli dotace kontrolu provozu nového kotle pořízeného v rámci tohoto programu v objektu pro bydlení, do kterého jej pořídil, a to po dobu 10 let ode dne nabytí účinnosti Smlouvy. V případě změny vlastnických práv rodinného domu či bytové jednotky žadatel smluvně zajistí právo poskytovatele na kontrolu i u třetích osob po dobu 10 let ode dne nabytí účinnosti Smlouvy. O změně vlastnických práv bude zároveň do 10 dnů informovat poskytovatele dotace (Kraj nebo Fond) spolu s písemným souhlasem osoby, která nemovitost nabyde.
10. Pro případ úmrtí příjemce přecházejí práva a povinnosti ze Smlouvy na dědice, kteří získají podíl na nemovitosti, kde je podporovaný kotel umístěný, společně a nerozdílně. Od Smlouvy mohou odstoupit pouze společně a písemně s tím, že vrátí celou poskytnutou dotaci. Za den odstoupení se považuje den, kdy byla celá poskytnutá dotace připsána zpět na účet poskytovatele.
11. Realizace projektu ani dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

12. Všechny nové kotle musí být instalovány v souladu s průvodní technickou dokumentací. Příjemce dotace se zaváže ve Smlouvě, že bude v novém kotli používat pouze ta paliva, pro která výrobce garantuje požadovaný výkon a emisní parametry.
13. Žadatel se zaváže v textu Smlouvy, že pokud dojde v průběhu 10 let k výměně kotle podpořeného z dotace, bude nahrazen pouze za zdroj vytápění se stejnými nebo lepšími ekologickými parametry.

Článek III

POSTUP A POTŘEBNÉ DOKLADY PŘI PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI A UZAVŘENÍ SMLOUVY

Předkládání žádosti o dotaci

1. Žádost o dotaci včetně příloh lze podat v jednom vlastnoručně podepsaném originále v českém jazyce na podacím místě uvedeném v příslušné výzvě,
a to v **obálce** označené:
 - a) názvem příslušného odvětvového odboru krajského úřadu (dále jen „KÚ“) Kraje,
 - b) názvem příslušného vyhlášeného dotačního programu,
 - c) plným **jménem žadatele a adresou**,
 - d) textem "**Neotvírat – žádost o dotaci**",
 - e) typem kotle.
2. Podatelem se rozumí osoba, která doručí osobně žádost na podací místo uvedené v příslušné výzvě. Podáním se rozumí přistoupení k označené přepážce, pokud ve výzvě není uvedeno jinak.
3. Při osobním podání na podacím místě uvedeném v příslušné výzvě bude žadateli vystaveno potvrzení o přijetí žádosti a přiděleno jedinečné pořadové číslo vygenerované příslušným informačním systémem. Žadatel předkládá na základě výzvy oznamované na webových stránkách Kraje, MŽP, Fondu a na úřední desce KÚ Kraje formalizovanou žádost, kterou tvoří:
 - a) Žádost o poskytnutí dotace obsahující čestné prohlášení o vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky a o tom, že bude instalováno zařízení uvedené v Seznamu výrobků a technologií (viz www.sfzp.cz, sekce Národní programy, Přílohy XIII).
 - b) V případě více vlastníků rodinného domu/bytové jednotky nebo vlastnictví nemovitosti ve společném jmění manželů také písemný souhlas ostatních vlastníků většinového podílu nebo druhého z manželů k nákupu, instalaci a provozování nového kotle v rodinném domě, popř. bytové jednotce.
 - c) Fotodokumentace stávajícího kotle napojeného na otopnou soustavu a komínové těleso.
 - d) Určení typu kotle a je-li relevantní, také výši emisní třídy dle ČSN EN 303-5.

4. Žádosti doručené na podací místo uvedené v příslušné výzvě budou přijímány do dne, kdy celková výše prostředků alokovaná pro výzvu není vyčerpána součtem všech došlých žádostí o dotaci a tato informace bude zveřejněna na webových stránkách Kraje, MŽP a Fondu, nejdéle však po dobu uvedenou ve výzvě.
5. Žádosti přijaté v rámci příslušných výzev budou Krajem a Fondem administrovány ve stejném poměru. Informace o instituci, která bude provádět administraci dané žádosti, bude uvedena ve vyrozumění o poskytnutí/neposkytnutí dotace.
6. Předložené žádosti budou z dalšího posuzování vyřazeny v případě:
 - a) rozporu s Programem a příslušnou výzvou,
 - b) rozporu s podmínkami podání, například budou-li doručeny jiným, než výzvou daným způsobem, nebo před a po termínu pro předkládání žádosti,
 - c) nebudou-li vlastnoručně podepsané žadatelem,
 - d) kdy žadatel bude mít k termínu podání žádosti vůči poskytovateli neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti,
 - e) že je omezeno právo vlastníka nakládat s nemovitostí (exekutorská nebo soudcovská zástava), mimo zástavy smluvní na základě půjčky nebo hypotéky související s bydlením.
7. Pokud bude žádost podaná v souladu s bodem 1. tohoto článku vykazovat jiné nedostatky, vyzve poskytovatel jednou žadatele k jejich odstranění v náhradním termínu. Pokud tak žadatel neučiní, bude jeho žádost z hodnocení vyřazena.
8. Všechny došlé žádosti včetně jejich příloh se archivují a žadatelům se nevracejí.

Doklady požadované k uzavření Smlouvy:

Podmínkou pro uzavření písemné smlouvy mezi příjemcem a poskytovatelem dotace tj. Krajem nebo Fondem je předložení nezbytných dokladů:

- i. čestné prohlášení žadatele o tom, že ke dni předložení žádosti nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti u místně příslušného finančního úřadu, okresní správy sociálního zabezpečení, Kraje, Fondu a MŽP (rozhodnutí o povolení posečkání s úhradou nedoplatků nebo rozhodnutí o povolení splátkování se považují za vypořádané nedoplatky);
2. kopie úplné smlouvy o zřízení běžného účtu žadatele – příjemce podpory u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu;
3. aktuální výpis z Katastru nemovitostí - List vlastnictví k předmětnému rodinnému domu/bytové jednotce, který nebude starší než 1 měsíc;
4. prohlášení, že nedochází k převodu ani přechodu vlastnictví tohoto objektu v době uzavírání Smlouvy (tedy od doby podání žádosti po podpis Smlouvy);
5. originály nebo ověřené kopie faktur včetně dokladů o zaplacení a originály ostatních účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům, vč. bankovních výpisů a ostatních dokladů o zaplacení všech faktur a ostatních účetních dokladů;
6. platný certifikát výrobku, který prokazuje plnění základních požadavků vyplývajících z nařízení vlády 163/2002 Sb. V případě kotle zakoupeného či vyrobeného mimo

území ČR bude žadatelem předložen kromě výše uvedeného také Protokol o zkoušce výrobku vystavený akreditovanou laboratoří v souladu se Směrnicí 89/106/EHS;

7. protokol o uvedení kotle do trvalého provozu – instalaci provádí odborná firma proškolená výrobcem. Proškolenou firmou se rozumí subjekt, který se prokáže dokladem o proškolení výrobcem;
8. doklad o likvidaci (znehodnocení) stávajícího kotle včetně písemného popisu, vystaveného firmou provádějící instalaci, a fotodokumentaci, z které je patrné, že stávající kotel byl znehodnocen;
9. souhlas druhého z manželů k uzavření Smlouvy dle čl. II bodu 3 Oprávnění žadatelé, a to v případě, že nemovitost je ve společném jmění manželů.

Ověření dokumentů je možné provést na pracovišti uvedeném v příslušné výzvě Programu.

V případě, že žadatel nedoloží požadované doklady k uzavření Smlouvy ve stanovené lhůtě nebo z předložených dokladů či zjištění Kraje nebo Fondu vyplýne, že u finančního úřadu, okresní správy sociálního zabezpečení, Kraje, MŽP nebo Fondu má nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, nebude s ním Smlouva uzavřena a dotace mu nebude poskytnuta.

Všechny nezbytné doklady, které jsou požadovány od žadatele k uzavření Smlouvy, jsou zveřejněny v Programu a na webových stránkách Fondu (viz www.sfzp.cz sekce Národní programy) a mohou být upřesněny ve výzvě pro předkládání žádostí.

Fond i Kraj mají právo vyžádat si pro upřesnění v období administrace žádosti i další doklady.

Odborný posudek se pro účely tohoto Programu nahrazuje certifikátem výrobku, který prokazuje plnění základních požadavků vyplývajících z nařízení vlády 163/2002 Sb.

Kontaktní osoba a termín předkládání žádostí

Kontaktní osoby a termín pro podávání žádostí budou stanoveny v rámci příslušných výzev. Dodržením lhůty pro podání žádosti se rozumí, že žádost bude doručena na podací místo uvedené v příslušné výzvě, a to nejpozději dne, kdy celková výše prostředků alokovaná pro výzvu je vyčerpána součtem všech došlých žádostí o dotaci (tato skutečnost bude zveřejněna na webových stránkách Kraje, MŽP a Fondu), nejpozději však posledního dne stanoveného v příslušné výzvě, a to včetně.

Článek IV

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Fond i Kraj jsou oprávněni uplatnit postih vůči příjemci dotace při nedodržení podmínek stanovených Smlouvou.

Postih vůči jednotlivým příjemcům dotace může mít formu odejmutí části nebo celé přiznané dotace.

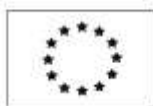
Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Informace o průběhu vyřizování žádostí do doby vydání Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí finančních prostředků z Fondu a rozhodnutí orgánů Kraje nebudou poskytovány. Formulář žádosti bude zveřejněn společně s příslušnou výzvou.

METODICKÉ POKYNY



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Metodický pokyn MŽP INDIKÁTORY ZNEČIŠTĚNÍ

Ministerstvo životního prostředí
2013

OBSAH:**Metodický pokyn Indikátory znečištění**

Příloha 1 Přehled hodnot indikátorů znečištění zemín, půdního vzduchu a podzemní vody

Tento metodický pokyn ruší a plně nahrazuje metodický pokyn MŽP „Indikátory znečištění“ z roku 2011. Tento metodický pokyn nabývá účinnosti dnem zveřejnění ve Věstníku MŽP.

*Tento metodický pokyn slouží k indikativnímu posuzování úrovně znečištění zemín, podzemní vody a půdního vzduchu na antropogenně znečištěných lokalitách, a to zejména při posuzování průzkumů a výsledků sanací vážně kontaminovaných lokalit realizovaných zejména z **Operačního programu Životní prostředí, oblasti podpory 4.2 – Odstraňování starých ekologických zátěží**, což vede k rozšíření a zlepšení možností posuzování úrovně kontaminací, resp. úspěšnosti sanačních zákroků realizovaných mimo jiné z OPŽP, oblasti podpory 4.2.*

V metodickém pokynu jsou uvedeny hodnoty indikátorů vycházející z hodnot americké agentury ochrany životního prostředí – USEPA a je třeba je využívat k orientačnímu porovnání získaných výsledků průzkumných prací zaměřených na antropogenní znečištění horninového prostředí. Na základě tohoto porovnání je pak možno rozhodnout o nezbytnosti dalšího průzkumu a případně dalších kroků vedoucích k řešení problematiky kontaminace na dané lokalitě.

Tento metodický pokyn vychází z hodnot USEPA platných v květnu 2013.

Metodický pokyn MŽP byl zpracován sekci technické ochrany životního prostředí pod vedením Mgr. Tomáše Jana Podivínského na odboru environmentálních rizik a ekologických škod pod vedením Ing. Karla Bláhy, CSc.

Odbornými garanty zpracování jsou Ing. Alexandra Skopcová a Mgr. Lukáš Čermák.

Metodický pokyn byl zpracován Mgr. Petrem Kozubkem, Ing. Jiřím Tylčerem a Mgr. Danielem Svobodou.

Tento metodický pokyn byl zpracován v rámci Technické pomoci Operačního programu Životní prostředí, který je spolufinancován z prostředků Fondu soudržnosti a Evropského fondu pro regionální rozvoj.

Indikátory znečištění Metodický pokyn MŽP

Čl. 1 Úvodní ustanovení

Tímto pokynem se stanovují indikátory znečištění zemín, podzemní vody a půdního vzduchu pro posuzování a hodnocení závažnosti antropogenního znečištění resp. kontaminací na lokalitách v České republice.

Tento metodický pokyn je aktualizovanou verzí metodického pokynu MŽP „Indikátory znečištění“ z roku 2011, který tímto **plně nahrazuje**.

Metodický pokyn je určen pro zhotovitele průzkumů kontaminace a pro všechny subjekty, které výsledky průzkumů kontaminace využívají pro další rozhodování, zejména pro:

- Českou inspekci životního prostředí,
- orgány státní a veřejné správy a organizace v jejich působnosti,
- soukromé subjekty působící v oblasti ochrany životního prostředí,
- ostatní subjekty (zejména stávající vlastníky, nájemce a uživatele kontaminovaných pozemků nebo zájemce o tyto pozemky).

Jako podklad pro odvození hodnot indikátorů znečištění horninového prostředí byly použity tzv. screeningové hodnoty znečištění odvozené americkou agenturou pro ochranu životního prostředí USEPA (United States Environmental Protection Agency). Screeningové hodnoty USEPA tzv. RSL (Regional Screening Levels) jsou koncentrace chemických látek v jednotlivých složkách životního prostředí, konkrétně zemině, ovzduší a pitné, resp. užitkové vodě, jejichž překročení by si mělo vyžádat další průzkum či odstranění kontaminace.

Hodnoty RSL jsou odvozeny jednotným způsobem pomocí expozičních rovnic s využitím obvyklých expozičních parametrů a faktorů reprezentujících maximální odůvodnitelnou chronickou expozici a zahrnutí citlivých skupin osob (dětí). To znamená, že hodnoty RSL jsou odvozeny na základě přímé expozice, resp. přímého kontaktu s danou složkou životního prostředí. Uvažovanými expozičními cestami jsou nahodilé požití zeminy, inhalace prachových částic ze zeminy a dermální kontakt se zeminou, dále inhalace vzduchu a ingesce vody a inhalace těkavých látek při koupání a sprchování. Hodnoty RSL odpovídají míře přijatelného nekarinogenního rizika kvocientu nebezpečnosti $HQ=1$ a zvýšenému celoživotnímu riziku vzniku rakoviny $ELCR = 1 \times 10^{-6}$. RSL nezohledňují rizika pro ekosystémy či povrchové vody, nicméně jejich aplikovatelnost pro využívané podzemní vody k pitným či užitkovým účelům je zřejmá.

Tento Metodický pokyn vychází z hodnot RSL platných k květnu 2013.

Poznámka: Hodnoty screeningových hodnot RSL jsou dostupné na webové adrese:
http://www.epa.gov/reg3hwmd/risk/human/rb-concentration_table/Generic_Tables/index.htm.

Součástí přehledu screeningových hodnot RSL na výše uvedeném odkazu jsou také základní toxikologické vlastnosti jednotlivých látek (tyto hodnoty jsou rovněž průběžně aktualizovány) a registrační číslo CAS. RSL jsou stanoveny pro více než 700 chemických látek a jsou pravidelně aktualizovány v cca půlročních intervalech.

Čl. 2

Definice a účel indikátorů znečištění

Indikátory znečištění jsou specifické koncentrace jednotlivých chemických látek v zemině, podzemní vodě a v půdním vzduchu. Překročení hodnot indikátorů se posuzuje jako indikace znečištění, které by mělo být dále zkoumáno a hodnoceno, a to především z hlediska rizik pro případné příjemce znečištění a ohrožené ekosystémy.

Indikátory znečištění se doporučuje používat zejména:

- pro indikaci přítomnosti znečištění jednotlivými chemickými látkami;
- pro indikaci míst nebo částí lokalit bez přítomnosti závažného znečištění jednotlivými chemickými látkami, nevyžadujících další průzkum či hodnocení znečištění;
- jako kritérium pro výběr prioritních škodlivin ve fázi zpracování analýzy rizik;²
- v rámci posuzování úrovně (intenzity) znečištění pro hodnocení priorit při plnění databáze SEKM³.
- při havarijních situacích, kdy hrozí nebezpečí z prodlení jako dočasný sanační limit do doby zpracování analýzy rizik a odvození sanačních limitů na základě posouzení místně-specifických rizik plynoucích z havarijní situace.

Je nutno zdůraznit, že indikátory znečištění nejsou sanační limity a neměly by být jako sanační limity používány pro rozhodnutí správních orgánů v situacích, kdy lze jako podklad pro stanovení sanačních limitů použít výsledky analýzy rizik zpracované dle MP MŽP č. 1/2011⁴. **Indikátory uvedené v tomto metodickém pokynu mohou správní orgány, příp. odborní zpracovatelé projektových dokumentací sanačních zásahů, použít pro stanovení sanačních limitů pouze v neodkladných a havarijních situacích** (např. při stanovení sanačních limitů v rámci rozhodnutí o předběžném opatření při havárii) a to s platností do doby než bude možné zpracovat vlastní analýzu rizik dle MP MŽP č. 1/2011, která stanoví sanační limity na základě posouzení místně specifických rizik plynoucích z přítomnosti kontaminace.

Čl. 3

Indikátory znečištění zemin

² Pouhé překročení hodnoty indikátoru nemusí být ještě důvodem pro zařazení chemické látky mezi prioritní škodliviny (např. v případě jen bodově zvýšené koncentrace dané látky). Naopak, v případě významného plošného výskytu zvýšených koncentrací, i když pod úrovní hodnoty indikátoru, může zpracovatel Analýzy rizik s ohledem na reálné místní expoziční scénáře látku mezi prioritní škodliviny zařadit.

³ [Metodický pokyn MŽP k plnění databáze SEKM včetně hodnocení priorit](#), Věstník MŽP č. 3, březen 2011

⁴ [Metodický pokyn MŽP Analýza rizik kontaminovaného území](#), Věstník MŽP č. 3, březen 2011

Indikátory znečištění zemin odpovídají screeningovým hodnotám znečištění zemin **RSL**, resp. **SSL** a jsou stanoveny:

- pro průmyslově využívaná území (zahrnující plochy pro výrobu a technickou infrastrukturu), viz **RSL Industrial Soil**;
- pro ostatní plochy mimo průmyslově využívaná území (např. plochy pro bydlení, plochy veřejného vybavení, plochy smíšené atd.), viz **RSL Resident Soil**;

Čl. 4

Indikátory znečištění půdního vzduchu

Indikátory znečištění půdního vzduchu jsou odvozeny ze screeningových hodnot znečištění ovzduší **RSL Air**. Tyto screeningové hodnoty znečištění ovzduší jsou pro aplikaci pro půdní vzduch již upraveny (vynásobeny) faktorem pro průnik znečištění půdního vzduchu do ovzduší v dýchací výšce na volném terénu kontaminované lokality v hodnotě 1000. Hodnota faktoru snížení úrovně znečištění půdního vzduchu během jeho průniku směrem do ovzduší vychází jak z odborné literatury⁵, tak z praktických zkušeností u kontaminovaných lokalit v České republice.

Jsou stanoveny následující indikátory znečištění půdního vzduchu:

- pro průmyslově využívaná území (zahrnující plochy pro výrobu a technickou infrastrukturu);
- pro ostatní plochy mimo průmyslově využívaná území (např. plochy pro bydlení, plochy veřejného vybavení a plochy smíšené atd.).

Indikátory znečištění půdního vzduchu jsou stanoveny pouze pro těkavé látky⁶, tj. látky, jejichž přítomnost je možno očekávat u kontaminovaných lokalit v půdním vzduchu.

Čl. 5

Indikátory znečištění podzemní vody

Indikátory znečištění podzemní vody jsou stanoveny bez ohledu na způsob využití území. Indikátory znečištění jsou převzaty screeningové hodnoty znečištění užitkových a pitných vod **RSL-tapwater**, které vycházejí z expozičních scénářů kontaktu člověka s pitnou a užitkovou vodou, tj. v případech využívání podzemní vody.

Hodnoty indikátorů jsou odvozeny na základě kombinace tří expozičních cest, a to perorální (konzumace vody), dermální a inhalační. Některé látky mohou mít výraznější toxický účinek při dermální či inhalační expozici než při expozici perorální. V takových případech může pak být hodnota indikátoru znečištění nižší než mezní hodnota v pitné vodě vycházející primárně z perorální expozice (například v případě benzenu). Je nutno zdůraznit, že indikátory

⁵ např. USEPA OSWER Draft Guidance for Evaluating the Vapor Intrusion to Indoor Air Pathway from Groundwater and Soils (Subsurface Vapor Intrusion Guidance), listopad 2002, EPA530-D-02-004.

⁶ Pro účely tohoto MP jsou za těkavé látky uvažovány látky s hodnotou Henryho konstanty větší nebo rovnou 1×10^{-5} atm·m³/mol a molekulární hmotností menší než 200 g/mol.

znečištění podzemní vody v takových případech nenahrazují mezní hodnoty v pitné vodě, jsou pouze indikací, že některá z dalších expozičních cest vedle konzumace vody má rizikový potenciál, který je doporučeno dále zkoumat a hodnotit z hlediska rizik pro případného příjemce znečištění.

Čl. 6

Přehled hodnot indikátorů znečištění

Nedílnou součástí tohoto metodického pokynu je Příloha č. 1, která obsahuje přehled hodnot indikátorů znečištění v jednotlivých složkách horninového prostředí pro kontaminanty obvyklé v České republice (nízké hodnoty jsou uvedeny v semilogaritmickém tvaru (např. 2.1E-04 místo 0,00021).

V případě, kdy nelze najít příslušnou látku, je třeba ověřit, zda daná látka není uvedena pod jiným názvem (např. chloroform je uveden pod názvem trichlormetan nebo perchloreten je uveden pod názvem tetrachloreten apod.). K jednoznačné identifikaci látky slouží registrační číslo CAS. Pro další chemické látky, které nejsou v přehledu uvedeny, lze využít screeningových hodnot uvedených na zdrojovém serveru USEPA na:

http://www.epa.gov/reg3hwmd/risk/human/rb-concentration_table/Generic_Tables/index.htm.

V případě využití zdrojového serveru USEPA pro chemické látky neuvedené v Příloze č. 1 tohoto Metodického pokynu platí následující pravidla:

- **RSL Industrial Soil** odpovídá indikátoru znečištění zemin pro průmyslově využívaná území;
- **RSL Resident Soil** odpovídá indikátoru znečištění zemin pro ostatní plochy mimo průmyslově využívaná území;
- **RSL Industrial Air** $\times 10^3$ odpovídá indikátoru znečištění půdního vzduchu v průmyslově využívaných územích;
- **RSL Resident Air** $\times 10^3$ odpovídá indikátoru znečištění půdního vzduchu na plochách mimo průmyslově využívaná území;
- **RSL Tapwater** odpovídá indikátoru znečištění podzemní vody.

Pokud ani v originální databázi USEPA není látka uvedena, znamená to, že USEPA nemá pro danou látku adekvátní údaje o její toxicitě, a tudíž nebylo možno příslušnou hodnotu RSL odvodit. V takovém případě je, pokud se jedná o plošný výskyt dané látky v koncentracích výrazně překračujících úroveň přírodního pozadí, doporučeno se obrátit ke konzultaci na Státní zdravotní ústav či využít různých toxikologických databází.

Čl. 7

Použití indikátorů znečištění

Indikátory znečištění nenahrazují stanovené limitní koncentrace dle legislativních předpisů⁷ a v případech, kdy jsou tyto legislativní předpisy aplikovány, není použití indikátorů znečištění doporučeno.

Smyslem indikátorů znečištění je indikace míst s přítomností chemických látek vyžadující další zkoumání a hodnocení, zda výskyt škodliviny nereprezentuje riziko pro lidské zdraví. Obecně platí, že v místech, kde jsou koncentrace chemických látek nižší než hodnoty indikátorů, není další zkoumání vyžadováno.

Toto pravidlo neplatí pro:

- významně plošně zvýšené koncentrace hodnocené chemické látky, které nepřekračují hodnotu indikátoru znečištění,
- případy překročení příslušných legislativních ukazatelů (i když nebyla překročena hodnota indikátoru znečištění),
- případy významného rizika nepříznivého vlivu na ekosystémy. V případech, kdy je prioritou ochrana ekosystému, je kromě indikátorů znečištění možné aplikovat jiné indikační hodnoty relevantní pro hodnocení ekologických rizik.

Na druhou stranu, překročení hodnoty indikátoru znečištění neznamena automaticky nutnost provedení nápravných opatření, jedná se pouze o indikaci, že zjištěná úroveň znečištění má potenciál nepříznivého vlivu na lidské zdraví či ekosystémy, a je nezbytné významnost tohoto rizika dále zkoumat a hodnotit.

Obdobně lze za indikaci znečištění považovat až prokazatelné překročení úrovně přírodního pozadí na konkrétní lokalitě. Typickým příkladem je např. arsen, u kterého jsou v České republice vzhledem ke geochemickým poměrům běžné vyšší koncentrace v horninovém prostředí, než jsou příslušné indikátory znečištění.

V případě hodnot indikátorů znečištění výrazně nižších (zpravidla u vysoce toxických látek) než je běžně akceptovaná mez detekce akreditovaných laboratorních metod lze za indikaci přítomnosti znečištění považovat až překročení standardní meze detekce pro danou látku.

⁷ Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů;

Vyhláška MZd ČR č. 135/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na koupaliště, sauny a hygienické limity písku v pískovištích, ve znění pozdějších předpisů;

Vyhláška MZd ČR č. 252/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody, ve znění pozdějších předpisů;

Nařízení vlády č. 61/2003 Sb., o ukazatelích a hodnotách přípustného znečištění povrchových a odpadních vod, náležitostech povolení k vypouštění odpadních vod do povrchových vod a do kanalizace a o citlivých oblastech, ve znění pozdějších předpisů;

Vyhláška MŽP č. 5/2001 Sb., o vymezení hydrogeologických rajonů a útvarů podzemních vod, způsobu hodnocení stavu podzemních vod a náležitostech programů zjišťování a hodnocení stavu podzemních vod;

Vyhláška MŽP č. 13/1994 Sb., kterou se upravují některé podrobnosti ochrany zemědělského půdního fondu, ve znění pozdějších předpisů;

V případech, kdy je prioritou ochrana ekosystému, je kromě indikátorů znečištění možné aplikovat jiné indikační hodnoty relevantní pro hodnocení ekologických rizik⁸. Použití alternativních hodnot je vždy nutné zdůvodnit a doložit.

Čl. 8 Ropné látky

Vzhledem ke složitosti odvození toxikologických parametrů pro směs chemických látek, kterou představují ropné uhlovodíky, nejsou až na výjimky screeningové hodnoty RSL USEPA pro ropné produkty stanoveny. Avšak s ohledem na to, že ropné látky jsou jedním z nejběžnějších kontaminantů horninového prostředí a podzemních vod, jsou tímto Metodickým pokynem hodnoty indikátorů znečištění zemin a podzemní vody ropnými látkami (stanovených jako uhlovodíky C10-C40) specificky stanoveny. Konkrétní hodnoty jsou uvedeny v Příloze č. 1 tohoto Metodického pokynu.

V případě posuzování znečištění ropnými látkami a možnosti jeho hodnocení z hlediska rizik je však dále v souladu s metodickým pokynem MŽP č. 3 z roku 2008⁹ doporučeno sledovat vedle souhrnného parametru (uhlovodíky C10-C40) také přítomnost složek ropného znečištění (u předpokládaného výskytu znečištění níže vroucími frakcemi uhlovodíků jako jsou benzíny či letecký petrolej stanovením koncentrací monocyklických aromatických uhlovodíků benzenu, toluenu, ethylbenzenu a xylenu a také metyl-terc-butyl etheru (MTBE), u předpokládaného znečištění výše vroucími frakcemi (oleje) stanovením polycyklických aromatických uhlovodíků).

V případě ropných látek je vedle potenciálního překročení stanovených hodnot indikátorů znečištění indikací znečištění rovněž výskyt volné fáze ropných látek.



Evropská unie

Spolufinancováno z prostředků Fondu soudržnosti v rámci
Technické pomoci Operačního programu Životní prostředí.

Ing. Karel Bláha, CSc.

ředitel odboru environmentálních
rizik a ekologických škod MŽP

Ministerstvo životního prostředí
republiky

Státní fond životního prostředí České

www.opzp.cz

zelená linka 800 260 500

dotazy@sfzp.cz

⁸ např. <http://www.epa.gov/reg3hwmd/risk/eco/index.htm>

⁹ [Metodický pokyn MŽP k řešení problematiky stanovení indikátoru možného znečištění ropnými látkami při sanacích kontaminovaných míst](#), Věstník MŽP, č. 3, březen 2008

Příloha č. 1 - Přehled hodnot indikátorů znečištění zemin, půdního vzduchu a podzemní vody

		Registrační číslo CAS	ZEMINA		PODZEMNÍ VODA	PŮDNÍ VZDUCH	
	Látka		Průmyslo vě využívan é území	Ostatn í plochy		Průmyslo vě využívan é území	Ostat ní ploch y
			mg/kg sušiny		µg/l	mg/m ³	
č.	I. Kovy						
1	Stříbro	7440-22-4	5 100	390	71		
2	Arsen ⁽¹⁾	7440-38-2	2,4	0,61	0,045		
3	Bór	7440-42-8	200 000	16 000	3 100		
4	Baryum	7440-39-3	190 000	15 000	2 900		
5	Berylium	7440-41-7	2 000	160	16		
6	Kadmium	7440-43-9	800	70	6,9		
7	Kobalt	7440-48-4	300	23	4,7		
8	Chrómov šestmocný ⁽²⁾	18540-29-9	5,6	0,29	0,031		
9	Měď	7440-50-8	41 000	3 100	620		
10	Železo	7439-89-6	720 000	55 000	11 000		
11	Rtuť	7439-97-6	43	10	0,63		
12	Mangan	7439-96-5	23 000	1 800	320		
13	Molybden	7439-98-7	5 100	390	78		
14	Nikl	7440-02-0	20 000	1 500	300		
15	Olovo ⁽³⁾	7439-92-1	800	400	10		
16	Antimon	7440-36-0	410	31	6,0		
17	Selen	7782-49-2	5 100	390	78		
18	Cín	7440-31-5	610 000	47 000	9 300		
19	Vanad	-	5 100	390	63		

		Registrační číslo CAS	ZEMINA		PODZEMNÍ VODA	PŮDNÍ VZDUCH	
	Látka		Průmyslo vě využívan é území	Ostatn í plochy		Průmyslo vě využívan é území	Ostat ní ploch y
			mg/kg sušiny		µg/l	mg/m ³	
20	Zinek	7440-66-6	310 000	23 000	4 700		
	II. Monocyklické aromatické uhlovodíky (nehalogenované)						
21	Benzen	71-43-2	5,4	1,1	0,39	1,6	0,31
22	Toluen	108-88-3	45 000	5 000	860	22 000	5 200
23	Etylbenzen	100-41-4	27	5,4	1,3	4,9	0,97
24	Xyleny	1330-20-7	2 700	630	190	440	100
25	Styren	100-42-5	36 000	6 300	1 100	4 400	1 000
26	Fenol	108-95-2	180 000	18 000	4 500		
	III. Polycyklické aromatické uhlovodíky⁽⁴⁾						
27	Acenaften	83-32-9	33 000	3 400	400		
28	Antracen	120-12-7	170 000	17 000	1 300		
29	Benzo(a)antracen	56-55-3	2,1	0,15	0,029		
30	Benzo(a)pyren	50-32-8	0,21	0,015	0,0029		
31	Benzo(b)fluoranten	205-99-2	2,1	0,15	0,029		
32	Benzo(k)fluoranten	207-08-9	21	1,5	0,29		
33	Dibenzo(a,h)antracen	53-70-3	0,21	0,015	0,0029		
34	Fluoren	86-73-7	22 000	2 300	220		
35	Fluoranten	206-44-0	22 000	2 300	630		
36	Chrysen	218-01-9	210	15	2,9		
37	Indeno(1,2,3cd)pyren	193-39-5	2,1	0,15	0,029		
38	Naftalen	91-20-3	18	3,6	0,14	0,36	0,072
39	Pyren	129-00-0	17 000	1 700	87		
	IV. Monocyklické aromatické uhlovodíky						

		Registrační číslo CAS	ZEMINA		PODZEMNÍ VODA	PŮDNÍ VZDUCH	
	Látka		Průmyslo vě využívan é území	Ostatn í plochy		Průmyslo vě využívan é území	Ostat ní ploch y
			mg/kg sušiny		µg/l	mg/m ³	
	(halogenované) - chlorbenzeny a chlorfenoly						
40	Chlorbenzen	108-90-7	1 400	290	72	220	52
41	1,2-dichlorbenzen	95-50-1	9 800	1 900	280	880	210
42	1,4-dichlorbenzen	106-46-7	12	2,4	0,42	1,1	0,22
43	1,2,3-trichlorbenzen	87-61-6	490	49	5,2		
44	1,2,4-trichlorbenzen	120-82-1	99	22	0,99	8,8	2,1
45	1,2,4,5-tetrachlorbenzen	95-94-3	180	18	1,2		
46	Pentachlorbenzen	608-93-5	490	49	2,3		
47	Hexachlorbenzen	118-74-1	1,1	0,3	0,042		
48	2-chlorfenol	95-57-8	5 100	390	71		
49	2,4-dichlorfenol	120-83-2	1 800	180	35		
50	2,4,5-trichlorfenol	95-95-4	62 000	6 100	890		
51	2,4,6-trichlorfenol	88-06-2	160	44	3,5		
52	2,3,4,6-tetrachlorfenol	58-90-2	18 000	1 800	170		
53	Pentachlorfenol	87-86-5	2,7	0,89	0,035		
	V. Pesticidy organicky chlorované						
54	Aldrin	309-00-2	0,10	0,029	0,0040		
55	Dieldrin	60-57-1	0,11	0,030	0,0015		
56	Endrin	72-20-8	180	18	1,7		
57	DDD	72-54-8	7,2	2,0	0,027		
58	DDE	72-55-9	5,1	1,4	0,20		
59	DDT	50-29-3	7,0	1,7	0,20		
60	Endosulfan	115-29-7	3 700	370	78		
61	Hexachlorbutadien	87-68-3	22	6,2	0,26		
62	alfa-HCH	319-84-6	0,27	0,077	0,0062		
63	beta-HCH	319-85-7	0,96	0,27	0,022		

		Registrační číslo CAS	ZEMINA		PODZEMNÍ VODA	PŮDNÍ VZDUCH	
	Látka		Průmyslo vě využívan é území	Ostatn í plochy		Průmyslo vě využívan é území	Ostat ní ploch y
			mg/kg sušiny		µg/l	mg/m ³	
64	gama-HCH	58-89-9	2,1	0,52	0,036		
65	Heptachlor	76-44-8	0,38	0,11	0,0018		
66	Heptachlor epoxid	1024-57-3	0,19	0,053	0,0033		
67	Chlordekon	143-50-0	0,17	0,049	0,0030		
68	Metoxychlor	72-43-5	3 100	310	27		
69	Mirex	2385-85-5	0,096	0,027	0,0037		
70	Pentachlornitrobenzen	82-68-8	6,6	1,9	0,10		
71	Toxafen	8001-35-2	1,6	0,44	0,013		
	VI. Ostatní pesticidy						
72	Alachlor	15972-60-8	31	8,7	0,91		
73	Aldikarb	116-06-3	620	61	15		
74	Atrazin	1912-24-9	7,5	2,1	0,26		
75	Kyselina 2,4-dichlorefoxyoctová (2,4-D)	94-75-7	7 700	690	130		
76	Dinoseb	88-85-7	620	61	11		
77	Diuron	330-54-1	1 200	120	28		
78	Chlorfenvinfos	470-90-6	430	43	8,6		
79	Chlorpyrifos	2921-88-2	620	61	6,2		
80	Karbofuran	1563-66-2	3 100	310	73		
81	Malathion	121-75-5	12 000	1 200	300		
82	Methylbromid	74-83-9	110	25	7,9	18	4,2
83	MCPA	94-74-6	310	31	5,7		
84	Parathion	56-38-2	3 700	370	65		
85	Simazin	122-34-9	14	4,1	0,52		
86	Kyselina 2,4,5-trichlorfoxyoctová (2,4,5-T)	93-76-5	6 200	610	120		
	VII. Chlorované alifatické uhlovodíky						
87	Dichlormetan	75-09-2	960	56	9,9	1 200	96
88	Trichlormetan	67-66-3	1,5	0,29	0,19	0,53	0,11

		Registrační číslo CAS	ZEMINA		PODZEMNÍ VODA	PŮDNÍ VZDUCH	
	Látka		Průmyslo vě využívan é území	Ostatn í plochy		Průmyslo vě využívan é území	Ostat ní ploch y
			mg/kg sušiny		µg/l	mg/m ³	
89	Tetrachlorometan	56-23-5	3,0	0,61	0,39	2,0	0,41
90	1,1-dichloreten	75-34-3	17	3,3	2,4	7,7	1,5
91	1,2-dichloreten	107-06-2	2,2	0,43	0,15	0,47	0,094
92	1,1,1-trichloreten	71-55-6	38 000	8 700	7 500	22 000	5 200
93	1,1,2-trichloreten	79-00-5	5,3	1,1	0,24	0,77	0,15
94	1,1,1,2-tetrachloreten	630-20-6	9,3	1,9	0,50	1,7	0,33
95	1,1,2,2-tetrachloreten	79-34-5	2,8	0,56	0,066	0,21	0,042
96	Vinylchlorid	75-01-4	1,7	0,060	0,015	2,8	0,16
97	1,1-dichloreten	75-35-4	1 100	240	260	880	210
98	1,2-dichloreten cis	156-59-2	2 000	160	28		
99	1,2-dichloreten trans	156-60-5	690	150	86	260	63
100	Trichloreten	79-01-6	6,4	0,91	0,44	3,0	0,43
101	Tetrachloreten	127-18-4	110	22	9,7	47	9,4
	VIII. Ostatní aromatické uhlovodíky (halogenované)						
102	PCB (jednotlivé kongenery) ⁽⁶⁾		0,38	0,11	0,017		
103	PCB (směs kongenerů) ⁽⁶⁾	1336-36-3	0,74	0,22	0,17		
104	HxCDD (směs izomerů)	-	3,9E-04	9,4E-05	1,1E-05		
105	2,3,7,8- TCDD	1746-01-6	1,8E-05	4,5E-06	5,2E-07		
	IX. Ostatní						
	Anorganické látky						
106	Fluoridy	16984-48-8	41 000	3 100	620		
107	Kyanidy	57-12-5	140	22	1,4		
108	Thiokyanáty	463-56-9	200	16	3,1		
109	Dusitany	14797-65-0	100 000	7 800	1 600		

		Registrační číslo CAS	ZEMINA		PODZEMNÍ VODA	PŮDNÍ VZDUCH	
	Látka		Průmyslo vě využívan é území	Ostatn í plochy		Průmyslo vě využívan é území	Ostat ní ploch y
			mg/kg sušiny		µg/l	mg/m ³	
	Organické látky						
110	Anilín	62-53-3	300	85	12		
111	Akrylamid	79-06-1	3,4	0,23	0,043		
112	Di(2-ethylhexyl) ftalát	117-81-7	120	35	4,8		
113	2,4-dinitrotoluen	121-14-2	5,5	1,6	0,20		
114	2,6-dinitrotoluen	606-20-2	1,2	0,33	0,042		
115	Epichlorhydrin	106-89-8	88	20	2,0	4,4	1,0
116	Hydrochinon	123-31-9	29	8,1	1,1		
117	Chlornaftalen	91-58-7	82 000	6 300	550		
118	Kresoly	1319-77-3	62 000	6 100	1 400	2 600	630
119	Metyl-terc-butyl eter (MTBE)	1634-04-4	220	43	12	47	9,4
120	Nitrobenzen	98-95-3	24	4,8	0,12	0,31	0,061
121	m-nitrotoluen	99-08-1	62	6,1	1,3		
122	o-nitrotoluen	88-72-2	13	2,9	0,27		
123	p-nitrotoluen	99-99-0	110	30	3,7		
124	Parathion-etyl	56-38-2	3 700	370	65		
125	Parathion-metyl	298-00-0	150	15	3,4		
126	Pyridin	110-86-1	1 000	78	15		
127	Trifluralin	1582-09-8	220	63	2,2		
128	2,4,6-trinitrotoluen	118-96-7	79	19	2,2		
	Ropné látky						
129	Ropné látky (jako uhlovodíky C10-C40) ⁽⁶⁾	-	1 500	500	500		

Poznámky:**Obecné**

Přehled kontaminantů obvyklých v České republice, ke kterým jsou hodnoty indikátorů znečištění stanoveny, vychází z přehledu látek ve zrušeném Metodickém pokynu MŽP Kritéria znečištění z roku 1996, a je upraven dle aktuálního stavu poznání, platné relevantní legislativy a dostupnosti screeningových hodnot RSL pro jednotlivé látky.

Není žádoucí využívat přehled látek, pro které jsou indikátory znečištění stanoveny, jako ucelený přehled látek, které mají být plošně sledovány v rámci prováděných průzkumů znečištění. Průzkumy znečištění je nutno vždy provádět s ohledem na místně-specifické podmínky (historii lokality) a zaměřit je na určené látky potenciálního zájmu, tj. látky, jejichž přítomnost lze na lokalitě očekávat.

Specifické

- 1) V případě arsenu jsou v České republice vzhledem ke geochemickým poměrům v horninovém prostředí běžné vyšší koncentrace než uvedené indikátory znečištění. V takových případech jsou indikací znečištění až koncentrace arsenu překračující hodnoty přírodního pozadí v místně-specifických podmínkách hodnocené lokality.
- 2) S ohledem na aktuální přístup USEPA nejsou stanoveny screeningové hodnoty RSL pro celkový chróm (na zdrojovém serveru USEPA jsou nicméně uvedeny rovněž screeningové hodnoty pro trojmocný chróm).
- 3) Pro olovo není v současné době dosažen konsensus na odvození toxikologických parametrů referenční dávky a směrnice karcinogenity. USEPA tak stanovuje pouze screeningové hodnoty RSL v zemině na základě biokinetických modelů olova v krvi. Screeningová hodnota RSL pro vodu není USEPA stanovena, nicméně je doporučeno vycházet z limitní hodnoty pro olovo v pitné vodě. S ohledem na toto doporučení a skutečnost, že v případě olova se jedná o častý a běžný kontaminant, odpovídá pro tento specifický případ hodnota indikátoru znečištění v podzemní vodě nejvyšší mezní hodnotě olova v pitné vodě dle Vyhlášky č. 252/2004 Sb. Nejvyšší mezní hodnotě v pitné vodě pak odpovídá i indikátor znečištění zemin pro případ vymývání znečištění ze zeminy.
- 4) Indikátory znečištění pro polycyklické aromatické uhlovodíky (PAU) jsou stanoveny pro prioritní zástupce PAU dle doporučení USEPA, pro které jsou dostupné screeningové hodnoty RSL (ze 16 zástupců PAU dle USEPA nejsou indikátory znečištění stanoveny pro acenaftylen, fenantren a benzo(ghi)perylen).
- 5) Screeningové hodnoty USEPA byly odvozeny pro jednotlivé kongenery PCB 105, 114, 118, 123, 156, 157, 167 a 189, které však v běžné praxi v ČR nejsou běžně stanovovány. S ohledem na skutečnost, že se screeningové hodnoty RSL pro jednotlivé kongenery liší s ohledem

na fyzikálně-chemické vlastnosti jednotlivých kongenerů jen mírně jsou hodnoty indikátorů použitelné i pro v ČR běžně stanovované 28, 52, 101, 138, 153 a 180. Položka 103 „směs kongenerů“ je uplatňována pro sumu těchto v ČR běžně stanovovaných kongenerů.

- 6) Indikátory znečištění pro ropné látky byly odvozeny specificky a nemají vztah ke zdrojové databázi USEPA. Vedle souhrnného parametru C10-C40 je vždy doporučeno sledovat jednotlivé složky dle charakteru ropného znečištění (např. monocyklické aromatické uhlovodíky u nízko vřoucích ropných produktů apod.).

SDĚLENÍ

Společné sdělení

odboru obecné ochrany přírody a krajiny a odboru legislativního k výkladu pojmů „porost, pěstební důvody kácení dřevin, obnova porostů, výchovná probírka porostů“

[§ 8 odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění
pozdějších předpisů]

Podle § 8 odst. 2 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, není třeba povolení ke kácení dřevin rostoucích mimo les z důvodů pěstebních, to je za účelem obnovy porostů nebo při provádění výchovné probírky porostů, při údržbě břehových porostů prováděné při správě vodních toků, k odstraňování dřevin v ochranném pásmu zařízení elektrizační a plynárenské soustavy prováděném při provozování těchto soustav a z důvodů zdravotních, není-li v tomto zákoně stanoveno jinak. Kácení z těchto důvodů musí být oznámeno písemně nejméně 15 dnů předem orgánu ochrany přírody, který je může pozastavit, omezit nebo zakázat, pokud odporuje požadavkům na ochranu dřevin.

Za účelem správné aplikace uvedeného ustanovení je tímto sdělením upřesněno vymezení některých pojmů v tomto ustanovení použitých.

Porost

Soubor dřevin (keřovitého, stromovitého vzrůstu nebo jejich kombinace), který vytváří kompaktní celek plošného charakteru se specifickými podmínkami (např. mikroklimatem, převážně souvislým zápojem, vzájemnými vazbami), v němž se dřeviny významně ovlivňují a zpravidla si konkurují, a který vyžaduje výchovnou probírku nebo v něm dochází k samovolné redukci počtu jedinců. Za porost proto nelze např. považovat stromořadí (liniové uspořádání stromů ve smyslu § 1 písm. d) vyhlášky č. 189/2013 Sb. o ochraně dřevin a povolování jejich kácení) nebo jiné skupiny dřevin (např. rozvolněnou skupinu dřevin nebo solitérních jedinců v parcích a na hřbitovech, příp. i ve volné krajině), ve kterých nevznikají specifické podmínky porostu a vzájemné působení dřevin a tudíž i výchovné zásahy jsou minimalizovány, resp. mají charakter ošetřování jednotlivých dřevin. Typickým příkladem porostu je zapojený porost dřevin ve smyslu § 1 písm. a) vyhlášky č. 189/2013 Sb. nebo intenzivně pěstovaný zapojený ovocný sad.

Pěstební důvody kácení dřevin

Pěstební důvody kácení dřevin zahrnují kácení prováděné za účelem obnovy porostů nebo výchovnou probírku porostů dřevin. Účelem obou typů zásahů je obnova, zachování či zvýšení funkčního a estetického významu porostů dřevin při respektování jejich vývojové dynamiky nebo usměrnění jejich vývoje úpravou druhové nebo prostorové skladby.

Obnova porostů

Proces nahrazování stávajícího, nejčastěji dospělého porostu, který je odstraňován kácením, novou generací dřevin zpravidla záměrnou výsadbou, případně s využitím přirozené obnovy ze semen nebo výmladků. Účelem obnovy porostů je dlouhodobé udržení porostu stejného charakteru na konkrétní lokalitě, jako byl porost předcházející.

Výchovná probírka porostů

Výchovná probírka je prováděna pomocí kladného nebo záporného výběru, při kterém dochází v průběhu růstu porostu ke snižování počtu jedinců odstraňováním nežádoucích jedinců, a to s cílem zlepšení jeho stability a zajištění dlouhodobé existence, a to vždy s ohledem na konkrétní požadovanou funkci porostu. V rámci kladného výběru jsou uvolňovány stromy, případně keře, které svým druhem, vzrůstem, tvarem a zdravotním stavem splňují požadavky, které jsou z hlediska funkce porostu preferovány, a jsou tak vytvořeny podmínky pro optimální vývoj cílových jedinců a uplatnění jejich vlastností, na které je plnění funkcí porostu vázáno. Kácením sousedních jedinců jsou tyto jejich vlastnosti podpořeny a je jim zajištěn dostatečný prostor pro růst. Při záporném výběru jsou odstraňováni jedinci s vlastnostmi, které naplňování funkcí porostu brání a pro které je možné je považovat za nežádoucí. Jde např. o jedince ve špatném zdravotním stavu nebo jedince poškozené abiotickými a biotickými vlivy. V parcích může jít o dřeviny s růstovými vadami, s nedostatečným nebo naopak přílišným vzrůstem. V porostech s vysokým podílem ekologických funkcí může jít o jedince nežádoucího nebo nepůvodního druhu, často s invazním potenciálem.

Ing. Jiří Klápště

ředitel odboru obecné ochrany přírody a krajiny

JUDr. Libor Dvořák, Ph.D.

ředitel odboru legislativního

Sdělení

odboru ochrany ovzduší o opravě kódového označení vybraných údajů souhrnné provozní evidence stacionárních zdrojů uvedeného ve Věstníku MŽP č. 2013/9,10

Opravují se číselníky pod názvy „Znečišťující látky (k položce č. 20 tabulky 1.2., k položce č. 14 tabulky 1.3., k položce 13 tabulky č. 1.4. a k položkám č. 4-12 tabulky 1.5.)“ a „Jednotky měrné výrobní emise“. Dále se doplňuje znění poznámky č. 1 k číselníku „Název stacionárního zdroje (k položkám č. 4 tabulek 1.2. a 1.3.)“.

I. V číselníku „Znečišťující látky (k položce č. 20 tabulky 1.2., k položce č. 14 tabulky 1.3., k položce 13 tabulky č. 1.4. a k položkám č. 4-12 tabulky 1.5.)“ se ruší kód **0322** s názvem **sirouhlík** a na konci se doplňuje kód **H2SO4** s názvem **kyselina sírová**.

II. V číselníku „Jednotky měrné výrobní emise“ se označení kódu **39** opravuje na kód **30**, přičemž text „g/GJ vyrobeného tepla“ zůstává nezměněn.

III. K číselníku „Název stacionárního zdroje (k položkám č. 4 tabulek 1.2. a 1.3.)“ se doplňuje následující znění poznámky č. 1): „1) Pokyny pro ohlášení za zařízení, provozovaná v průběhu kalendářního roku na několika místech, zveřejní provozovatel ISPOP na internetových stránkách www.ispop.cz.“.

IV. Ostatní číselníky zůstávají beze změny.

Ing. Jan Kužel, v. r.
ředitel odboru ochrany ovzduší

Sdělení

odboru druhové ochrany a implementace mezinárodních závazků, k vydání nařízení vlády č. 318/2013 Sb., o stanovení národního seznamu evropsky významných lokalit

Nařízení vlády č. 318/2013 Sb., o stanovení národního seznamu evropsky významných lokalit (dále jen „nařízení“) bylo publikováno ve Sbírce zákonů dne 14. října 2013. V souladu s § 45a a § 45c odst. 4 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění (dále jen „zákon“), stanovuje, které evropsky významné lokality vyžadují zvláštní územní ochranu a v jaké kategorii zvláště chráněného území. V souladu s ustanovením § 45c odst. 4 zákona uvádí nařízení kategorii zvláště chráněného území pouze v případě, kdy pro evropsky významnou lokalitu není dostačující ochrana podle § 45c odst. 2 zákona (dále také tzv. „základní ochrana“) nebo dosud není vyhlášena jako zvláště chráněné území ani její ochrana není zajištěna smluvně podle § 39 zákona (dále také tzv. „smluvní ochrana“). Ochrana v některé z kategorií zvláště chráněného území může být stanovena na celém území nebo pouze na části území evropsky významné lokality. Pokud je daná kategorie zvláště chráněného území stanovena pouze pro část evropsky významné lokality, uvádí nařízení za názvem kategorie slovo „část“ (to platí i v případech, kdy vyhlášené zvláště chráněné území společně s ochranným pásmem pokryjí celou lokalitu, neboť ochranné pásmo není dle zákona zvláště chráněným územím).

Pro ochranu evropsky významné lokality může být navrženo více kategorií zvláště chráněného území a mohou se kombinovat i s dalšími formami ochrany, tj. se základní a smluvní ochranou.

Pokud není v nařízení vlády pro evropsky významnou lokalitu uvedena žádná kategorie zvláště chráněného území, vztahuje se na takovou lokalitu základní ochrana podle § 45c odst. 2 zákona nebo se jedná o případ, kdy byla již před vydáním nařízení lokalita celá nebo zčásti vyhlášena jako zvláště chráněné území, nebo pro ni byla uzavřena smluvní ochrana dle § 39 zákona. Vzhledem k tomu, že přímo z nařízení vlády nelze ve všech případech dovodit, jakým způsobem je evropsky významná lokalita chráněna, bylo v rámci mezirezortního připomínkového řízení dohodnuto, že Ministerstvo životního prostředí zveřejní seznam evropsky významných lokalit, pro jejichž celé území platí základní ochrana dle § 45c odst. 2 zákona, a seznam lokalit, u nichž se ochrana dle § 45c odst. 2 zákona vztahuje pouze na část jejich území.

1) Seznam lokalit, na které se vztahuje základní ochrana dle § 45c odst. 2 zákona na celém jejich území:

KÓD	NÁZEV
CZ0213086	Aglaiia
CZ0213600	Bělá pod Bezdězem - zámek
CZ0212001	Březinský rybník

CZ0213602	Dobříšský zámek
CZ0213068	Dolní Sázava
CZ0213023	Hrdlička - Žďánská hora
CZ0212010	Hvoždánské Háje
CZ0213601	Jungmannova škola v Berouně
CZ0210105	Kalivodské bučiny
CZ0213039	Labe - Liběchov
CZ0213611	Ledce - hájovna
CZ0213042	Losinský potok
CZ0213612	Loučeň - hotel Jivák
CZ0213817	Obecnický potok
CZ0214046	Rybník Vidlák
CZ0213067	Sázava
CZ0213069	Sedlečský potok
CZ0213070	Slánsko - Byseňský potok
CZ0213631	Svatá Dobrotivá
CZ0213620	Štola Mořic
CZ0213043	Třeštibok
CZ0213629	Týnecká rotunda
CZ0213802	V hladomoří
CZ0213630	Vysoký Újezd - kostel
CZ0314635	Mnišský rybník
CZ0310074	Osika
CZ0314640	Rybník Brand
CZ0313137	Veveřský potok
CZ0314638	Vosecký rybník
CZ0313140	Závišínský potok
CZ0323142	Berounka
CZ0323143	Blovice
CZ0323147	Darmyšl - pískovna
CZ0323825	Hadovka
CZ0324025	Kaňon Střely
CZ0323812	Klabava
CZ0323639	Liblín - lihovar
CZ0322057	Maňovický rybník
CZ0323156	Mešenský potok
CZ0323158	Osek - rybník Labutinka
CZ0323160	Pocinovice
CZ0320013	Prameniště Přešínského potoka
CZ0323163	Průhonský rybník
CZ0323161	Přešínský potok
CZ0323162	Přeštice - V Hlinkách
CZ0323164	Rabí
CZ0323165	Radbuza
CZ0323167	Rokycany - vojenské cvičiště
CZ0323646	Stříbro - štolý Dlouhý tah
CZ0323169	Stříbro - vojenské cvičiště
CZ0323637	Štola Rohatiny I

CZ0324029	Těchonická dráha
CZ0323478	Třebýcinka u Bezděkova
CZ0320005	V Úličkách
CZ0323170	Zlatý potok
CZ0410020	Ramena Ohře
CZ0413194	Střela
CZ0423213	Chomutov - zoopark
CZ0423654	Lobendava - kostel
CZ0423228	Strádovský rybník
CZ0420171	Údolí Hačky
CZ0423656	Úštěk - kostel
CZ0513658	Český Dub - základní umělecká škola
CZ0513659	Doksy - zámek
CZ0513662	Lemberk - zámek
CZ0513254	Luční potok
CZ0513251	Rokytka
CZ0514668	Vápenice - Basa
CZ0513668	Zdislava - kostel
CZ0523669	Bílá Třemešná
CZ0520038	Česovské lesy
CZ0520020	Hrádeček
CZ0523272	Chlumec – Karlova koruna
CZ0523675	Jičíněves - zámek
CZ0523676	Josefov - pevnost
CZ0520008	Kamenná
CZ0520030	Nechanice - Lodín
CZ0520009	Perna
CZ0523680	Pevnost Dobrošov
CZ0523682	Staré Hrady - zámek
CZ0523683	Štola Portál
CZ0533295	Běstvina
CZ0533684	Běstvina - krypta
CZ0530033	Bohdalov
CZ0533686	Bouda u Těchonína
CZ0530501	Brandýs
CZ0534052	Dolní Chrudimka
CZ0533687	Jeskyně Bětník
CZ0533688	Jeskyně u Horního Újezda
CZ0530503	Litice
CZ0530034	Moravská Sázava
CZ0533309	Pardubice
CZ0533691	Pařížov
CZ0533693	Podolská a Páterova jeskyně
CZ0533314	Tichá Orlice
CZ0530028	Vadětín - Lanšperk
CZ0533694	Vranová Lhota
CZ0613695	Biskupice - kostel
CZ0613696	Biskupice - škola

CZ0613004	Břevnický potok
CZ0612134	Dolní rybník u Újezda
CZ0610512	Lužný rybník
CZ0613005	Martinický potok
CZ0613699	Náměšť nad Oslavou - zámek
CZ0612140	Podvesník
CZ0612143	Rybník u Zadního Zhořce
CZ0613334	Tmava
CZ0623022	Baštinský potok
CZ0623803	Bezručova alej
CZ0623701	Blansko - kostel
CZ0623702	Borotín - zámek
CZ0623003	Břeclav - kaple u nádraží
CZ0623004	Břežanka a Břežanský rybník
CZ0623775	Bučovice - zámek
CZ0623345	Citonice - rybník Skalka
CZ0623354	Crhov - Rozsíčka
CZ0623703	Dědice - kostel
CZ0623704	Dlouhá Lhota
CZ0623697	Doubravník - kostel
CZ0623799	Drnholecký luh
CZ0623778	Emin zámek
CZ0623807	Hobrtanky
CZ0623040	Hovoranský hájek
CZ0623348	Jankovec
CZ0624066	Jasenová
CZ0623041	Jevišovka
CZ0620177	Kapánsko
CZ0620008	Klínky
CZ0624064	Krumlovský les
CZ0623709	Křetín - zámek
CZ0623710	Křtiny - kostel
CZ0623016	Lednice - zámek
CZ0623711	Lipov - kostel
CZ0623355	Lovčický potok a Jordánek
CZ0624001	Meandry Dyje
CZ0620101	Mikulovický les
CZ0620010	Modřické rameno
CZ0623358	Mouřínov - Druhý rybník
CZ0623351	Nad kapličkou
CZ0623708	Nový zámek Jevišovice
CZ0620169	Ochůzky - Nedánov
CZ0623329	Prudká
CZ0623365	Rakšické louky
CZ0623713	Rosice - zámek
CZ0620158	Rumunská bažantnice
CZ0623782	Rybniční zámek
CZ0620037	Sivický les

CZ0623707	Starý zámek Jevišovice
CZ0623797	Strážnicko
CZ0623011	Tasovický lom
CZ0623717	Tavíkovice - zámek
CZ0623718	Uherčice - zámek
CZ0620181	Valtrovický luh
CZ0620103	Věteřovská vrchovina
CZ0620027	Vracovská doubrava
CZ0620055	Vrbický hájek
CZ0623034	Znojmo - Kostel Nalezení sv. kříže
CZ0620076	Zřídla u Nesvačilk
CZ0623032	Židlochovický zámecký park
CZ0713724	Černá Voda - kostel
CZ0710006	Dřevohostický les
CZ0713374	Horní Morava
CZ0710034	Lánský luh
CZ0713735	Lipová-lázně - mateřská školka
CZ0713739	Ruda nad Moravou
CZ0713526	Velká Střelná - štol
CZ0723401	Březnice u Zlína
CZ0723007	Čerták
CZ0723012	Insel
CZ0723750	Jankovice - kostel
CZ0723752	Lidečko - kostel
CZ0723753	Luhačovice - zámek
CZ0723415	Polichno
CZ0723416	Popovické rybníky
CZ0723754	Pozděchov - kostel
CZ0723755	Rusava - kostel
CZ0723758	Slušovice - kostel
CZ0723759	Štola Sintrová
CZ0720153	Troják
CZ0813770	Čermná - důl Potlachový
CZ0813810	Horní Odra
CZ0813464	Pilíky
CZ0813764	Staré Oldřůvky
CZ0813471	Stonávka - nádrž Halama
CZ0813470	Štěrbův rybník a Malý Bystrý potok
CZ0813766	Štola Jakartovice
CZ0813767	Zálužná

2) Seznam evropsky významných lokalit, na které se vztahuje základní ochrana dle § 45c odst. 2 zákona na část jejich území (případy, u kterých byla vyhlášena nebo se navrhuje vyhlásit kombinaci zvláště chráněného území s vyhlášeným ochranným pásmem společně pokrývající celou lokalitu, zde nejsou uvedeny):

KÓD	NÁZEV
-----	-------

CZ0110142	Blatov a Xaverovský háj
CZ0113773	Praha - Petřín
CZ0110050	Prokopské údolí
CZ0213776	Bezděčín
CZ0213779	Břežanské údolí
CZ0210101	Dymokursko
CZ0210010	Housina
CZ0210043	Hradec a Kuchyňka
CZ0210109	Chlum u Nepřevázky
CZ0213794	Kerské rybníčky
CZ0214013	Kokořínsko
CZ0210022	Kozí hůra
CZ0214009	Libické luhy
CZ0214006	Milovice - Mladá
CZ0214041	Niva Kotelského potoka
CZ0213050	Ohrazenický potok
CZ0210152	Polabí u Kostelce
CZ0210028	Posázavské bučiny
CZ0210053	Střední Povltaví u Drbákova
CZ0213076	Štěpánovský potok
CZ0210047	Třemšín a Hřebence
CZ0210186	Úpor - Černínovsko
CZ0213009	Vlašimská Blanice
CZ0214016	Želivka
CZ0210175	Žlunice - Skochovice
CZ0314021	Borkovická blata
CZ0314022	Horní Malše
CZ0312034	Jaroškov
CZ0312035	Kladrubská hora
CZ0313106	Lužnice a Nežárka
CZ0310017	Pláničský rybník-Bobovec
CZ0313116	Radomilická mokřina
CZ0313513	Rašeliniště Kapličky
CZ0313123	Stropnice
CZ0312226	Svatý Kříž
CZ0314024	Šumava
CZ0312050	Úbislav
CZ0310020	Velký a Malý Kamýk
CZ0310035	Vltava Rožmberk-Větrní
CZ0310019	Zelendárky
CZ0314641	Zlatý potok v Pošumaví
CZ0323145	Bradava
CZ0323150	Kamenec
CZ0323151	Kateřinský a Nivní potok
CZ0323155	Lopata
CZ0323824	Ostružná
CZ0322058	Pastviště u Fínů
CZ0323159	Plzeň - Zábělá

CZ0320022	Švihovské hvozdy
CZ0410413	Kaňon Ohře
CZ0414110	Krušnohorské plató
CZ0413195	Teplá s přítoky a Otročínský potok
CZ0424036	Běšický chochol
CZ0424030	Bezručovo údolí
CZ0420026	Bořeň
CZ0424125	Doupovské hory
CZ0420528	Klínovecké Krušnohoří
CZ0420021	Kokrháč - Hasištejn
CZ0420035	Na loučkách
CZ0423510	Ohře
CZ0420160	Podmílesy
CZ0420013	V hlubokém
CZ0420165	Velký vrch - Černodoly
CZ0424127	Východní Krušnohoří
CZ0513238	Cihelenské rybníky
CZ0513505	Dolní Ploučnice
CZ0513506	Horní Ploučnice
CZ0514042	Jestřebsko - Dokesko
CZ0513244	Manušické rybníky
CZ0514113	Podtrosecká údolí
CZ0510415	Rašeliniště Jizery
CZ0514670	Ronov - Vlhošť
CZ0513256	Smědá
CZ0513257	Stružnické rybníky
CZ0513509	Svitavka
CZ0514672	Údolí Jizery a Kamenice
CZ0513508	Zahrádky
CZ0520178	Březinka
CZ0523265	Červená Třemešná - rybník
CZ0523275	Kačerov
CZ0524044	Krkonoše
CZ0523277	Labe - Hostinné
CZ0523279	Lukavecký potok
CZ0523282	Nadslav
CZ0524049	Orlice a Labe
CZ0523288	Stará Metuje
CZ0523291	Uhřínov - Benátky
CZ0522127	Vražba
CZ0522129	Zadní Machová
CZ0520604	Zdobnice - Říčka
CZ0520511	Žaltman
CZ0533308	Bohdanečský rybník a rybník Matka
CZ0533303	Chrudimka
CZ0533316	Uhersko
CZ0610175	Baba
CZ0610025	Habrová seč

CZ0613321	Jankovský potok
CZ0610179	Jedlový les a údolí Rokytne
CZ0612136	Kobylínek
CZ0614054	Na Oklice
CZ0613816	Náměšťská obora
CZ0613327	Nová Říše
CZ0612137	Obecník
CZ0612141	Ptáčovský kopeček
CZ0613328	Rašelinné jezírko Rosička
CZ0613002	Roštýnská obora
CZ0614052	Rybníky u Rudolce
CZ0614058	Rybníky V Pouštích
CZ0612149	Suché skály
CZ0615018	Šimanovské rašeliniště
CZ0613332	Šlapanka a Zlatý potok
CZ0612147	Špilberk
CZ0614134	Údolí Jihlavy
CZ0614131	Údolí Oslavy a Chvojnice
CZ0610159	Velký Špičák
CZ0610003	Vysoký kámen u Smrčné
CZ0615001	Zaječí skok
CZ0614057	Znětínské rybníky
CZ0623035	Bílý kopec u Čejče
CZ0623798	Božické rybníky
CZ0620194	Čepičkův vrch a údolí Hodonínky
CZ0624062	Černecký a Milonický hájek
CZ0622218	Dunajovické kopce
CZ0624070	Hodonínská doubrava
CZ0620078	Jezero
CZ0624236	Jižní svahy Háďů
CZ0624101	Kuntínov
CZ0620204	Lapikus
CZ0623324	Loučka
CZ0624129	Luční údolí
CZ0624130	Moravský kras
CZ0624103	Mušovský luh
CZ0622170	Na lesní horce
CZ0623344	Nad Brněnskou přehradou
CZ0624099	Niva Dyje
CZ0620011	Nové hory
CZ0624071	Očov
CZ0623808	Pisárky
CZ0623021	Písečný rybník
CZ0624114	Přední kout
CZ0620245	Rakovecké údolí
CZ0623819	Řeka Rokytá
CZ0623025	Slavkovský zámecký park a aleje
CZ0620191	Sokolí skála

CZ0624119	Soutok - Podluží
CZ0624069	Strabišov - Oulehla
CZ0624068	Strážnická Morava
CZ0624112	Špice
CZ0623027	Šumické rybníky
CZ0624106	Tvoříhrázský les
CZ0624095	Údolí Dyje
CZ0620132	Údolí Chlébského potoka
CZ0624132	Údolí Svitavy
CZ0620084	Vranovický a Plačkův les
CZ0620120	Zlobice
CZ0714082	Bečva - Žebračka
CZ0713375	Hustopeče - Štěrkáč
CZ0710182	Choryňský mokřad
CZ0714073	Litovelské Pomoraví
CZ0714085	Morava - Chropyňský luh
CZ0710183	Rychlebské hory - Račí údolí
CZ0714086	Rychlebské hory - Sokolský hřbet
CZ0714080	Špraněk
CZ0714772	Údolí Bystřice
CZ0720013	Babí hora
CZ0724429	Hostýnské vrchy
CZ0724091	Chříby
CZ0724120	Kněžpolský les
CZ0720016	Kovářův žleb - Obora
CZ0723409	Kurovice - lom
CZ0724121	Nad Jasenkou
CZ0720058	Nad Kašavou
CZ0724107	Nedakonický les
CZ0720190	Ondřejovsko
CZ0723413	Ovčírka
CZ0720435	Podkrálovec
CZ0723414	Polichno - Pod duby
CZ0723421	Remízy u Bánova
CZ0723024	Rochus
CZ0720185	Rusava - Hořansko
CZ0720033	Semetín
CZ0723423	Skalky
CZ0723425	Stráně u Popovic
CZ0723426	Střížovice
CZ0723020	Údolí Okluky
CZ0723403	Uhliska
CZ0724087	Újezdecký les
CZ0720422	Valy-Bučník
CZ0720192	Velká Vela
CZ0810001	Červený kámen
CZ0813439	Děhylovský potok - Štěpán
CZ0810035	Kojetínské vrchy

CZ0810021	Libotín
CZ0813456	Moravice
CZ0810004	Niva Morávky
CZ0813457	Niva Olše - Věrnovice
CZ0813516	Olše
CZ0810031	Palkovické hůrky
CZ0810032	Ptačí hora
CZ0813462	Řeka Ostravice
CZ0810018	Sovinec
CZ0810036	Štramberk
CZ0813474	Údolí Moravice

Přílohy nařízení vlády, které obsahují orientační mapové zobrazení evropsky významných lokalit, nezahrnují prostorové vymezení částí určených pro ochranu formou zvláště chráněného území, neboť by tím byly předem dány hranice zvláště chráněného území, což by nesplňovalo požadavky § 40 zákona. Hranice zvláště chráněného území a na ně vázané bližší ochranné podmínky by tak byla stanovena bez příslušného projednání s dotčenými vlastníky a obcemi. Při bližší specifikaci umístění navrhovaného zvláště chráněného území by došlo k omezení práv dotčených subjektů k řádnému projednání. Z tohoto důvodu byl v rámci přípravy návrhu nařízení vlády zpracován Agenturou ochrany přírody a krajiny (AOPK ČR) doplňující digitální mapový podklad, který obsahuje doporučující vymezení jednotlivých forem ochrany evropsky významných lokalit, včetně orientačního vymezení zvláště chráněných území k vyhlášení a který je určený především pro orgány ochrany přírody. Mapový podklad byl upraven na základě připomínek z mezirezortního připomínkového řízení a zachycuje stav k 24. květnu 2013.

Podklad je veřejně dostupný v mapové aplikaci AOPK ČR na adrese: **mapy.nature.cz** (úloha **Ochrana přírody**) pod názvem „Forma ochrany EVL“.